



Verklaring Verantwoordelijk directielid

bij de Aanvraag Certificering afnemer militaire goederen

Waarom dit formulier?

Deze *Verklaring Verantwoordelijk directielid* (bij de Aanvraag Certificering afnemer militaire goederen) is onderdeel van een Aanvraag Certificering afnemer militaire goederen. De volledige aanvraag bestaat uit:

- deze Verklaring verantwoordelijk directielid (bij de Aanvraag Certificering afnemer militaire goederen)
- de ingevulde Aanvraag Certificering afnemer militaire goederen, met bijlagen
- de Samenvatting self-assessment (bij de Aanvraag Certificering afnemer militaire goederen)

Op de Aanvraag Certificering afnemer militaire goederen en de Samenvatting self-assessment staat waaraan u moet voldoen voor het accepteren van die formulieren door de Douane.

Het directielid dat deze verklaring ondertekent moet binnen het bedrijf verantwoordelijk zijn voor naleving van het interne programma tot naleving van de overdracht- en uitvoercontroleprocedure of het uitvoerbeheerssysteem voor militaire goederen, en alle handelingen van het bedrijf met militaire goederen.

Stuur deze verklaring ingevuld en ondertekend mee met de Aanvraag Certificering afnemer militaire goederen.

Privacy

Wij gaan zorgvuldig om met de gegevens van burgers en bedrijven en met uw privacy. Op douane.nl/privacy staat hoe wij dat doen.

1 Gegevens bedrijf

Naam bedrijf

Adres

Postcode en plaats

EORI-nummer of

Vergunningnummer

Het vergunningnummer alleen invullen als u al een Certificering afnemer militaire goederen hebt, en dit formulier instuurt vanwege een aanstaande wisseling van het verantwoordelijk directielid.



2 Gegevens directielid die verantwoordelijk is voor de overdracht en uitvoer van militaire goederen

Naam en voorletters

Voornamen (volledig)

Functie

Burgerservicenummer

Geboortedatum

Geboorteplaats

Geboorteland

Huidige woonadres

Postcode en plaats

Land

ContactgegevensTelefoonnummer bij
het bedrijf

E-mailadres bedrijf

3 Verklaring verantwoordelijk directielid

Hierbij verklaart ondergetekende het volgende:

- De onderneming neemt de noodzakelijke maatregelen om te voldoen aan alle specifieke voorwaarden in verband met het eindgebruik en de uitvoer van elk afgenomen specifiek onderdeel of product van de militaire goederen.
- De onderneming zal de bevoegde autoriteiten bij verzoeken en onderzoeken zorgvuldig en gedetailleerd informatie geven over de eindgebruikers of het eindgebruik van alle militaire goederen die het bedrijf heeft uitgevoerd of overgedragen.
- De onderneming zal de bevoegde autoriteiten uit andere lidstaten van de Europese Unie, Noorwegen, IJsland en Liechtenstein bij verzoeken en onderzoeken zorgvuldig en gedetailleerd informatie geven over militaire goederen die zijn ontvangen in het kader van de Certificering afnemer militaire goederen.
- De onderneming heeft een door het verantwoordelijk directielid mede ondertekende uitgebreide beschrijving van het interne programma tot naleving van de overdracht- en uitvoercontroleprocedure of het uitvoerbeheerssysteem van de onderneming.
- De onderneming heeft een self assessment uitgevoerd van het interne programma tot naleving van de overdracht- en uitvoercontroleprocedure of het uitvoerbeheerssysteem van de onderneming. Daarbij is rekening gehouden met een recent uitgevoerde risico-analyse en de daarop afgestemde (bestaande) interne beheersingsmaatregelen.

4 Ondertekening verantwoordelijk directielid

Dit formulier moet worden ondertekend door het directielid dat verantwoordelijk is voor de overdracht en uitvoer van militaire goederen.

Naam

Plaats

Datum

Handtekening

Schrijf binnen het vak.