



## Opgave

### Aanvullende gegevens en voorwaarden bij aanvraag vergunning op aangifte

*Bijzondere regelingen*

#### Gebruiksaanwijzing

##### Aanvullende gegevens voor de aanvraag en voorwaarden voor een vergunning op aangifte

Vraagt u een *Vergunning voor een bijzondere regeling op aangifte* aan? Op dit formulier verstrekt u aanvullende gegevens bij die aanvraag. Daarnaast vindt u in dit formulier de voorwaarden waaronder een vergunning op aangifte wordt verleend.

Wij verwijzen bij de vragen naar Bijlage A, UVo DWU: 'Formaten en codes van de gemeenschappelijke gegevensvereisten voor aanvragen en beschikkingen'. In deze bijlage kunt u lezen in welk formaat u de vragen in dit formulier moet beantwoorden.

##### Aanvraag vergunning op aangifte

Voor plaatsing van goederen onder een bijzondere regeling is een vergunning nodig. Deze vergunning kunt u op vereenvoudigde wijze aanvragen voor de bijzondere regeling actieve veredeling, tijdelijke invoer, bijzondere bestemming of passieve veredeling. Dat kan alleen in de situaties die worden genoemd in:

- artikel 211 lid 1, onder a van Verordening (EU) nr. 952/2013 (DWU)
- artikel 163 van Verordening nr. 2015/2446 van 28 juli 2015 (GVo.DWU)
- de verordening nr. 2015/2446 van 28 juli 2015 (GVo.DWU), Bijlage A kolom 8f

Deze vereenvoudigde aanvraag tot plaatsing van goederen onder een bijzondere regeling doet u door het indienen van een aangifte met de normale aangifteprocedure.

In de aangifte vermeldt u:

- als regeling, de codes die nodig zijn voor plaatsing onder de regeling
- als bijzondere vermelding, 'vereenvoudigde vergunning 00100'
- als bijzondere vermelding, 'geldigheidsduur 97006', met vermelding van de gewenste termijn voor de regeling in weken.

Een aanvraag van een vergunning op aangifte kan niet:

- bij gebruik van vereenvoudigde aangifteprocedures
- wanneer een andere vergunning dan voor tijdelijke invoer waarbij meer dan 1 lidstaat is betrokken, wordt aangevraagd
- wanneer een aanvraag wordt gedaan voor het gebruik van equivalente goederen overeenkomstig artikel 223 van Verordening (EU) nr. 952/2013 (DWU)

##### Beoordeling aanvraag vergunning op aangifte

De Douane beoordeelt uw aanvraag aan de hand van de gegevens in de aangifte en deze opgave.

##### Vergunningvoorwaarden

Als de Douane toestemming geeft tot wegvoering van de goederen waarvoor u een aanvraag *Vergunning op aangifte* hebt gedaan, is de vergunning verleend.

Op grond van de vergunning moet u een administratie voeren waaruit blijkt:

- welke goederen u onder de regeling hebt geplaatst
  - voor welke goederen u op welk moment de regeling hebt beëindigd
- Het origineel van dit formulier moet u bewaren in uw aangiftedossier. U moet de administratie ten minste 7 jaar bewaren. Deze termijn gaat in op de datum waarop het douanetoezicht is beëindigd voor de goederen die met toepassing van de vergunning op aangifte zijn aangegeven.

De geldigheidsduur die u in de aangifte hebt aangevraagd, of de gewijzigde geldigheidsduur die de Douane aan u heeft meegedeeld, geeft de termijn aan waarbinnen de regeling moet worden beëindigd.

Bij de bijzondere regelingen actieve veredeling, passieve veredeling, bijzondere bestemming en tijdelijke invoer moet de bijzondere regeling binnen een bepaalde termijn worden aangezuiverd. Of hun bestemming bereiken, door de onder regeling geplaatste goederen weder uit te voeren, in het vrije verkeer te brengen of onder een andere douaneregeling te plaatsen. U moet binnen 30 dagen na afloop van de geldigheidsduur bij het controlekantoor een origineel exemplaar overleggen van de aangifte die u hebt ingediend om de onder regeling geplaatste goederen weder uit te voeren, in het vrije verkeer te brengen of onder een andere douaneregeling te plaatsen. Betreft het een vergunning bijzondere bestemming, stuurt u dan de documenten op aan de hand waarvan u kunt aantonen dat de bijzondere bestemming is bereikt. Doe daarbij een kopie van dit volledig ingevulde en ondertekende formulier en de eventueel opgemaakte *Verklaring vernietiging van goederen onder toezicht van de Douane* (G.E. 4/18 van Bijlage A).

##### Controlekantoor

Het controlekantoor dat toezicht verricht op deze vergunning op aangifte (G.E. 4/13 van Bijlage A):  
Belastingdienst/Douane/Eindhoven/Heerlen Oude Roderweg  
Postbus 4500  
6401 JA Heerlen

Dit controlekantoor behandelt:

- vrijgaven van zekerheid
- verlengingen van geldigheidsduur
- overige vragen over de vergunningen

**1 Aangifte waarop de aanvullende gegevens betrekking hebben**

Aangiftenummer

Datum

**2 Eigenaar van de goederen (G.E. 3/8 van Bijlage A)***Alleen invullen als de aanvraag betrekking heeft op een vergunning tijdelijke invoer.*

Naam eigenaar van de goederen

Straat en nummer

Land

Postcode

Stad

**3 Gegevens over de voorgenomen werkzaamheden (G.E. 7/5 van Bijlage A)**

3a Wat is de aard van de veredeling, behandeling of het gebruik van de goederen?

3b Zijn er andere betrokkenen?

 Nee. Ga verder met vraag 4. Ja. Vermeld naam, adres en functie.**4 Veredelingsproducten (G.E. 5/7 van Bijlage A)***Alleen invullen als de aanvraag betrekking heeft op een vergunning actieve veredeling (geen vernietiging) of passieve veredeling.***Hoofdveredelingsproducten**

GN-code

Omschrijving

Hoeveelheid

Waarde

€

**Secundaire veredelingsproducten**

GN-code

Omschrijving

Hoeveelheid

Waarde

€



**5 Opbrengstpercentage (G.E. 5/5 van Bijlage A)**

*Alleen invullen als de aanvraag betrekking heeft op een vergunning actieve veredeling, passieve veredeling (geen vernietiging) of bijzondere bestemming en de bijzondere bestemming de veredeling van goederen betreft.*

Welk opbrengstpercentage verwacht u?

 %

Op welke manier kan dat percentage worden vastgesteld?

  
  

**6 Economische voorwaarden (G.E. 6/2 van Bijlage A)**

*Alleen invullen als de aanvraag betrekking heeft op een vergunning actieve veredeling of passieve veredeling.*

Geef aan waarom aan de economische voorwaarden wordt voldaan.

  


Bij een vergunning actieve veredeling: vul ten minste 1 van de codes in genoemd in G.E. 6/2 van Bijlage A van de UVo.DWU.

**7 Te plaats van gebruik of veredeling (G.E. 4/5 van Bijlage A)**

*Alleen invullen als de aanvraag betrekking heeft op een vergunning actieve veredeling of bijzondere bestemming wanneer de aanvrager buiten het douanegebied van de Unie is gevestigd of bij tijdelijke invoer.*

Naam

Adres

Woonplaats

**8 Plaats(en) van veredeling of gebruik (G.E. 4/9 van Bijlage A)**

Vermeld per plaats naam, adres en woonplaats.

  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  



**9 Identificatie van goederen (G.E. 5/8 van Bijlage A)**

Kruis de voorgenomen identificatie-  
middelen aan.

- 1 = volgnummer of fabricagenummer  
 2 = loodjes, zegels, stempels of andere merktekens  
 4 = monsters, stalen, tekeningen of technische beschrijvingen (bijlagen vermelden)  
 5 = analyses  
 6 = inlichtingenblad ter vergemakkelijking van de tijdelijke uitvoer van goederen die naar een ander land worden verzonden voor vervaardiging, verwerking of herstelling (uitsluitend bestemd voor passieve veredeling)  
 7 = andere identificatiemiddelen  
 8 = geen identificatiemaatregelen op grond van artikel 250, lid 2, onder b), van Verordening (EU) nr. 952/2013 (uitsluitend bestemd voor tijdelijke invoer)

Nadere omschrijving

.....  
 .....

**10 Berekening van het bedrag aan invoerrechten overeenkomstig art 86, lid 3 van het wetboek (G.E. 8/13 van Bijlage A)**

Wilt u het bedrag aan invoer-  
rechten berekenen overeen-  
komstig art 86, lid 3 van de  
Verordening (EU) nr. 952/2013?

*Alleen invullen als de aanvraag betrekking heeft op een vergunning actieve veredeling.*

- Ja  
 Nee

**11 Douanekanto(o)r(en) van aanzuivering (G.E. 4/11 van Bijlage A)**

Naam van douanekantoor waar  
de aangifte tot aanzuivering van  
de de onder regeling geplaatste  
goederen zal worden gedaan

.....

**12 Aanvullende informatie (G.E. 8/5 van Bijlage A)**

.....  
 .....

**13 Ondertekening**

Naam

.....

Functie

.....

Plaats

.....

Handtekening

Schrijf binnen het vak.

.....

Datum

..... - ..... - .....

Bijlagen (aantal)

.....

