



Noodprocedure NCTS (Normale Procedure) bij vertrek

De noodprocedure wordt alleen ingezet als computersystemen niet werken of als communicatie tussen computersystemen niet mogelijk is.

U mag de noodprocedure alleen gebruiken:

- als de Douane een storing in NCTS (NCTS = het geautomatiseerde systeem voor elektronisch aangeven douanevervoer) meedeelt op de internetsite van de Nationale Helpdesk Douane (<https://www.nhdouane.nl/course/view.php?id=4401>) of
- na toestemming van de Douane in andere gevallen

U krijgt deze toestemming als de Douane de schriftelijke aangifte aanvaardt.

Storing aan de kant van de Douane

Is er een storing in NCTS? Dan maakt de Douane dat bekend op de internetsite van de Nationale Helpdesk Douane (<https://www.nhdouane.nl/course/view.php?id=4401>).

Storing *niet* aan de kant van de Douane

Is er een storing in uw eigen applicatie? Dan moet u aan de Douane vragen of u de noodprocedure mag gebruiken. U krijgt deze toestemming als de Douane de schriftelijke aangifte aanvaardt.

Noodprocedure

Meldt de Douane een storing in NCTS of hebt u toestemming van de Douane om de noodprocedure te gebruiken? Dan kunt u de douaneaangifte voor Unie of gemeenschappelijk douanevervoer doen met de noodprocedure.

Werking van de noodprocedure

Gebruikt u de noodprocedure? Dan moet u rekening houden met de voorwaarden en de methoden van verordening nr. 2015/2446 van 28 juli 2015 (GVo.DWU), bijlage B-02 tot en met B-06 en verordening nr. 2015/2447 van 24 november 2015 (UVo.DWU), art. 291 en Bijlage 72-04. U verzendt de douaneaangifte voor Unie of gemeenschappelijk douanevervoer **NIET** naar NCTS, maar u levert deze schriftelijk aan. Dat kan op de volgende manier: Gebruik 1 van de volgende formulieren:

- een schriftelijke douaneaangifte voor Unie of gemeenschappelijk douanevervoer, exemplaren 1, 4 en 5 (Enig document - ED)
- een afdruk van het ED op gewoon papier, gemaakt met behulp van het computersysteem van de marktdeelnemer, zoals bepaald in verordening nr. 2015/2447 van 24 november 2015 (UVo.DWU), bijlage B-01
- een begeleidingsdocument douanevervoer (TAD)/begeleidingsdocument douanevervoer/veiligheid (TSAD), aangevuld, indien nodig, met een lijst van artikelen (LOI) of een lijst van artikelen douanevervoer/veiligheid (TSL01)

Invullen aangifte

Gebruikt u een schriftelijke douaneaangifte voor Unie of gemeenschappelijk douanevervoer, exemplaren 1, 4 en 5 (Enig document - ED of gedrukt op blanco papier)? Zet dan in het vrije vak onder de vakken 15 en 17 het terugzendadres. Gebruikt u een elektronische douaneaangifte voor Unie of gemeenschappelijk douanevervoer (begeleidingsdocument douanevervoer (TAD)/begeleidingsdocument douanevervoer/veiligheid (TSAD))? Zet dan in het vrije vak in de de ruimte onder vak referentienummer/UCR (2/4) het terugzendadres.

U vermeldt het terugzendadres als volgt:

‘Teruzgenden aan:
Douane Nederland
Postbus 4500
6401 JA Heerlen
Netherlands/Pays Bas’

In het voor de handtekening van de houder van de regeling bestemde vak vermeldt u:

- uw handtekening

Vak C

U mag de aangifte zelf een doorlopend volgnummer geven. Dit nummer moet uniek zijn en bestaat uit minimaal 6 en maximaal 10 cijfers. De eerste 2 cijfers moeten altijd het jaar weergeven (voorbeeld: in 2019 begint het nummer met 19 – 1900001234). De Douane registreert de aangifte bij aanvaarding onder dat volgnummer.

Hebt u ervoor gekozen om de aangifte in de normale procedure te doen maar hebt u een ‘Vergunning status van toegelaten afzender’? Dan maakt u gebruik van:

- een uniek volgnummer uit de reeks van uw ‘Vergunning status van toegelaten afzender’
- het speciale stempel zoals dat opgenomen is in de beschrijving van de noodprocedure toegelaten afzender op douane.nl.
N.B.: Vermeld deze aangiften op de geleidelijst. Een voorbeeld van de geleidelijst vindt u op de douane.nl. Ga daarvoor naar [Douane voor bedrijven / Programma’s en formulieren](#).

Dubbel aangifte gedaan door een storing?

Hebt u elektronisch en schriftelijk een douaneaangifte gedaan voor dezelfde goederen? U vervoert de goederen met de schriftelijke aangifte. U stuurt een e-mail naar douane.nasporing.heerlen@belastingdienst.nl met een verzoek voor ongeldig maken van de elektronische aangifte. Vermeld daarbij het unieke nummer van de schriftelijke aangifte die gedaan is in de noodprocedure.

Hierdoor wordt de elektronische aangifte die niet is vrijgegeven voor vervoer, maar in de aanvaardstatus in het systeem staat ongeldig gemaakt.