



Noodprocedure

AGS (weder)uitvoer

De noodprocedure wordt alleen ingezet als computersystemen niet werken of als communicatie tussen computersystemen niet mogelijk is.

U mag de noodprocedure alleen gebruiken:

- als de Douane een storing in AGS uitvoer meedeelt op de website van de Nationale Helpdesk Douane
- na toestemming van de Douane in andere gevallen.

Storing aan de kant van de Douane

Is er een storing in AGS? Dan maakt de Douane dat bekend via de website van de Nationale Helpdesk Douane (zie <https://nh.douane.nl>).

Storing *niet* aan de kant van de Douane

Is er een storing in uw eigen applicatie? Dan moet u aan de Douane vragen of u de noodprocedure mag toepassen.

Hoe bereikt u de Douane?

- Aangiftebehandeling Douane Breda:
's maandags t/m vrijdags van 07.00 uur tot 23.00 uur en
's zaterdags van 07.00 uur tot 15.30 uur op (088) 151 41 03.
Buiten deze tijden op 088 158 20 00.
- Aangiftebehandeling Douane Schiphol Cargo:
(088) 158 20 00 (altijd bereikbaar)

Werking van de noodprocedure

Bij aangiften ten uitvoer met gebruik van de noodprocedure maakt u een 'noodaangifte'. Voor de noodaangifte gebruikt u het Export Accompanying Document (EAD), ook het uitvoergeleidedocument (UGD) genoemd. Dit document gebruikt u bij normale uitvoer om de goederen naar het douanekantoor van uitgang in de Unie te begeleiden. U voorziet het EAD/UGD in de rechterbovenhoek van de tekst: 'NOODPROCEDURE'. U mag de vermelding ook in het Frans, Duits of Engels doen. U levert het EAD, voorzien van de aangiftegegevens en uw referentienummer per e-mail aan bij het bevoegde Douanekantoor.

- Douanekantoor Schiphol Cargo:
douane.dsc.uitvoer.ags@douane.nl
- Douanekantoor Breda:
douane.dbr.uitvoer.ags@douane.nl

Per e-mailbericht kunt u één (1) noodaangifte insturen.

De Douane geeft u, via e-mail, antwoord op uw noodaangifte. Douane informeert u of de goederen gecontroleerd worden of geeft toestemming tot wegvoering van de goederen. Hiervoor wordt het e-mailadres gebruikt vanwaar de noodaangifte is ingezonden tenzij u in het tekstveld van de e-mail een ander e-mailadres vermeldt. Dit is hetzelfde e-mailadres als waar de Douane het uitgaan uit de Europese Unie bevestigt. Zie hiervoor ook de noodprocedure ECS, onderdeel uitgaan na een storing in Douane AGS uitvoer.

Opmerking

Bij AGS uitvoer bevinden de goederen zich bij een douanekantoor of op enige andere, door de Douane aangewezen of goedgekeurde plaats. Dit zijn de plaatsen waar de goederen in eerste aanleg kunnen worden gecontroleerd.

Aangiftemogelijkheid

- U maakt een uitvoergeleidedocument (EAD/UGD) met in de rechterbovenhoek de tekst 'NOODPROCEDURE'.
(Is er een storing in uw eigen applicatie? Dan kan in overleg met de Douane de lay-out van het elektronisch document bepaald worden.)
- U mailt de noodaangifte en de daarbij behorende bescheiden en documenten naar het voor de afgifte bevoegde Douanekantoor (zie hiervoor).
- U vermeldt in de onderwerpregel van de mail de tekst 'Noodprocedure' gevolgd door uw EORI-nummer en het Local Reference nummer van de aangifte.

Per e-mailbericht kunt u één (1) noodaangifte insturen.

Als de Douane de goederen vrijgeeft voor uitvoer, dan zet de Douane een afdruk van het metalen dienststempel op de noodaangifte en mailt de Douane de noodaangifte naar het e-mailadres zoals hierboven omschreven.

Het uitgaan kan plaatsvinden onder geleide van de noodaangifte.

Hebt u binnen 30 minuten na het doen van een noodaangifte:

a geen reactie ontvangen van de Douane?

Neemt u dan telefonisch contact op met het aangiftepunt van de Douane waar u uw mail naar toe hebt gestuurd om alsnog vrijgave voor uitvoer te krijgen.

b van de Douane vernomen dat de goederen fysiek gecontroleerd gaan worden?

U moet de goederen ter beschikking van de Douane houden. U hebt daarbij te maken met een reactietijd.

De Douane hanteert bij fysieke controles in het aangifteproces reactietijden. Door gebruik van een reactietijd weet u binnen welke tijd u over de goederen kunt beschikken. U bent hierdoor beter in staat uw logistiek te plannen. Omdat bedrijven in het hele land op hetzelfde serviceniveau van de Douane moeten kunnen rekenen, zijn de reactietijden centraal vastgesteld. De Douane heeft het gebruik van de reactietijden ingesteld op verzoek van het bedrijfsleven. Ook tijdens een noodprocedure gelden de vastgestelde reactietijden. Informatie over de reactietijden en de regels die daarbij gelden vindt u op de website van de Douane onder <Douane voor bedrijven>, <Overige onderwerpen>, <Reactietijden bij fysieke controles>.

Na de storing

Is de storing voorbij? Dan doet u zo spoedig mogelijk doch uiterlijk de eerstvolgende werkdag na afloop van de storing alsnog elektronisch aangifte, met toepassing van de aangifteprocedure 'Normale aangifte' of 'Onvolledige aangifte' (zie Codeboek Douane, onderdeel Aangiftebehandeling, Tabel A04). In vak 44 vermeldt u de code NP500 – Noodprocedure (zie Codeboek Douane, onderdeel Aangiftebehandeling, Tabel A12). Door het gebruik van de code NP500 moet u ook de aanvaardingsdatum in de aangifte opgeven. Indien nodig kunt u de aanvaardingsdatum antideren als de 'noodaangifte' een oudere aanvaardingsdatum heeft dan de in te zenden elektronische aangifte.

De elektronische aangifte, die na de storing wordt ingezonden, wordt niet gecommuniceerd met het proces uitgaan (ECS).

Let op!

Het kan zijn dat bij het ontstaan van de storing al aangiften waren ingezonden en waarvoor u, door de storing, geen retourbericht hebt ontvangen. Wacht in dit geval eerst af of deze aangiften na de storing alsnog elektronisch worden verwerkt.

U moet de aankomstmelding registreren.

U past de procedure toe zoals opgenomen in de beschrijving 'Noodprocedure ECS'.

Ontvangt u voor deze aangiften geen retourberichten, dan kunt u ook deze aangiften opnieuw verzenden zoals hierboven, in het onderdeel 'Na de storing', is beschreven.

Hierdoor wordt/worden:

- elektronisch statistische informatie voor het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS), de FIOD en de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (rvo.nl), Economische Zaken, de secretaris-generaal van het ministerie van Economische Zaken doorgegeven.
- elektronisch (de eventuele) heffingen en tarieven bij uitvoer op de zending vastgelegd en op basis hiervan worden de verschuldigde bedragen berekend en een Uitnodiging tot betaling (UTB) verstuurd.

Let op!

Gebruik van de noodprocedure heeft ook gevolgen voor de aankomstmelding die gedaan moet worden bij het Douanekantoor van uitgang en voor het elektronisch manifest bij uitgaan. Omdat er geen elektronische aankomstmelding kan worden gedaan, moet u zorgen voor een alternatief bewijs van uitgaan.

Fictief uitgaan (opvolgend Douanevervoer)

De storing is er oorzaak van dat de koppeling NCTS-ECS niet werkt waardoor u geen bevestiging van uitgaan krijgt voor zendingen die uitgaan met een vervoersaangifte (intern Douanevervoer of TIR-carnet). Zorg dus voor een alternatief bewijs van uitgaan!