

Bijlage 11
bij het Convenant inzake de samenwerking tussen
het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat en het Ministerie van Financiën
bij de uitvoering van wettelijke taken op het beleidsterrein
van het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat
door de Douane

De samenwerking inzake de inning van VERKEERSBEGELEIDINGSTARIEVEN

1. Kader van deze bijlage

Dit is een bijlage bij het “Convenant inzake de samenwerking tussen het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat en het Ministerie van Financiën bij de uitvoering van wettelijke taken op het beleidsterrein van het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat door de Douane” zoals bedoeld in artikel 3; artikel 4, lid 1 en artikel 9, lid 2.

De bepalingen van dit convenant zijn onverkort van toepassing op deze bijlage. Deze bijlage regelt de samenwerking tussen het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat en de Douane ter uitvoering van de taken op het gebied van de inning van verkeersbegeleidingstarieven.

Deze bijlage vervangt de bijlage 11, van 10 september 2018, waarin eerdere afspraken over de samenwerking tussen de Douane en het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat op het gebied van de inning van verkeersbegeleidingstarieven werden vastgelegd.

2. Regelgeving

- a. *Regelgeving*
- Scheepvaartverkeerswet
 - Besluit verkeersbegeleidingstarieven scheepvaartverkeer
 - Regeling verkeersbegeleidingstarieven scheepvaartverkeer
 - Besluit uitzonderingen oorlogsschepen Scheepvaartverkeerswet
 - Algemene wetbestuursrecht
- b. *Doel regelgeving* De regelgeving heeft ten doel dat de scheepvaart een retributie betaalt aan het Rijk voor het gebruikmaken van de verkeersbegeleidingssystemen.

3. Samenwerkende organisaties

- De directie Maritieme Zaken van het Directoraat-generaal Luchtvaart en Maritieme Zaken van het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat (hierna I&W);
- De Rijksbelastingdienst/Douane (hierna Douane).

4. Doel van de samenwerking

Het uitbrengen van het betalingsverzoek en de inning van het verkeersbegeleidingstarief.

5. *Verantwoordelijkheden, taken en bevoegdheden*

- a. *Taak Douane* De Douane heeft de taak zorg te dragen voor het uitbrengen van het betalingsverzoek, het laten stellen van zekerheid en de inning van verkeersbegeleidingstarieven.
- b. *Bevoegdheden Douane* In artikel 15c en 15d van de Scheepvaartverkeerswet en de artikelen 3 en 4 van de Regeling verkeersbegeleidingstarieven scheepvaartverkeer zijn de bevoegdheden beschreven:
- De inspecteur is belast met het uitbrengen van de in artikel 2 van de Regeling verkeersbegeleidingstarieven bedoelde schriftelijke betalingsverzoeken en het vaststellen van de hoogte van de zekerheid, bedoeld in artikel 8 van het Besluit verkeersbegeleidingstarieven scheepvaartverkeerswet.
 - De Ontvanger is belast met het in ontvangst nemen van de zekerheid, bedoeld in artikel 8 van het Besluit verkeersbegeleidingstarieven scheepvaartverkeerswet alsmede de verdere inning van het tarief.
 - De Ontvanger en de inspecteur zijn beide bevoegd ten behoeve van de inning van het tarief van de kapitein inzage te verlangen in de meetbrief van het desbetreffende zeeschip.
 - De Ontvanger is verder bevoegd tot het in gebreke stellen en het uitvaardigen van een dwangbevel tot invordering van de verschuldigde geldsom.
- c. *Verantwoordelijkheid en taken ministerie van Infrastructuur en Waterstaat en ILenT* I&W is verantwoordelijk voor de hierboven benoemde regelgeving en bepaalt in hoofdzaak het beleid. Het Ministerie van I&W doet ten minste twee maanden voor de ingang van de gewijzigde tarieven mededeling van deze wijziging zoals vastgesteld op basis van het Besluit verkeersbegeleidingstarieven. Van andere wijzigingen van het Besluit verkeersbegeleidingstarieven of de op dit besluit gebaseerde regeling, zal het Ministerie van I&W aan de Douane ten minste zes maanden voor de inwerkingtreding mededeling doen.

6. *Uitvoering*

- a. *Werkwijze* De Douane geeft op de volgende wijze invulling aan haar taak.

1. Melding van het schip

Het bedrijf voert vooraf de gegevens op in Portbase. Een schip wordt bij binnenkomst automatisch geregistreerd in DMF. De registratie is vervolgens gekoppeld aan DVS.

De Douane ontvangt bij binnenkomst van het schip een mededeling van de aankomst van het vervoermiddel. Op basis van deze gegevens vindt een registratie plaats in het systeem DVS van de Douane. Het systeem DVS ondersteunt de Douane bij de facturering van het verkeersbegeleidingstarief.

2. Opgaaf verkeersbegeleidingstarief

Degene die gehouden is het verkeersbegeleidingstarief te betalen, dan wel zijn vertegenwoordiger, dient vooraf een Opgaaf verkeersbegeleidingstarief op elektronische wijze in bij Portbase. Indien een vervoerder meent recht te hebben op vrijstelling kan hij dat dagelijks voor 14.00 uur middels een email aangeven via de VBS postbus. Facturering vindt plaats op maandag; dinsdag; woensdag en donderdag om 00.00 uur. De facturatie van alle vaarbewegingen van vrijdag; zaterdag en zondag worden op maandagnacht verwerkt.

3. Uitbrengen betalingsverzoek

De Douane maakt het betalingsverzoek op en streeft ernaar dit binnen twee weken, nadat de verschuldigdheid is ontstaan, uit te vaardigen aan de degene die het tarief is verschuldigd.

4. Zekerheidstelling en inning

Door of namens de kapitein, eigenaar of rompbevrachter van een naar zee vertrekkend zeeschip, waarvoor het tarief nog niet is voldaan, dient bij de Ontvanger zekerheid gesteld te worden voor de betaling van het tarief.

De inspecteur stelt de hoogte van de zekerheid vast bij beschikking. Met behulp van de opgaaf van de klant en de tarieven die gelden kan de inspecteur de hoogte van het bedrag berekenen dat in een periode van 14 dagen aan het Verkeersbegeleidingstarief moet worden betaald. Dit is het bedrag waarvoor zekerheid moet worden gesteld.

De Ontvanger laat, voor zover hij dit nodig vindt, zekerheid stellen zoals bijvoorbeeld door het aangaan van een borgtochtovereenkomst. Verder draagt de ontvanger zorg voor de invordering indien de tot zekerheid gestelde som niet toereikend is.

De kosten van de eventuele invordering, die niet kunnen worden verhaald, komen voor rekening van de Douane. Het risico dat de debiteur na de invorderingsprocedure in gebreke blijft aan zijn betalingsverplichting te voldoen draagt het Ministerie van I&W.

6. Controle en bezwaar

De Douane controleert periodiek op het juist en volledig heffen en innen van het verkeersbegeleidingstarief. Bij binnenkomst van het schip ontvangt de Douane een mededeling van de aankomst van het vervoermiddel".

Indien verschillen worden geconstateerd tussen de bij de Douane aangemelde schepen en het aantal verzonden betalingsverzoeken, wordt alsnog een betalingsverzoek toegezonden. De mogelijkheid bestaat dat ten onrechte een betalingsverzoek is uitgebracht voor een vaartuig waarvoor het tarief niet is verschuldigd. Indien belanghebbende een bezwaarschrift tegen het besluit indient neemt de inspecteur van de Douane deze in behandeling.

- | | |
|--|--|
| <i>b. Afhandeling overtredingen</i> | Niet van toepassing |
| <i>c. Douane-laboratorium en monstername</i> | Het Douanelaboratorium heeft geen taak in de uitvoering van deze bijlage. |
| <i>d. Douane-voorschrift</i> | De Douane heeft het format voor de opgave voor het Verkeersbegeleidingstarief opgenomen in het Handboek Douane, onder 10.00.00 Binnenbrengen via zee, bijlage 5. |

e. *Betaling en financiële verantwoording* De Douane is verantwoordelijk voor het uitbrengen van een juist, tijdig en volledig betalingsverzoek en de inning van het aan het Rijk verschuldigde tarief. De Douane draagt, via het Ministerie van Financiën, binnen 3 weken na afloop van elke maand de voor het Ministerie van I&W geïnde bedragen af op basis van de facturering per vaargebied. Het gedeelte hiervan dat verband houdt met de inning in het verkeersbegeleidingstariefgebied Nieuwe Waterweg, wordt door de Douane rechtstreeks afgedragen aan het Havenbedrijf Rotterdam N.V..

f. *Vergoeding* Het Ministerie van I&W vergoedt de Douane jaarlijks de kosten die de Douane maakt bij de uitvoering van deze taak. De jaarlijkse vergoeding ter dekking van de totale kosten zal ingaande 2019 worden vastgesteld op €323.600. Deze is bepaald aan de hand van apparaat-uitgaven en programma-uitgaven:

Apparaat uitgaven

Bij hantering van de overheidstarieven tabel van 2018 komen de personele kosten inclusief overhead voor 2019 uit op €282.600.

Programma-uitgaven

De kosten voor de automatisering (het jaarlijkse onderhoud van het verkeersbegeleidingssysteem) bedragen €41.000.

Voor de structurele en eenmalige onkostenvergoeding heeft het Ministerie van I&W in overleg met de Douane (en met het Havenbedrijf Rotterdam N.V.) de volgende afspraak, ingaande 2019, gemaakt:

- de Douane verrekent 75% van de totale onkosten met de ontvangsten in het verkeersbegeleidingstarief gebied Nieuwe Waterweg.
- de Douane verrekent 25% van de totale onkosten met de overige ontvangsten in het verkeersbegeleidingstarief (dus buiten het gebied Nieuwe Waterweg).
- de verrekening vindt jaarlijks plaats in de maand mei.

De jaarlijkse vergoeding wordt jaarlijks bijgesteld aan de HAFIR normen.

7. Planning, rapportage en evaluatie

- a. *Doelstellingen en prioritering* Douane voert de overeengekomen taak volledig uit.
- b. *Rapportage en evaluatie* Jaarlijks wordt uiterlijk 1 oktober in overleg tussen het Ministerie van I&W en de Douane bezien of de vergoeding toereikend is om de kosten te dekken die Douane maakt ter uitvoering van het convenant dan wel een verhoging passend is. De daartoe benodigde gegevens worden door de Douane uiterlijk 1 juli van het aan het desbetreffende kalenderjaar voorafgaande jaar aan het Ministerie van I&W verstrekt.

Indien het moment van beëindigen van het in deze bijlage overeengekomene plaatsvindt in de loop van een kalenderjaar, vindt betaling van het verschuldigde of terugbetaling van het onverschuldigde naar evenredigheid plaats, binnen drie maanden na de datum van beëindiging.

De verantwoording van de financiële vastleggingen met betrekking tot het verkeersbegeleidingstarief wordt opgenomen in het algemene Beheersverslag Belastingdienst. Over dit Beheersverslag Belastingdienst wordt een accountantsoordeel afgegeven.

Op verzoek van I&W verstrekt de Douane een bevestiging van de ontvangst en verwerking van de jaarlijkse betaling van I&W aan Douane.

8. Informatie-uitwisseling

- a. *Informatie-uitwisseling* Zie bijlage 'Incidenteel Leveringsverzoek Gegevens en Spontane Gegevensverstrekking'.
- b. *Juridisch* Bij doelgebonden informatie-uitwisseling, zoals bedoeld in lid a, verstrekken de algemeen directeur Douane, in zijn hoedanigheid van inspecteur als bedoeld in artikel 1:3, lid 1 onderdeel c Adw, en de door hem gemandateerde ambtenaren met gebruikmaking van de in artikel 1:33, lid 3 Adw gegeven bevoegdheid, op verzoek gegevens voor zover deze noodzakelijk zijn voor de uitvoering van het bepaalde bij of krachtens de in artikel 1:1 Adw bedoelde regelingen dan wel voor de uitvoering van het bepaalde bij of krachtens die wet, aan de in deze bijlage genoemde organisatie(s).

9. Scholing en helpdesk

- a. *Opleiding en scholing* De Douane is verantwoordelijk voor de inzet van gekwalificeerd personeel voor de uitvoering van de taken die voortvloeien uit deze bijlage.
- b. *Helpdesk-functie* Niet van toepassing

10. Overleg, coördinatie en beheer

- a. *Overleg* Ten minste eenmaal per jaar vindt beleidsoverleg plaats tussen I&W, de Douane en de havenbedrijven over de uitvoering van de taken van deze bijlage en het functioneren van de samenwerking volgens deze bijlage. De Douane organiseert dit.
- b. *Coördinatie en beheer van deze bijlage* Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat:
DGLM/directie Maritieme Zaken
- Douane:
Landelijk kantoor, afdeling Handhavingsbeleid (Dossierhouders Milieu)

11. Publicatie in de Staatscourant

Van de inwerkingtreding van deze bijlage wordt melding gemaakt in de Staatscourant.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Op 20 mei 2021, te Den Haag

Namens de Minister van Infrastructuur en Waterstaat,

De Directeur Maritieme Zaken,

Op 2 juni 2021, te Rotterdam

Namens de Staatssecretaris van Financiën,

De wnd. directeur Douane/Handhavingsbeleid en internationale aangelegenheden,

Mw. Mr .B.C.M. Gijsbers

Mevr. mr.drs. I.M. Uitermark