



Aanvraag Vergunning accijnsgoederenplaats

Waarom dit formulier?

Met dit formulier vraagt u een 'Vergunning accijnsgoederenplaats' aan. Meer informatie over het gebruik van deze vergunning vindt u in het 'Informatieblad Vergunningen voor accijnsgoederenplaatsen'. U kunt dit informatieblad van douane.nl downloaden.

Bijlagen

Stuur met deze aanvraag mee:

- een organogram van uw bedrijf (zie vraag 3d)
- een overzicht van het aantal en de inhoud van de apparaten die u gebruikt voor het produceren of verwerken van overige alcoholhoudende producten en bier (zie vraag 3e)
- tekeningen van de locaties waar u de accijnsgoederen produceert, verwerkt en opslaat (zie vraag 3f en 3g)
- een beschrijving van uw administratie en administratieve organisatie (zie de toelichting bij vraag 5)

Hebt u bij een bepaalde vraag niet genoeg ruimte? Ga dan verder op een bijlage. Zet op elke bijlage uw naam en handtekening.

EMCS

EMCS-zaken, zoals accijnsgoederenvervoer, regelt u in Mijn Douane. Ga hiervoor op douane.nl naar 'Inloggen' en dan 'Voor douanezaken'. Kies daarna voor 'Naar Mijn Douane'.

Wilt u gebruikmaken van eigen software? Meldt u zich dan aan op nhdouane.nl bij het Douane Supportcentrum voor Software-ontwikkelaars. Kies in het formulier bij vraag 2g voor 'Ja'.

Terugsturen

Stuur het volledig ingevulde en ondertekende formulier met de bijlagen terug naar:

Douane
Postbus 3070
6401 DN Heerlen

Privacy

Wij gaan zorgvuldig om met de gegevens van burgers en bedrijven en met uw privacy. Op douane.nl/privacy staat hoe wij dat doen.

1 Gemachtigde

- 1 Bent u gemachtigd door het bedrijf? Nee Ja. Stuur een machtiging mee. Hierin verklaart het bedrijf dat u gemachtigd bent de vergunning aan te vragen.

2 Gegevens aanvrager

- 2a Bedrijfsnaam volgens uittreksel Kamer van Koophandel (KVK)
- Vestigingsadres
- Postcode en plaats
- Postbus
- Postcode en plaats
- Telefoonnummer
- E-mailadres van uw bedrijf
- Adres waar uw administratie wordt gehouden



2 Gegevens aanvrager (vervolg)

2b IBAN (rekeningnummer)

Begin in het 1e vakje. Zijn er te veel vakjes, laat dan de laatste vakjes leeg.

--	--	--	--

Tenaamstelling

--

2c RSIN, of bsn als u een eenmanszaak hebt

--

2d Omzetbelastingnummer

--

2e Naam accountant of belastingconsulent

--

Adres

--

Postcode en plaats

--	--

2f Naam contactpersoon

--

Functie

--

Telefoonnummer

--

2g Maakt u voor EMCS gebruik van eigen software?

- Nee
- Ja

3 Gegevens bedrijf

3a Namen van de personen die de directie vormen

--

3b Hoeveel medewerkers heeft uw bedrijf?

--

3c Heeft uw bedrijf al douanevergunningen?

- Nee
- Ja, namelijk

--

--

--

3d Omschrijf in het kort de aard en activiteiten van uw bedrijf. Stuur een organogram van uw bedrijf mee waaruit de positie van de verschillende afdelingen blijkt. Hebt u deze gegevens al opgestuurd, bijvoorbeeld omdat uw bedrijf al een douanevergunning heeft? Geef dat dan hier aan.

--

--

--

--

--



3 Gegevens bedrijf (vervolg)

- 3e Produceert of verwerkt u in uw bedrijf accijnsgoederen? **Let op!** Produceert of verwerkt u overige alcoholhoudende producten? Geef dan in een bijlage het aantal en de inhoud van de apparaten die u hiervoor gebruikt. Produceert of verwerkt u bier? Geef dan in een bijlage het aantal en de inhoud van de bierketels die u hiervoor gebruikt.
- Nee
- Ja, namelijk
-
-
-

- 3f Op welke adressen slaat u de goederen op?
Stuur de tekening mee van de locaties waar u de goederen opslaat (inclusief installaties voor transport en opslag).

Adres

.....

Postcode en plaats

.....

Kadastrale gegevens

.....

Adres

.....

Postcode en plaats

.....

Kadastrale gegevens

.....

Adres

.....

Postcode en plaats

.....

Kadastrale gegevens

.....

Adres

.....

Postcode en plaats

.....

Kadastrale gegevens

.....

- 3g Op welke adressen produceert of verwerkt u de accijnsgoederen?
Stuur de tekening mee van de locaties waar u de goederen produceert of verwerkt (inclusief installaties voor productie, transport en opslag).

Adres

.....

Postcode en plaats

.....

Kadastrale gegevens

.....

Adres

.....

Postcode en plaats

.....

Kadastrale gegevens

.....



4 Goederen en hoeveelheden

4a Geef aan voor welke goederensoort u een accijnsgoederenplaats wilt. Geef ook per goederensoort aan:

- hoeveel u per maand verwacht uit te slaan met betaling van accijns (uitslag tot verbruik)
- hoeveel u per maand verwacht over te brengen (vervoeren) onder schorsing van accijns
- hoeveel u per jaar gemiddeld voorhanden hebt (in voorraad)
- hoeveel u per maand verwacht te produceren of verwerken

Soort goed	Per maand uitslaan met betaling van accijns (uitslag tot verbruik)	Per maand overbrengen (vervoeren) onder schorsing van accijns	Per jaar gemiddeld voorhanden hebben (in voorraad)	Per maand produceren of verwerken
Alcoholhoudende producten				
<input type="checkbox"/> Bier in hl				
<input type="checkbox"/> Wijn in hl				
<input type="checkbox"/> Tussenproducten in hl				
<input type="checkbox"/> Overige alcoholhoudende producten in hl met een alcoholgehalte van 100%				
Minerale oliën				
<input type="checkbox"/> Lichte olie in 1.000 l				
<input type="checkbox"/> Halfzware of gasolie in 1.000 l				
<input type="checkbox"/> Zware stookolie in 1.000 kg				
<input type="checkbox"/> Vloeibaar gemaakt petroleumgas in 1.000 kg				
Tabaksproducten				
<input type="checkbox"/> Sigaretten in stuks en totale kleinhandelsprijs				
	€	€	€	€
<input type="checkbox"/> Rooktabak in kg en totale kleinhandelsprijs				
	€	€	€	€
<input type="checkbox"/> Sigaren totale kleinhandelsprijs				
	€	€	€	€

5 Uw administratie

- 5 Hebt u al gegevens opgestuurd over de administratie en administratieve organisatie van uw bedrijf? Lees de toelichting.
- Ja
- Nee. Stuur een beschrijving mee. In de toelichting leest u om welke gegevens het gaat.

6 Ondertekening

Naam

Functie

Plaats

Datum

Aantal bijlagen

Handtekening
Schrijf binnen
het vak.



Toelichting bij vraag 5

In de beschrijving gaat u in ieder geval in op de volgende punten. Geef, als dat mogelijk is, aan welke werkzaamheden door welke afdeling of medewerker worden gedaan.

- Legt u gegevens handmatig of geautomatiseerd vast in uw administratie? Geef aan welk deel u handmatig en welk deel u geautomatiseerd vastlegt.
- Als u gegevens geautomatiseerd vastlegt: welk softwarepakket gebruikt u?
- Is uw boekjaar gelijk aan een kalenderjaar? Zo nee, hoe loopt uw boekjaar?
- Is er een functiescheiding tussen de fysieke aflevering van de accijnsgoederen uit het magazijn en de (mutaties in de) voorraadadministratie?
- Is er een functiescheiding tussen de (mutaties in de) voorraadadministratie en de financiële administratie?
- Hoe vaak inventariseert u de accijnsgoederen binnen uw bedrijf? Maakt u hiervoor gebruik van een externe accountant?
- Als u verschillende opslaglocaties hebt: voert u daarvoor 1 centrale administratie? En zo ja, waar houdt u deze administratie?
- Houdt u van de accijnsgoederen per opslaglocatie een voorraadadministratie bij?

- Als u accijnsgoederen produceert of verwerkt: geef een globale beschrijving van het productieproces en de grondstoffen en halffabricaten die u daarbij gebruikt.
- Zijn de producten die u opslaat, produceert of verwerkt gecodeerd en opgenomen in een artikelenbestand?
- Uit en/of naar welke lidstaten van de EU verwacht u accijnsgoederen te ontvangen of over te brengen?
- Uit en/of naar welke derde landen verwacht u accijnsgoederen te importeren en/of te exporteren?
- Welke medewerkers mogen namens u de accijnsdocumenten tekenen of opmaken?

Hebt u vragen over de eisen voor deze beschrijving? Neem dan contact op met uw douanekantoor. Wij maken dan met u een afspraak om uw beschrijving door te nemen.

Wij beoordelen met uw beschrijving of uw administratie voldoet aan de voorwaarden voor een 'Vergunning accijnsgoederenplaats'. Het kan zijn wij nog aanvullende gegevens nodig hebben. Dan nemen wij contact met u op.