



# Aanvraag

## Toestemming tot provianderen binnen territoriale wateren

### Waarom dit formulier?

Met dit formulier vraagt u aan: een 'Toestemming tot provianderen binnen territoriale wateren'. Met deze toestemming mag u de volgende handelingen doen voor een schip dat het douanegebied van de Europese Unie gaat verlaten. U doet deze handelingen buiten de kustlijn, maar binnen de 12-mijlszone van Nederland:

- overladen van proviand en scheepsbehoeften
- overladen van brandstoffen of smeermiddelen voor de aandrijving of smering van het schip
- overladen van goederen die nodig zijn voor reparatie of vervanging van onderdelen van het schip
- overladen van afval en ladingresiduen

Voor deze goederen mogen geen verboden of beperkingen gelden.

De genoemde handelingen mag u doen op ankerplaatsen zoals genoemd in bijlage V van de 'Algemene douaneregeling'.

Onder schepen vallen ook: pontons, boorplatforms, drijvende kranen, onderzeeërs en andere vaartuigen die hierop lijken.

#### Let op!

Haalt u voor reparatie normale uitrusting, toebehoren en reserveonderdelen tijdelijk van boord van het schip? Dan moet u ook een 'Toestemming tot reparatie' hebben.

#### Let op!

Haalt u afval en ladingresiduen van boord van het schip? Dan moet hiervoor:

- een ontvangstmeldingsformulier voor scheepsafval (S-formulier) zijn ingevuld. U moet op dit formulier vermeld staan als inzamelaar; of
- een afvalvooraanmelding zijn gedaan in de vorm van het (elektronische) 'WAS-bericht' (declaration of waste and cargo residuals on board)

Op basis van het S-formulier of de afvalvooraanmelding mag u de goederen overladen.

#### Bijlagen

Hebt u bij een bepaalde vraag niet genoeg ruimte? Ga dan verder op een bijlage. Zet op elke bijlage uw naam en handtekening.

#### Opsturen

Onderteken het formulier en stuur het met de bijlage(n) naar:  
Douane  
Postbus 3070  
6401 DN Heerlen

### 1 Gegevens aanvrager

1a	Naam of bedrijfsnaam	<input type="text"/>
	Adres	<input type="text"/>
	Postcode en plaats	<input type="text"/>
1b	Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel	<input type="text"/>
1c	EORI-nummer of RSIN	<input type="text"/>
1d	Naam contactpersoon binnen uw onderneming voor de Douane	<input type="text"/>
	Functie	<input type="text"/>
	Telefoonnummer	<input type="text"/>



**2 Soort aanvraag**

Code van de soort aanvraag

1 = eerste aanvraag

2 = aanvraag voor wijziging of verlenging van de Toestemming

(vermeld hieronder het nummer van de desbetreffende Toestemming)

**3 Soort goederen**

Geef een specifiekere omschrijving van het soort goederen dat u gaat overladen. Vermeld de gevraagde informatie op jaarbasis.

Omschrijving

  
  
  
  
  
  
  
  

Hoeveelheid (raming)

Waarde (raming)

**4 Omschrijving van de voorgenomen werkzaamheden**Kruis aan (meerdere keuzes  
zijn mogelijk)  
  
  

Overladen van proviand en scheepsbehoeften

Overladen van brandstoffen of smeermiddelen bestemd voor de aandrijving of smering van het schip

Overladen van goederen welke nodig zijn voor reparatie of vervanging van onderdelen van het schip

Overladen van afval en ladingresiduen

**5 Plaats en soort administratie**5a Plaats waar de administratie  
wordt bijgehouden

5b Soort administratie

**6 Geldigheidsduur van de Toestemming**

Vermeld in punt 6a de datum waarop de Toestemming in werking zou moeten treden (dag - maand - jaar).

In principe kan de Toestemming niet eerder in werking treden dan op de dag van afgifte.

In dit geval 'datum van afgifte' vermelden. Een vervaldatum kan bij punt 6b worden voorgesteld.

6a Ingangsdatum

 -  - 

6b Vervaldatum

 -  - 

**7** Aanvullende informatie / voorwaarden

Multiple horizontal dashed lines for text input.

**8** Reparatie normale uitrusting, toebehoren en reserveonderdelen

Haalt u voor reparatie normale uitrusting, toebehoren en reserveonderdelen tijdelijk van boord van het schip?  
Dan moet u ook hebben: een *Toestemming tot reparatie*.

Hebt u een *Toestemming tot reparatie*?

Ja, nummer [ ]

- Nee, ik stuur een aanvraag mee voor de *Toestemming tot reparatie*
- Nee, ik haal geen goederen van boord voor reparatie

**9** Ondertekening

Naam [ ]

Functie [ ]

Plaats [ ]

Datum [ ] - [ ] - [ ]

Uw handtekening  
Schrijf binnen het vak. [ ]

Aantal bijlagen [ ]

