



Aanvraag

Vergunning uitvoer aanvullende controlemaatregelen op de Verordening producten voor tweërlei gebruik

Waarom dit formulier?

Met dit formulier vraagt u een uitvoervergunning aan voor goederen die vallen onder de Regeling aanvullende controlemaatregelen op de Verordening producten voor tweërlei gebruik. U kunt met dit formulier ook een sondage (proefaanvraag) indienen voor deze goederen.

U kunt dit formulier ook gebruiken voor het aanvragen van een uitvoervergunning voor programmatuur (software), technologie of technische bijstand die verband houden met goederen die vallen onder deze regeling. U hebt een vergunning nodig voor zowel fysieke als niet-fysieke (elektronische) overdracht van die programmatuur, technologie en technische bijstand.

Voor de uitvoer van strategische goederen kunt u 2 soorten vergunningen aanvragen:

- een individuele uitvoervergunning voor een specifieke strategische-goederenpost (SG-post) en een specifieke bestemming, of
- een globale uitvoervergunning voor 1 of meerdere SG-posten en voor uitvoer naar 1 of meer bestemmingen

Indienen

U kunt dit formulier digitaal indienen via de postbus op berichtenbox.antwoordvoorb企业ven.nl.

U kunt dit formulier ook per post versturen. Het postadres is:

Douane/Groningen/
team Centrale dienst voor in- en uitvoer
Postbus 3070
6401 DN Heerlen

Bijlagen

Vraagt u een vergunning aan? Stuur dan de volgende documenten met deze aanvraag mee:

- een kopie van het getekende contract of de order
Is er nog geen getekend contract? Dan kunt u in afwachting hiervan een conceptcontract meesturen.
- een verklaring over het eindgebruik van de goederen (een eindgebruikersverklaring)
Is de afnemer en eindgebruiker een overheidsinstantie, en staat in het contract wat het eindgebruik is? Dan is een eindgebruikersverklaring niet nodig.

Vraagt u geen vergunning aan maar een sondage? Dan is het niet verplicht om bijlagen mee te sturen.

Hebt u bij een vraag niet voldoende invulruimte? Ga dan verder op een bijlage. Zet op elke bijlage uw naam en handtekening.

Hebt u vragen?

Op rijksoverheid.nl vindt u meer informatie over exportcontrole van strategische goederen. Of bel het team Centrale dienst voor in- en uitvoer (CDIU) op 088 - 151 21 22.

1 Soort aanvraag

- 1a Vraagt u een vergunning aan of een sondage (proefaanvraag)? *Kruis aan wat van toepassing is.*
- Vergunning
 Sondage (proefaanvraag)
- 1b Is uw (proef)aanvraag bedoeld voor goederen of voor technologie/technische bijstand?
Kruis aan wat van toepassing is, meerdere antwoorden zijn mogelijk.
- Goederen
 Technologie/technische bijstand
- 1c Is uw (proef)aanvraag bedoeld voor technologie/technische bijstand? Geef dan aan hoe de overdracht van de technologie/technische bijstand plaatsvindt.
Kruis aan wat van toepassing is, meerdere antwoorden zijn mogelijk.
- Fysieke overdracht
 Niet-fysieke overdracht



2 Gegevens aanvrager (exporteur)

2a Naam of bedrijfsnaam

Adres

Postcode en woonplaats

Telefoonnummer

E-mailadres

Referentie

2b EORI-nummer, RSIN of bsn

3 Gegevens agent /vertegenwoordiger

3a Naam of bedrijfsnaam

Adres

Postcode en woonplaats

Telefoonnummer

E-mailadres

Referentie

3b EORI-nummer, RSIN of bsn

4 Gegevens geadresseerde/ontvanger

Naam of bedrijfsnaam

Adres

Postcode en woonplaats

Land

Telefoonnummer

E-mailadres

Website



5 Gegevens eindgebruiker (als deze een andere is dan de geadresseerde of ontvanger)

Naam of bedrijfsnaam

Adres

Postcode en woonplaats

Land

Telefoonnummer

E-mailadres

Website

6 Individuele of globale vergunning

Vraagt u een individuele of een globale vergunning aan?
Kruis aan wat van toepassing is.

 Individueel Globaal**7 Goederen**

7a Omschrijving goederen

Naam product

Type en versienummer

7b Hebt u voor hetzelfde product eerder een aanvraag of verzoek ingediend? *Kruis aan wat van toepassing is.*

 Nee. Ga verder met vraag 7c. Ja, een indelingsverzoek Kenmerk CDIU Ja, een sondage Kenmerk CDIU Ja, een vergunning Kenmerk CDIU

Is deze aanvraag toegewezen?

 Ja Nee

7c Omschrijving van de goederen voor publicatie op rijksoverheid.nl

7d GN-code

SG-post

CAS-nummer

Waarde van de goederen

Valuta

Hoeveelheid

Eenheid



8 Eindgebruik

Omschrijving van het
eindgebruik van de goederen
Wees hierbij zo specifiek mogelijk.

Omschrijving van het eind-
gebruik van de goederen voor
publicatie op rijksoverheid.nl

9 Transactie

9a Land van herkomst van de
goederen

--

Lidstaat waar de goederen
zich bevinden

--

Land van bestemming

--

Land van eindbestemming

--

Land van oorsprong

--

Lidstaat waar de aangifte
ten uitvoer wordt gedaan

--

9b Soort transactie
*Kruis aan wat van toepassing is.
U kunt maar 1 optie aankruisen.*

- Definitieve uitvoer of verzending
- Definitieve uitvoer of verzending, voor vervanging van goederen waarvoor al een uitvoervergunning is afgegeven
- Tijdelijke uitvoer in het kader van de bijzondere regeling passieve veredeling
- Tijdelijke uitvoer anders dan in het kader van de bijzondere regeling passieve veredeling
- Uitvoer of verzending van goederen die bestemd zijn om opnieuw te worden ingevoerd in ongewijzigde staat
- Wederuitvoer of doorvoer

9c Contractdatum (dd-mm-jjjj)

..	-	..	-
----	---	----	---	------

9d Uiterste maand van uitvoer
(mm-jjjj)

..	-
----	---	------



9 Transactie (vervolg)

9e Aanvullende informatie
U mag de aanvullende informatie
ook als bijlage meesturen.

Multiple horizontal dashed lines for providing additional information.

10 Afgiftevorm vergunning

Afgiftevorm vergunning
Kruis aan wat van toepassing is.
U kunt maar 1 optie aankruisen.

- Op papier
- Elektronisch. Het is alleen mogelijk de vergunning elektronisch te ontvangen als u deze aanvraag via berichtenbox.antwoordvoorbedrijven.nl indient.

11 Ondertekening

Gaat de vergunningaanvraag om strategische goederen die uit een andere lidstaat zijn ontvangen met uitvoerbeperkende maatregelen? Met de ondertekening verklaart ondergetekende dan aan de voorwaarden van deze beperkingen te hebben voldaan.

Naam

Dashed line input field for Name

Functie

Dashed line input field for Function

Plaats

Dashed line input field for Location

Datum (dd-mm-jjjj)

Dashed line input fields for date (dd-mm-jjjj)

Handtekening

Schrijf binnen het vak.

Large dashed line box for signature

Aantal bijlagen

Dashed line input field for number of attachments



Toelichting bij de vragen

1 Soort aanvraag

1a Vergunningaanvraag of sondage (proefaanvraag)

Geef aan of u een vergunning aanvraagt of een sondage (proefaanvraag) voor goederen, technologie of technische bijstand waarvoor een vergunning verplicht is.

1b Goederen of technologie/technische bijstand

Geef aan of uw (proef)aanvraag over goederen gaat en/of over technologie/technische bijstand.

1c Overdracht technologie/technische bijstand

Geef aan op welke manier de technologie/technische bijstand wordt overgedragen. Fysieke overdracht gaat met een fysieke drager, zoals papier, een cd, dvd of een memorystick. Niet-fysieke overdracht gaat bijvoorbeeld via e-mail, internet of fax.

2 Gegevens aanvrager (exporteur)

Vul de gegevens in van de aanvrager (exporteur). Dit is de natuurlijke persoon of rechtspersoon die de aanvraag doet of laat doen.

2b EORI-nummer, RSIN of bsn

Bent u een zakelijke klant? Vul dan uw EORI-nummer in. Hebt u geen EORI-nummer? Vul dan uw RSIN in. Bent u een particulier? Vul dan uw bsn (burgerservicenummer) in.

3 Gegevens agent/vertegenwoordiger

Vul de gegevens in van de agent/vertegenwoordiger die de aanvraag indient voor de exporteur (als dat van toepassing is). CDIU kan vragen om een schriftelijke volmacht waaruit blijkt dat de agent/vertegenwoordiger hiervoor toestemming heeft van de exporteur. Bij vertegenwoordiging stuurt CDIU de vergunning naar de vertegenwoordiger.

3b EORI-nummer, RSIN of bsn

Bent u een zakelijke klant? Vul dan uw EORI-nummer in. Hebt u geen EORI-nummer? Vul dan uw RSIN in. Bent u een particulier? Vul dan uw bsn (burgerservicenummer) in.

4 Gegevens geadresseerde/ontvanger

Vul de gegevens in van de persoon of het bedrijf waar u de goederen naartoe stuurt.

5 Gegevens eindgebruiker

Vul de gegevens in van de eindgebruiker van de goederen (als dit een ander bedrijf of een andere persoon is dan de geadresseerde/ontvanger).

6 Individuele of globale vergunning

Geef aan of u een globale of een individuele vergunning aanvraagt. Zie voor meer informatie de rubriek 'Waarom dit formulier?' bovenaan dit formulier.

7 Goederen

7a Omschrijving van de goederen

Vermeld de naam van de goederen die in Nederland gebruikelijk is. Vermeld ook bijzonderheden als deze van belang zijn voor het indelen van de goederen volgens de 'goederennaamlijst internationale handel'. Wees zo specifiek mogelijk, zodat duidelijk is om welke goederen het precies gaat.

7c Omschrijving van de goederen voor publicatie op rijksoverheid.nl

Gebruik geen merknamen, geen type-aanduidingen of andere informatie waaruit de exporteur te herleiden is.

7d

- GN-code. Vul de GN-code in voor de goederen. Het gaat hier om het zogenoemde gebruikstarief. U vindt de GN-codes op douane.nl, zoek op: Gebruikstarief.
- CAS-nummer. Gaat het om chemicaliën? Vul dan het CAS-nummer in, het registratienummer van de Chemical Abstracts Service.
- SG-post. Vul het post-/categorienummer in. U vindt dit nummer in de bijlage van de aanvullende controlemaatregelen op de Verordening producten voor tweeeërlei gebruik.

8 Eindgebruik

Beschrijf het eindgebruik van de goederen zo specifiek mogelijk, zodat duidelijk is waarvoor de goederen precies gebruikt worden. Gebruik bijvoorbeeld niet 'additieve productietechniek', maar 'productieapparatuur voor het maken van metaallegering voor raketmotoren'.

Beschrijf het eindgebruik van de goederen voor publicatie op rijksoverheid.nl. Gebruik hierbij geen merknamen, geen type-aanduidingen, of andere informatie waaruit de exporteur te herleiden is.

Toelichting bij de vragen (vervolg)**9 Transactie****9a**

- Land van herkomst. Vul het land in vanwaar de goederen zijn verzonden met als bestemming Nederland, ongeacht de landen waar de goederen tijdens het vervoer doorheen komen.
- Lidstaat waar de goederen zich bevinden op het moment van de aangifte ten uitvoer. Als de goederen zich op het moment van de aangifte ten uitvoer niet in Nederland bevinden, moet u in een bijlage ook het adres vermelden waar de goederen opgeslagen liggen.
- Land van bestemming. Vul het land in waar de goederen naartoe worden verzonden.
- Land van eindbestemming. Vul het land in waar het uiteindelijke eindgebruik plaatsvindt. U hoeft niet de landen te vermelden waar de goederen tijdens het vervoer doorheen komen. Weet u dat de goederen uiteindelijk worden doorgeleverd aan een andere bestemming dan het land van eindbestemming? Dan moet u dit vermelden bij de 'Aanvullende informatie' of in een bijlage.
- Land van oorsprong. Vul het land in waar de goederen zijn geproduceerd.
- Lidstaat waar de aangifte ten uitvoer zal worden gedaan. Vul de lidstaat in.

9b Soort transactie

Kruis aan om welke soort transactie het gaat.

9d Uiterste maand van uitvoer

Vul de maand en het jaartal in waarin naar verwachting alle goederen zijn geleverd.

10 Afgiftevorm vergunning

Geef aan in welke vorm u de vergunning wilt ontvangen.

11 Ondertekening

Dient u de aanvraag schriftelijk in? Dan moet u of uw vertegenwoordiger de aanvraag ondertekenen.

U (aanvrager) of uw vertegenwoordiger verklaart met het ondertekenen en opsturen (schriftelijk) of het indienen (elektronisch) van deze aanvraag:

- dat u voor deze transactie geen 2e aanvraag hebt ingediend in een andere lidstaat
- dat u weet dat de goederen in rubriek 7 strategische goederen zijn en dat het daarom van groot belang is de bestemming van de uit te voeren goederen juist aan te geven, en dat u:
 - vóór u de uitvoervergunning krijgt (als dat van toepassing is) een buitenlands document moet laten zien waaruit de eindbestemming van de uitgevoerde goederen blijkt
 - als u de uitvoervergunning krijgt, de goederen alleen zult leveren aan de in de vergunning genoemde geadresseerde of eindgebruiker en dat u de goederen niet zult uitvoeren als u reden hebt om aan te nemen dat de goederen de geadresseerde of eindgebruiker niet zullen bereiken