



## Aanvraag

### Vergunning voor goederen uit Verordening (EU) 2019/125 (folterwerktuigen)

#### Waarom dit formulier?

In de Verordening (EU) nr. 2019/125 worden goederen genoemd die gebruikt kunnen worden voor de doodstraf, foltering of andere wrede, onmenselijke of ontorende behandeling of bestraffing.

Met dit formulier vraagt u een vergunning voor:

- de uitvoer, invoer en doorvoer van, en de verlening van technische bijstand voor goederen die voorkomen op bijlage II van de verordening  
Deze goederen mogen in het land van bestemming alleen worden gebruikt om te worden tentoongesteld in een museum.
- de uitvoer van, en de verlening van technische bijstand of tussenhandeldiensten voor goederen die voorkomen op bijlage III en IV van de verordening

U kunt met dit formulier 2 soorten vergunningen aanvragen:

- een individuele vergunning voor 1 eindgebruiker of ontvanger in een derde land, of
- een globale vergunning voor 1 of meer eindgebruikers of voor 1 of meer distributeurs in 1 of meer derde landen  
De exporteur moet een gedegen Internal Compliance Program hebben om in aanmerking te komen voor een globale vergunning.

Voor goederen in bijlage II of voor de verlening van technische bijstand kunt u alleen een individuele vergunning krijgen.

#### Indienen

U kunt dit formulier digitaal indienen via de postbus op [www.berichtenbox.antwoordvoorbedrijven.nl](http://www.berichtenbox.antwoordvoorbedrijven.nl).

U kunt dit formulier ook per post opsturen. Stuur het naar:

Douane/Groningen/  
Team Centrale dienst voor in- en uitvoer  
Postbus 3070  
6401 DN Heerlen

Telefoon: (088) 151 21 22

#### Bijlagen

Vraagt u een vergunning aan voor uitvoer, tussenhandel of technische bijstand? Stuur dan het volgende mee:

- een kopie van het getekende contract of de order
- een verklaring over het eindgebruik van de goederen (een eindgebruikersverklaring)
- als u de fabrikant bent van de goederen vermeld in punt 3.2 of 3.3 van bijlage III of in deel I van bijlage IV en de goederen bestemd zijn voor een distributeur:
  - informatie over de regelingen en maatregelen die zijn getroffen om te voorkomen dat deze goederen worden gebruikt voor doodstraf, foltering of andere wrede, onmenselijke of ontorende behandeling of bestraffing
  - informatie over het land van bestemming en, indien beschikbaar, over het eindgebruik en de eindgebruikers van de goederen

Hebt u bij een vraag niet voldoende invulruimte? Ga dan verder op een bijlage. Zet op elke bijlage uw naam en handtekening.

**1 Soort aanvraag**

Kruis bij elke vraag aan wat van toepassing is.

- 1a Vraagt u een vergunning aan of een sondage (proefaanvraag)?  Vergunning  Sondage
- 1b Vraagt u een individuele of globale vergunning aan?  Individuele vergunning  Globale vergunning
- 1c Geef aan waarvoor u een vergunning aanvraagt. *Kruis maar 1 optie aan.*  Uitvoer. *Ga verder met vraag 2a.*  
 Invoer. *Ga verder met vraag 2a.*  
 Doorvoer. *Ga verder met vraag 2a.*  
 Tussenhandel. *Ga verder met vraag 2a.*  
 Technische bijstand. *Ga verder met vraag 1d.*
- 1d Gaat uw (proef)aanvraag over technische bijstand? Geef dan aan hoe de overdracht van de technische bijstand plaatsvindt. *Meerdere antwoorden zijn mogelijk.*  Fysieke overdracht  Niet-fysieke overdracht

**2 Gegevens aanvrager (exporteur, importeur, vervoerder, tussenhandelaar of verlener technische bijstand)**

- 2a Naam of bedrijfsnaam
- Adres
- Postcode en woonplaats
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- 2b Referentie
- 2c EORI-nummer, RSIN of BSN

**3 Gegevens agent/vertegenwoordiger**

*Alleen invullen als u een agent of vertegenwoordiger bent.*

- 3a Naam of bedrijfsnaam
- Adres
- Postcode en woonplaats
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- 3b Referentie
- 3c EORI-nummer, RSIN of BSN



**4 Gegevens geadresseerde/ontvanger**

Naam of bedrijfsnaam

Adres

Postcode en woonplaats

Land

Telefoonnummer

Fax

E-mailadres

Website

Rol geadresseerde/ontvanger

- Eindgebruiker  
 Distributeur  
 Anders, namelijk

**5 Gegevens eindgebruiker***Alleen invullen als de eindgebruiker een ander is dan de geadresseerde/ontvanger in onderdeel 4.*

Naam of bedrijfsnaam

Adres

Postcode en woonplaats

Land

Telefoonnummer

Fax

E-mailadres

Website

Rol eindgebruiker

- Eindgebruiker  
 Distributeur  
 Anders, namelijk



**6 Goederen**

6a Omschrijving goederen


Naam product

--

Type- en versienummer

--

Bent u de fabrikant van de goederen?

 Ja     Nee

6b Hebt u voor hetzelfde product eerder een aanvraag ingediend?

 Nee. Ga verder met vraag 6c.  
 Ja, sondage    Kenmerk cbiu  
 Ja, vergunning    Kenmerk cbiu

--

Is deze aanvraag toegewezen?

 Ja     Nee

6c GN-code

--

CAS-nummer

--

Waarde van de goederen

--

Valuta

--

Hoeveelheid

--

Eenheid hoeveelheid

--

**7 Aanvullende gegevens voor tussenhandel***Alleen invullen als u een vergunning aanvraagt voor tussenhandel.*

7a Gegevens exporteur in het derde land

Naam of bedrijfsnaam

--

Adres

--

Postcode en woonplaats

--	--

Land

--

Telefoonnummer

--

Fax

--

E-mailadres

--

Website

--

7b Plaats waar de goederen liggen opgeslagen

Naam of bedrijfsnaam

--

Adres

--

Postcode en woonplaats

--	--

Land

--



## 8 Aanvullende gegevens voor technische bijstand

Alleen invullen als u een vergunning aanvraagt voor technische bijstand.

- 8a Wat is de ontvanger van de technische bijstand?
- Een museum  
 Een wethandavingsinstantie  
 Een instelling die onderwijs of opleiding verstrekt  
 Een verlener van reparatiediensten, onderhoudsdiensten of andere technische diensten voor goederen waarop de technische bijstand betrekking heeft  
 Een fabrikant van de goederen waarop de technische bijstand betrekking heeft  
 Anders, namelijk
- 8b Van waaruit wordt de technische bijstand verleend?
- Vanuit de EU naar dat derde land  
 Door personeel in dat derde land  
 Vanuit een ander derde land, namelijk
- 8c Is de technische bijstand eenmalig of wordt deze gedurende een bepaalde periode verleend?
- Een enkele verlening van technische bijstand. *Ga verder met vraag 8d.*  
 Gedurende een bepaalde periode verleende technische bijstand. *Vul hieronder de periode in.*
- Periode technische bijstand van
- Tot
- -
- -
- 8d Beschrijving van de technische bijstand
- 8e *Alleen invullen als een opleiding wordt gegeven.*
- Wie geeft de opleiding voor het gebruik van de goederen die u bij vraag 6a hebt ingevuld?
- De in vraag 2 vermelde verlener van de technische bijstand. *Ga verder met vraag 9.*  
 Een derde die optreedt namens of in samenwerking met de verlener van de technische bijstand. *Vermeld de volledige naam en het adres hieronder.*
- Naam
- Adres
- Postcode en woonplaats
- Land

## 9 Eindgebruik

Omschrijving van het eindgebruik van de goederen  
Wees zo specifiek mogelijk.



**10 Transactie**

10a	Land van herkomst	<input type="text"/>
	Lidstaat waar de goederen zich bevinden	<input type="text"/>
	Land van bestemming	<input type="text"/>
	Land van eindbestemming	<input type="text"/>
	Land van oorsprong	<input type="text"/>
	Lidstaat waar de aangifte ten uitvoer zal worden gedaan	<input type="text"/>
10b	Soort transactie <i>Kruis maar 1 optie aan.</i>	<input type="checkbox"/> Definitieve uitvoer of verzending <input type="checkbox"/> Definitieve uitvoer of verzending, voor vervanging van goederen waarvoor al een uitvoervergunning is afgegeven <input type="checkbox"/> Tijdelijke uitvoer in het kader van de bijzondere regeling passieve veredeling <input type="checkbox"/> Tijdelijke uitvoer anders dan in het kader van de bijzondere regeling passieve veredeling <input type="checkbox"/> Uitvoer of verzending van goederen die bestemd zijn om opnieuw te worden ingevoerd in ongewijzigde staat <input type="checkbox"/> Wederuitvoer of doorvoer (Tijdelijke) invoer
10c	Contractdatum	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
10d	Uiterste datum van uitvoer	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
10e	Aanvullende informatie	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

**11 Afgiftevorm vergunning**

Hoe wilt u de vergunning ontvangen? *Kruis maar 1 optie aan.*

Op papier  
 Elektronisch. *U kunt de vergunning alleen elektronisch ontvangen als u deze indient via [www.berichtenbox.antwoordvoorbedrijven.nl](http://www.berichtenbox.antwoordvoorbedrijven.nl).*

**12 Ondertekening**

Naam

Plaats

Datum  -  -

Handtekening  
*Schrijf binnen het vak.*

Aantal bijlagen



## Toelichting bij de vragen

### 1 Soort aanvraag

#### 1a Vergunningaanvraag of sondage (proefaanvraag)

Geef aan of u een vergunning aanvraagt of een sondage (proefaanvraag) voor vergunningplichtige goederen, tussenhandel of technische bijstand.

#### 1c Soort vergunning

Geef aan of u een vergunning aanvraagt voor de uitvoer, invoer of doorvoer van, of de verlening van technische bijstand of tussenhandeldiensten voor goederen genoemd in bijlage II, III en IV van Verordening 2019/125.

#### 1d Overdracht technische bijstand

Geef aan op welke manier de technische bijstand wordt overgedragen. Fysieke overdracht gaat met een fysieke drager, zoals papier, een cd, dvd of een memory stick. Niet-fysieke overdracht gaat bijvoorbeeld via e-mail, internet of fax.

### 2 Gegevens aanvrager

Vul de gegevens in van de aanvrager. Dit is de natuurlijke persoon of rechtspersoon die de aanvraag doet of laat doen.

#### 2b Referentiegegevens

Vul eventueel uw eigen referentiegegevens in. Deze gegevens gebruiken wij in de correspondentie met de aanvrager.

#### 2c EORI-nummer

Bent u een zakelijke klant? Vul dan uw EORI-nummer in. Hebt u geen EORI-nummer? Vul dan uw RSIN in. Bent u een particulier? Vul dan uw BSN (burgerservicenummer) in.

### 3 Gegevens agent/vertegenwoordiger

Bent u een agent of vertegenwoordiger van de aanvrager? Vul dan uw gegevens in. Wij kunnen u vragen om een schriftelijke volmacht waaruit blijkt dat u toestemming hebt van de aanvrager voor deze aanvraag. De vergunning sturen wij naar u toe. Dus niet naar de aanvrager.

#### 3b Referentiegegevens

Vul eventueel uw eigen referentiegegevens in. Deze gegevens gebruiken wij in de correspondentie met u.

#### 3c EORI-nummer

Bent u een zakelijke klant? Vul dan uw EORI-nummer in. Hebt u geen EORI-nummer? Vul dan uw RSIN in. Bent u een particulier? Vul dan uw BSN (burgerservicenummer) in.

### 4 Gegevens geadresseerde/ontvanger

Vul de gegevens in van de persoon of het bedrijf waar u de goederen naartoe stuurt of laat sturen. Als u technische bijstand verleent, vult u de geadresseerde/ontvanger van de technische bijstand in. Geef ook aan of de geadresseerde/ontvanger de eindgebruiker of distributeur van de goederen is of een andere rol vervult. Als de geadresseerde/ontvanger een distributeur is maar ook een deel van de zending gebruikt voor een specifiek eindgebruik, kruis dan zowel 'distributeur' als 'eindgebruiker' aan.

### 5 Gegevens eindgebruiker

Vul de gegevens in van de eindgebruiker van de goederen of technische bijstand. Geef ook aan of de eindgebruiker de distributeur of de daadwerkelijke eindgebruiker van de goederen is of een andere rol vervult.

### 6 Goederen

#### 6a Omschrijving van de goederen

Vermeld de naam van de goederen die in Nederland gebruikelijk is. Vermeld ook bijzonderheden als deze van invloed zijn op het indelen van de goederen. Daarnaast moet de beschrijving ook een verwijzing bevatten naar een specifiek product zoals opgenomen in bijlage II, III of IV bij Verordening 2019/125. Geef ook aan of u de fabrikant van de goederen bent. Bij technische bijstand beschrijft u de goederen waarop de technische bijstand betrekking heeft.

#### 6c Aanvullende gegevens van de goederen

*GN-code.* Vul de GN-code in voor de goederen. Het gaat hier om het zogenoemde gebruikstarief. U vindt de GN-codes op [douane.nl](http://douane.nl). Zoek daar op 'gebruikstarief'.

*CAS-nummer.* Gaat het om chemicaliën? Vul dan het CAS-nummer in, het registratienummer van de Chemical Abstracts Service.

### 7 Aanvullende gegevens voor tussenhandel

Vul de gegevens in van de exporteur van de goederen in het derde land en de plaats waar de goederen liggen opgeslagen in het derde land.

### 8 Aanvullende gegevens voor technische bijstand

#### 8a Ontvanger van technische bijstand

Geef aan wat voor soort onderneming of instantie de ontvanger van de technische bijstand is.

#### 8c Periode waarin technische bijstand wordt verleend

Vermeld of de technische bijstand gedurende een bepaalde periode wordt verleend. Als dat het geval is, vult u de periode in waarin de technische bijstand wordt verleend. Een eenmalige verlening van technische bijstand is 1 specifiek verzoek om advies of bijstand of 1 specifieke opleiding (ook als het gaat om een opleiding die een aantal dagen duurt).

#### 8d Beschrijving van de technische bijstand

Beschrijf zo specifiek mogelijk de technische bijstand die u gaat verlenen. Denk hierbij aan elke vorm van technische steun, zoals reparatie en onderhoud. Zie artikel 2 van Verordening 2019/125 voor de definitie van technische bijstand. Gaat het om een opleiding (eventueel samen met andere technische bijstand)? Omschrijf dan het soort gebruikers dat de opleiding gaat volgen en de doelstellingen en inhoud van het opleidingsprogramma.

**Toelichting bij de vragen (vervolg)****9 Eindgebruik**

Beschrijf het eindgebruik van de goederen en technische bijstand zo specifiek mogelijk, zodat duidelijk is waarvoor de goederen en technische bijstand precies gebruikt worden. Gebruik bijvoorbeeld niet 'ziekenhuizen', maar 'anesthetica voor gebruik in ziekenhuizen'.

**10 Transactie****10a**

*Land van herkomst.* Vul het land in vanwaar de goederen zijn verzonden met als bestemming Nederland, ongeacht de landen die tijdens het vervoer zijn aangedaan.

*Lidstaat waar de goederen zich bevinden op het moment van de aangifte ten uitvoer.* Als de goederen zich op dat moment niet in Nederland bevinden, moet in een bijlage ook het adres waar de goederen opgeslagen liggen worden vermeld.

*Land van bestemming.* Vul het land in waar de goederen naartoe worden verzonden of waar de technische bijstand zal worden verleend.

*Land van eindbestemming.* Vul het land in waar het uiteindelijke eindgebruik plaatsvindt. U hoeft niet de landen te vermelden waar de goederen tijdens het vervoer door komen. Weet u dat de goederen of technische bijstand uiteindelijk worden doorgeleverd aan een andere bestemming dan het land van eindbestemming? Dan moet u dit vermelden.

*Land van oorsprong.* Land waar de goederen zijn voortgebracht.

*Lidstaat waar de aangifte ten uitvoer zal worden gedaan.* Vul de lidstaat in waar de aangifte ten uitvoer wordt gedaan.

**10d Uiterste datum van uitvoer**

Vul de datum in waarop naar verwachting alle goederen zijn geleverd.

**11 Afgiftevorm vergunning**

Geef aan hoe u de vergunning wilt ontvangen. U kunt de vergunning alleen elektronisch ontvangen als u dit formulier via [www.berichtenbox.antwoordvoorbijzaken.nl](http://www.berichtenbox.antwoordvoorbijzaken.nl) hebt ingediend.

**12 Ondertekening**

Dient u de aanvraag schriftelijk in? Dan moet u of uw vertegenwoordiger de aanvraag ondertekenen.

U (aanvrager) of uw vertegenwoordiger verklaart met het ondertekenen en opsturen (schriftelijk) of het indienen (digitaal) van deze aanvraag:

- dat voor deze transactie geen ze aanvraag is ingediend in een andere lidstaat
- dat u weet dat de goederen in onderdeel 6 van dit formulier gebruikt kunnen worden voor de doodstraf, foltering of andere wrede, onmenselijk of ontorende behandeling of bestraffing en dat het daarom van groot belang is de bestemming van de uit te voeren goederen juist aan te geven, en dat u:
- vóór u de vergunning krijgt (als dat van toepassing is) een buitenlands document moet overleggen waaruit de eindbestemming van de uitgevoerde goederen blijkt
- als u de vergunning krijgt, de goederen alleen levert aan de in de vergunning genoemde geadresseerde of eindgebruiker en dat u de goederen niet uitvoert als u reden hebt om aan te nemen dat de goederen de geadresseerde of eindgebruiker niet zullen bereiken