



Aan de leden van het Overleg Douane-Bedrijfsleven

**Douane Nederland**  
Douane Landelijk Kantoor

Laan op Zuid 45  
3072 DB Rotterdam  
Postbus 3070  
6401 DN Heerlen

[www.douane.nl](http://www.douane.nl)

**Contactpersoon**  
Secretaris ODB

[ODB@douane.nl](mailto:ODB@douane.nl)

**Datum**  
10-07-2024

**Versienummer**  
1.0

**Datum vaststelling**  
06-11-2024

**Vastgesteld door**  
ODB

**Auteur**  
ODB Secretaris

**Bijlagen**  
Actiepuntenlijst  
(stand 01-08-2024)

# Verslag

Overleg Douane-Bedrijfsleven 10-07-2024

Omschrijving	Overleg Douane-Bedrijfsleven
Vergaderdatum	10 juli 2024
Vergaderplaats	Meet Tuesday, Rotterdam
Aanwezig	Douane, Ministerie van Economische Zaken, Ministerie van Buitenlandse Zaken, ADS, Evofenedex, VNT0, VNO/NCW
Afwezig	NVWA, DGFZ, ILT, VNC, ACN, TLN/FENEX, TSL
Kopie aan	leden ODB

## 1. Opening en vaststellen agenda

De voorzitter heet iedereen welkom. De nieuwe deelnemers stellen zich kort voor. Aan de agenda is als rondvraag door een koepel toegevoegd:  
8.1. *Interpretatie van artikel 92, lid 3, DWU – UV (attest van oorsprong)*.  
De agenda wordt definitief vastgesteld.

## 2. Mededelingen

### 2.1 -/- Kabinetswissel

De voorzitter geeft een korte toelichting over de kabinetswissel en de nieuwe staatssecretaris voor Toeslagen en Douane.

### 2.2 -/- Mandaat ODB klankbordgroep DVA

Ter kennisneming. Het mandaat van de klankbordgroep DVA zou nog met het ODB gedeeld worden. Er zijn geen op- aanmerkingen.

### 2.3 -/- ODB-video

Ter kennisneming. Eerder hebben de ODB-deelnemers kennisgenomen van de preview. Inmiddels staat de video op LinkedIn, de corporate website [overdedouane.nl](http://overdedouane.nl) en binnenkort op [www.douane.nl](http://www.douane.nl).

### 3. ODB Zaken

#### 3.1 -/- ODB Jaarverslag 2023

Ter kennisneming. Bij het vorige ODB Algemeen (6-3) is het conceptverslag gedeeld met de deelnemers. Er zijn geen op- aanmerkingen ontvangen. Het ODB Jaarverslag is extern gepubliceerd op douane.nl.

#### 3.2 -/- Aanleveren agendapunten ODB

Oproep aan de koepelorganisaties indien zij vooraf agendapunten hebben, deze tijdig aan te leveren aan het secretariaat zodat de douane zich hierop kan voorbereiden.

Een koepel heeft behoefte om in zijn algemeenheid naar de Communicatie te kijken op een themagerichte manier. De voorzitter verzoekt de koepels met voorbeelden te komen voor de sessie over Communicatie zodat de belangrijkste thema's besproken kunnen worden. De koepels zullen met een voorstel komen.

#### **Actiepunt 66**

### 4. Update SMP

De voorzitter geeft n.a.v. het actiepunt 65 "Herijking Strategisch Meerjarenplan (SMP) Douane" een korte update over het SMP. In de afgelopen jaren zijn de strategische ambities van de Douane vervat in het SMP. Binnen het SMP zijn vijf prioritaire programma's ondergebracht: Gelaagde Handhaving, Strategische Personeelsopgave, Klantgericht Toezicht, Verbeteren Informatiepositie en de Verbeteragenda Integriteit.

1. Gelaagde handhaving: minder ingrijpende logistieke interventies bij bewezen betrouwbare bedrijven en meer controles bij onbekende ondernemers.
2. Klantgericht toezicht: geavanceerde IT-hulpmiddelen en data-analysetechnieken maken effectief en efficiënt cyclisch toezicht op bedrijven mogelijk.
3. Betere informatiepositie: een verrijkte informatiepositie van goederen en spelers.
4. Strategische personeelsopgave: altijd voldoende medewerkers met de juiste kwalificaties beschikbaar hebben voor ons werk.
5. Integriteit: de weerbaarheid van de Douane tegen ondermijnende criminaliteit vergroten.

In het jaarplan van 2024 heeft de Douane een nieuwe strategie opgesteld om beter voorbereid te zijn op de toekomst. Deze strategie steunt op drie pijlers met elk meerdere onderliggende sub thema's, die onderling met elkaar in verbinding staan. De drie pijlers zijn als volgt:

- Sturen op maatschappelijke effecten (en opdrachtgevers).
- De digitale transformatie van de Douane realiseren (gebruik van data).
- Betere ondersteuning van medewerkers en binnen de operationele processen.

Bij het volgende ODB Algemeen overleg van 6 november 2024 zal de Douane een inhoudelijke presentatie geven over het Jaarplan 2025 en de drie strategische pijlers **Actiepunt 67**

Een koepel geeft als tip mee dat voor strategische pijler 3 (*betere ondersteuning medewerkers en operationele processen*) voor bepaalde medewerkers een traineeship ontwikkeld kan worden zodat deze aan de voorkant kennismaken met de diverse afdelingen van de Douane. Dit kan leiden tot een breder inzicht over de verschillende processen binnen de Douane bij medewerkers. Dit omdat men ervaart dat er steeds minder medewerkers zijn met een brede kennis van douanezaken.

## Datahub

Een koepel wil zijn zorgen uiten over de nieuwe wet- en regelgeving en de komende technologische ontwikkelingen. De Douane geeft aan met DG Taxud gesproken te hebben over de Datahub en licht kort toe.

- IT Douane begrijpt de zorgen en wilt intensiever bij de trajecten in Brussel een rol spelen om mee te denken en vertaalslagen te maken.
- Uit het gesprek met de Commissie: bij de nieuwe wet wordt er minder vastgepind in het hoe. Deze flexibiliteit zorgt ervoor dat er meer ruimte wordt gecreëerd om de juiste dialogen aan te gaan over de realisatie van de Datahub en de technologische ontwikkelingen.

Er lopen momenteel twee trajecten in Brussel:

- Een wetgevend traject wat uiteindelijk tot een concept moet leiden.
- Een traject waar de komende tien jaar, in stappen, een meer gecentraliseerde aanpak vanuit een Europees perspectief wordt ontwikkeld.

Voor het bedrijfsleven blijft het van belang om niet alleen de zorgen uit te dragen maar ook met oplossingen te komen via de eigen kanalen. De Datahub en de stand van de gehele Douane-unie zal geagendeerd worden bij het volgende ODB Algemeen overleg. **Actiepunt 68**

## **5. Stand van zaken – IT**

### *5.1 -/- Verstoringen en taskforce*

De Douane licht kort toe wat er de komende jaar op de planning staat. Momenteel wordt er ook nog geïnventariseerd of we het nog eens zijn met de eerdere afspraken die gemaakt zijn en wat de verwachtingen van het bedrijfsleven zijn.

- De deelnemers van werkgroep ODB IT zullen betrokken worden bij de taskforce om mee te denken.
- Er wordt momenteel aan een digitale noodprocedure gebouwd en dit verloopt voorspoedig. Met de digitale noodprocedure wordt bereikt dat er via geautomatiseerde berichtgeving snellere vrijgave kan plaatsvinden van goederen. Ook intern zal alles blijven doorlopen en de impact van de verstoringen verkleind worden. Door deze werkwijze kan de digitale noodprocedure in het najaar breed uitgerold worden voor een aantal stromen.

De Douane geeft aan dat het werkgroep ODB IT een maand eerder is georganiseerd vanwege de ontwikkelingen rondom implementatie van nieuwe systemen en de aanpak van de verstoringen.

### *5.2 -/- OGA/MAB*

De Douane licht toe dat er toezegging is gedaan om OGA/MAB in september te kunnen leveren. In de tussentijd is er geen mancapaciteit beschikbaar om dit breed uit te zetten. De Douane geeft aan dat de dubbele uitbetalingen de afgelopen weken gecorrigeerd en rechtgetrokken zijn. Met het overzicht van de OGA/MAB wil de Douane meer transparantie en controle bieden over waar de systemen eventueel van elkaar kunnen afwijken. Een koepel wil graag een voorbeeld van de MAB ontvangen (niet inhoudelijk maar in grote lijnen wat en hoe er aangeleverd wordt). De Douane gaat dit verzoek intern na

De koepels geven bij beide agendapunten aan om bij veranderingen het bedrijfsleven genoeg ruimte te bieden en in de communicatie kenbaar te maken wat dit voor hen gaat betekenen.

## **6. Deforestation (EUDR/Ontbossingsverordening)**

Een koepel wil met het agendapunt een signaal afgeven dat het bedrijfsleven zich zorgen maakt over de uitvoeringsverordening Deforestation. De koepel zou graag willen dat de Commissie met stukken komt zodat het bedrijfsleven zich erop kan voorbereiden. De link met de Douane wordt ook steeds nadrukkelijker, met name de uitvoeringsverordening. Ook wordt er gesproken over onduidelijke terminologie. De voorzitter begrijpt de zorgen en geeft aan dat het goed is om de signalen onderling met elkaar te delen.

Een koepel wil een signaal afgeven over het uitspreken van eenduidige boodschappen tijdens voorlichtingsbijeenkomsten. De Douane neemt dit signaal mee.

## **7. Verslag overleg 22 november 2023, actiepunten**

Het verslag van de vorige vergadering wordt definitief vastgesteld en kan extern gepubliceerd worden.

De actuele actiepuntenlijst zal aangepast en opgenomen worden in iBabs.

## **8. Rondvraag en Sluiting**

### *8.1 -/- Interpretatie van artikel 92, lid 3 (DWU – UV (attest van oorsprong))*

Een koepel heeft een rondvraag ingediend over de interpretatie van artikel 92, lid 3, DWU – UV (attest van oorsprong). Mede door verschillende taalversies wordt het steeds onduidelijker voor het bedrijfsleven. De Douane reageert dat er waarschijnlijk een verschil in interpretatie is bij de term *afnemer* in artikel 92. De specifieke beleidsmatige vraag die wordt gesteld luidt: kan je als exporteur gevestigd buiten de EU maar ook tegelijkertijd als afnemer in het buitenland, nog steeds gebruik maken van de preferentiële oorsprong? De Douane geeft aan dat dit mogelijk is. De voorzitter stelt voor om de individuele zaak met de juiste partijen af te wikkelen en om onderling de uitleg van de regelgeving verder uit te diepen.

De voorzitter sluit de vergadering en dankt iedereen voor hun bijdrage. Het volgende overleg vindt plaats op woensdag 6 november 2024.

**Bijlage 1 Actiepuntenlijst 10-07-2024 (stand 01-08-2024)**

<b>Nr.</b>	<b>Vergadering</b>	<b>Agp</b>	<b>Onderwerp</b>	<b>Wie</b>	<b>Wanneer</b>
35	2022-11-09	3	Ondermijning periodiek op agenda plaatsen.	Douane	Periodiek beoordelen
66	2024-07-10	3	Aanleveren voorstel voor themasessie Communicatie	Koepels	z.s.m.
67	2024-07-10	4	Jaarplan 2025 en de 3 strategische pijlers agenderen bij ODB Algemeen.	ODB Secr.	2024-11-06 ODB Algemeen.
68	2024-07-10	4	Datahub en ontwikkelingen UCC agenderen bij ODB Algemeen.	ODB Secr.	2024-11-06 ODB Algemeen.

<b>Nr.</b>	<b>Vergadering</b>	<b>Agp</b>	<b>Afgedaan</b>	<b>Wie</b>	<b>Wanneer</b>
65	2024-03-06	6	Herijkte SMP delen met ODB	Douane	Agp 4 ODB Algemeen 10-07-2024.
64	2024-03-06	4	Input geven op omgevingsanalyse voor Strategie Douane	ODB	Agenderen ODB MLT Q3-2024
63	2024-03-06	4	Omgevingsanalyse voor Strategie Douane delen met ODB	Douane	23-05-2024 per iBabs ontvangen
62	2024-03-06	2.3	Mbt CCE/CCI reactie bedrijfsleven zenden aan Douane.	Koepel	11-03-2024 per mail ontvangen
61	2024-03-06	2.2	Mandaat ODB kbg DVA delen met ODB	ODB Secr.	Agp 2.1 ODB Algemeen 10-07-2024
60	2024-03-06	2.1	Evaluatie ODB kbg AES delen met ODB.	ODB Secr.	Agp 2.1 ODB Algemeen 06-03-2024. Per iBabs ontvangen
59	2023-11-22	7	Voortgang over ontwikkeling Noodprocedure voor DMS terugkoppelen naar koepels.	Douane	Agp 6 ODB Algemeen 06-03-2024.
58	2023-11-22	7	Voortgang over ontwikkeling van OGA (Overzicht Gedane Aangiften) voor DMS terugkoppelen naar koepels.	Douane	Agp 6 ODB Algemeen 06-03-2024.
57	2023-11-22	4.2	Strategie Douane agenderen bij ODB Algemeen.	ODB Secr.	Agp 4.1 ODB Algemeen 06-03-2024.
56	2023-11-22	3.1	Beelden over de voortgang van de implementatie van systemen in de Unie zoals gebleken bij Commissie overleggen en CPG delen met het ODB.	Douane	Agp 2.3 ODB Algemeen 06-03-2024.
55	2023-11-22	2.1	Voorzitter WG Reform UCC informeren dat mandaat ODB wg Reform UCC beter mag weergeven dat het brengen en halen van beide kanten is.	ODB Secr.	Mail naar vz Reform UCC op 23-11-2023
54	2023-11-22	2.1	Behoeft voor overleg bedrijfsleven-Belgisch Nationaal Forum over Reform UCC delen met voorzitter WG Reform UCC.	ODB Secr.	Mail naar vz Reform UCC op 23-11-2023
53	2023-06-28	7.2	Procedure ODB Jaarverslag aanpassen en delen met ODB	ODB Secretaris	Op iBabs geplaatst 11-7-2023
52	2023-06-28	7.1	Discussiestuk ODB Event maken en aanmelden voor bijdrage.	ODB-leden	ODB Actueel 4-10-2023.
51	2023-06-28	6	Overzicht vervolgsessies met eventuele verslagen bij de agendastukken in iBabs plaatsen.	ODB Secretaris	Op iBabs geplaatst 20-10-2023

<b>Nr.</b>	<b>Vergadering</b>	<b>Agp</b>	<b>Afgedaan</b>	<b>Wie</b>	<b>Wanneer</b>
50	2023-06-28	3	Bewijs van Goede Dienst: nadere afstemming 1) analyse respondenten 2) Opzetten van een Bewijs van Goede Dienst die meer het beeld van het gehele bedrijfsleven weergeeft.	Douane	ODB Actueel 4-10-2023.
49	2023-04-05	9.4	Bij RVO en BZ de behoefte van bedrijfsleven over snelle en heldere communicatie m.b.t. (nieuwe maatregelen) sancties Rusland Belarus onder de aandacht brengen.	Douane	Behoeftte bedrijfsleven intern onder de aandacht gebracht. NB Het is ook als algemeen signaal onderdeel vervolgsessie Thema met andere departementen.
48	2023-04-05	9.3	Terugkoppelen uitkomst bespreking input van bedrijfsleven m.b.t. navorderingstermijn.	Douane	Na bespreking bij ODB Actueel Zie actie 47.
47	2023-04-05	9.3	Voorstel om de controleperiode binnen de huidige wetgeving te beperken tot 3 jaar schriftelijk bij de Douane indienen.	Koepel	Besproken bij ODB Actueel 14-6-2023. Controleperiode is nog onderwerp van gesprek met DGFZ.
46	2023-04-05	7.3	Beheerder van het ODB Event reservebudget informeren over akkoord financiering ODB Logo.	ODB Secretaris	06-04-2023 beheerder gemaild.
45	2023-04-05 2023-06-28	7.2 7.1	Verdere of andere invulling van ODB Event agenderen bij volgend overleg.	ODB Secretaris	Agenda ODB agp 5.1 Algemeen 22-11-2023
44	2023-04-05	7.1	Tekstconcept ODB-jaarsverslag 2022 beoordelen.	Allen	Akkoord/input is ontvangen en verwerkt.
43	2023-04-05	5	Informatiestudies RSM delen met ODB	ODB Secretaris	12-04-2023 informatie in iBabs bij agendastukken geplaatst
42	2023-04-05	4.2	Tekstcommunicatie DMS m.b.t. CERTEX delen met ODB.	Douane	Notie is verwerkt in nieuwsbrief DMS
41	2023-04-05	2.4	Concept Target Operating Model delen met ODB.	ODB Secretaris	06-04-2023 naar ODB leden gemaild en op iBabs informatief geplaatst
40	2023-04-05 2023-06-28	2.3 8	Informatie over EUIPO-activiteit delen met ODB.	Koepel	Agenda ODB agp 6.2 Algemeen 22-11-2023
39	2022-11-09	7.3	ODB Event 2023 Voorbereidingsbijeenkomst houden.	Douane	ODB Alg 05-04-2023
38	2022-11-09	7.1	Jaarverslag ODB 2022 input aanleveren	ODB	ODB Alg 05-04-2023 Input ontvangen
37	2022-11-09	5	Presentatie ILT en bedrijfsleven agenderen bij volgend ODB Algemeen	Secretaris	ODB Alg 05-04-2023
36	2022-11-09	4.2	Bureau Veiligheid en Integriteit sessie met koepels houden begin 2023	Douane	Overleg gepland op 25-05-2023
34	2022-11-09	2.5	Mandaat ODB-klankbordgroep EMCS bij de agendastukken voegen.	Secretaris	Op iBabs geplaatst
33	2022-11-09	2.3	Kwaliteit van aangifte bij ODB Actueel actief oppakken.	Douane	ODB Actueel. Overleg gepland 30-3-2023

<b>Nr.</b>	<b>Vergadering</b>	<b>Agp</b>	<b>Afgedaan</b>	<b>Wie</b>	<b>Wanneer</b>
32	2022-11-09	2.3	Openingspresentatie van de Douane bij WCO-congres met ODB bespreken.	Douane	Besproken bij Nw DWU sessie 16-2-2023
31	2022-11-09	2.1	Cargonaut en Portbase uitnodigen vast lid te worden van werkgroep ODB IT	Douane	Bij ODB IT als leden toegevoegd.
30	2022-11-09	2.1	IT-ontwikkelingen periodiek agenderen	Douane	Bij ODB IT, voortdurend overleg. Waar nodig ook op ODB Alg.
29	2022-11-09	2.1	Overzicht IT-systemen aanvullen met indicatie gereedheid bedrijfsleven.	Koepels	Valt onder ODB-IT.
28	2022-06-22	6	SMP-stand van zaken strategische stukken ODB en ODB op actualiteit aan laten haken.	Douane	Strategische Sessie 16-2-2023
27	2022-06-22	4	Bepalen onder welke ODB-werkgroep vervolg WPG te borgen.	Douane	Valt onder ODB Actueel
26	2022-06-22	3	Bij DG Ondernijning aandacht vragen met het bedrijfsleven het gesprek te voeren.	DG Douane	ODB Alg 9-11-2022, agp 6
25	2022-06-22	2.9	IBTD-rapport "Startpunt voor dialoog" delen met koepels.	Secretaris	Q2-2022 op iBabs bij de stukken geplaatst.
24	2022-06-22	2.4	Wervende tekst WCO-congres delen met koepels	Douane	Q3-2022 afgedaan
23	2022-06-22	2.2	ODB leden aanmelden voor Theatervoorstelling Grenzeloos.	ODB	Q3/Q4-2022 afgedaan
22	2022-03-09	11	Nagaan of het mogelijk is parkeerplaatsen te reserveren voor fysieke vergaderingen en communiceren naar de ODB-leden.	Douane	ODB Algemeen 22-6-2022, 7
21	2022-03-09	11	Communicatie naar bedrijfsleven over de overgang van AGS naar DMS agenderen bij het volgende ODB	Secretaris	ODB Algemeen 22-6-2022, 7
20	2022-03-09	11	Concrete actiepunten lange termijn doelstellingen formuleren en beleggen. Afronding actiepunten bekijken. Te agenderen bij het volgende ODB.	Koepels en Douane	ODB Algemeen 22-6-2022, 6
19	2022-03-09	9	Overleg TSL, koepels, Douane over data delen plannen.	Douane en TSL	ODB Algemeen 22-6-2022, 7
18	2022-03-09 en 2022-06-22, 7	8	Logo voor het ODB bedenken.	Allen	Q2-2022 afgedaan
17	2022-03-09	7	Kort verslag bezoek aan staatssecretaris delen met ODB	Douane	Op 21-6 in ibabs geplaatst bij agendastukken ODB Alg 9-3-2022
16	2022-03-09 en ODB Alg 9-11-2022 agp 5	5	Voortgang Verbeteragenda Integriteit (incl. Bureau Veiligheid & Integriteit) periodiek agenderen.	Douane	Continu aandacht voor. Zie AP 36: overleg BVI met ODB Q2-2023.
15	2022-03-09	5	ODB leden uitnodigen voor Theatervoorstelling Grenzeloos.	Douane	Koepels zijn uitgenodigd voor première 9 mei en 2 juni.
14	2022-03-09	5	Presentatie Verbeteragenda Integriteit en de namen van de reeds deelnemende leden van het bedrijfsleven delen met ODB.	Douane	Op 1-4 in ibabs geplaatst bij agendastukken ODB Alg 9-3-2022

<b>Nr.</b>	<b>Vergadering</b>	<b>Agp</b>	<b>Afgedaan</b>	<b>Wie</b>	<b>Wanneer</b>
13	2022-03-09 en 2022-06-22, 7	4	Ondermijning agenderen bij het volgende ODB	Douane	ODB Alg 9-11-2022
12	2022-03-09	3	Bijeenkomst bespreking Themasessie bespreking rapport WPG houden.	Douane en drie koepel-organisaties	Rapport gepubliceerd 31-3-2022. Heisessie gehouden 9-10 mei.
11	2022-03-09	2.6	Sancties: dagelijkse update opstellen en met bedrijfsleven delen.	Douane	Op 3 maart is een ingelast ODB-overleg communicatie sancties gehouden, en brede communicatie ingericht en zijn FAQ's met ODB gedeeld op 17 maart. 18 maart is over de communicatie bij gepeild en ODB tevreden.
10	2022-03-09	2.5	Bij de koepels uitvraag doen om opgave zitting in kbg AES-uitgaan.	Douane	Q1-2022
9	2021-06-23	6	Totaaloverzicht maken van lopende ODB-acties.	Secretaris	ODB Algemeen 9-03-2022, agp 10.
8	2021-06-23	2.5	Mogelijkheid live ODB Event onderzoeken.	Vorbereidingsgroep	ODB Algemeen 9-3-2022, agp 2.2.
7	2021-06-23	2.7	Doorontwikkeling Bewijs van Goede Dienst Sessie plannen onder ODB MLT.	Secretaris	ODB MLT 22 september en 7 oktober 2021
6	2021-06-23	2.6	ODB Social Event organiseren	Secretaris	Plaatsgevonden 29 september 2021
5	2021-03-10	5.2	Samen optrekken Brussel. Overleg DGFZ, Douane en relevante koepels over onderlinge afstemming inplannen	DGFZ	Overleg gepland 9-9-2021
4	2021-03-10	2.9	CVB agenderen komend overleg.	Secretaris	ODB Algemeen 23-06-2021, agp 5
3	2020-11-04	6	Omzetten notities prio's 2020 in actiepunten	Secretaris	ODB Algemeen 23-06-2021, agp 6.3
2	2020-07-08	7	Bewijs Goede Dienst agenderen komend overleg.	Secretaris	ODB Algemeen 23-06-2021, agp 2.7
1	2019-10-30	7	NVWA Domeinoverleg Import: toelichting traject met bedrijfsleven ontwikkelingen 2025-2030.	NVWA	ODB Algemeen 10-03-2021, agp 2.3.