



Aan: de leden van het Overleg Douane-Bedrijfsleven

Douane Nederland
Douane Landelijk kantoor
Laan op Zuid 45
3072 DB Rotterdam
Postbus 3070
6401 DN Heerlen

www.douane.nl

Contactpersoon
secretaris ODB

ODB@douane.nl

Datum
01-05-2023

Versienummer
1.0

Datum vaststelling
28-06-2023

Vastgesteld door
ODB

Auteur
Secretaris ODB

Bijlagen
Actiepuntenlijst
(stand 05-04-2023)

Ver slag

Overleg Douane-Bedrijfsleven 05-04-2023

Omschrijving	Overleg Douane-Bedrijfsleven
Vergaderdatum	5 april 2023
Vergaderplaats	Laan op Zuid, Rotterdam
Aanwezig	Douane, DGFZ, ILT, ACN, ADS, Evofenedex, TLN/ FENEX, VNC, VNT0, NVWA, VNO/NC
Afwezig	Ministerie van Buitenlandse Zaken, Ministerie van Economische Zaken, TS
Kopie aan	leden ODB

1. Opening en vaststellen agenda

De voorzitter heet iedereen welkom. Door twee koepels zijn recent gezamenlijk nog vragen ingediend. De vragen m.b.t. DMS hebben een relatie met agendapunt 4 en zullen dan behandeld worden en de anderen bij de rondvraag. Met deze aanpassing wordt de agenda definitief vastgesteld.

2. Mededelingen

2.1. -/- Douane arbeidsmarktcampagne

De Douane deelt mee dat is gestart met een nieuwe arbeidsmarktcampagne. Deze zal o.a. op sociale media gedeeld worden. Nederland komt verder "door de Douane" is het thema. Dat de Douane vele goede en verschillende dingen doet is niet bij iedereen bekend. We willen met deze campagne de merk en naamsbekendheid van de Douane vergroten. De internetlink zal met de ODB-leden worden gedeeld. Het vriendelijke verzoek aan het ODB is om het ook te delen met de achterban en er positief op te reageren.

2.2 -/- Wisseling vertegenwoordiging VNT0d

De vertegenwoordiger van VNT0 deelt mee dat dit de laatste keer is dat hij aanwezig is omdat hij met pensioen gaat. Voor een opvolger zal worden gezorgd.

2.3 -/- EUIPO

Een koepel meldt dat afgelopen week de EUIPO (*EU Intellectual Property Office*) bijeenkomst was waarbij met de Douane en diverse bedrijven een dry run gedaan was om middels gebruik van block chain de echtheid van de data m.b.t. merkenrechten te waarborgen. Deze dry run is succesvol verlopen en er zal een live test uitgevoerd worden. De info zal met het ODB worden gedeeld. **Actie 40 Koepel**

2.4 -/-VK Concept Target Operating Model (TOM)

De NVWA deelt mede dat de Defra van het VK de concept Target Operating Model TOM heeft gepubliceerd en dat daar door stakeholders op gereageerd kan worden. De NVWA bestudeert deze momenteel nauwkeurig. De informatie zal met het ODB gedeeld worden. **Actie 41 ODB secretaris**

3. Activiteiten ILT met het bedrijfsleven

De ILT geeft een presentatie over de ILT wiens primaire taak rechtshandhaving is. De ILT werkt in domeinen voor 6 verschillende departementen. Daarbij zijn gemeten naar de herstellkosten de top risico's: afval, bodem- en grondwaterkwaliteit, Reach en biociden. Verder wordt een toelichting gegeven over de veelheid aan taakgebieden waarop samenwerking met de Douane is en hoe deze is georganiseerd. En tot slot de ervaringen van de ILT met het bedrijfsleven. De ILT heeft overleg met diverse branchepartijen en geeft aan dat de samenwerking overheid met het bedrijfsleven goed is en redelijk uniek in de wereld. Er zijn al de afgelopen jaren al veel knelpunten opgelost. Een koepel geeft aan dat het soms lastig is als een zending door meerdere autoriteiten moet worden gecontroleerd of daarbij toezicht van de Douane nodig hebben. Dat kost tijd en leidt tot vertraging in de logistieke keten. Het zou mooi zijn als het een gecombineerde actie zou zijn. De ILT herkent het beeld en geeft aan dat bepaalde controles in het gezamenlijke inspectieportaal zijn opgenomen, maar risicogerichte controles vallen daar buiten. Om het proces en de onderlinge stappen voor het bedrijfsleven te verhelderen is door de ILT een procesplaat gemaakt die op de ILT-website is geplaatst. Bij inspecties samen met de Douane, is er selectie vooraf, dan volgt een blokkade van de zending in het inspectieportaal. In de melding staat welke zending door welke autoriteit gecontroleerd wordt. De cargadoor (indiener van de ATO) krijgt het selectiebericht en het is aan de cargadoor om de achterliggende partij te informeren. Daarnaast wordt de terminal geïnformeerd over de blokkade van de zending. Een koepel vraagt of ILT eventueel met informatie over de achterliggende partij verder in de logistieke keten naar vermindering van controles kan komen. De ILT geeft aan dat de ILT ook kijkt of er bij betreffende partijen uit de resultaten van eerdere controles blijkt dat het conform was die van controles uitsluit. Een koepel vraagt of het hebben van de AEO-status mee zou kunnen spelen bij ILT-inspecties? Een koepel geeft hierop aan dat het zeer complex onderwerp is en niet makkelijk te kopiëren is naar de wetgeving van verboden en beperkingen. De ILT geeft verder aan voor contact met het bedrijfsleven graag zo veel mogelijk vragen, klachten enz. via het meldformulier te ontvangen. Deze staat op de ILT-website en daarbij is ook de interne opvolging van het signaal geborgd. Een koepel geeft uit ervaring aan dat er met ILT een goed gesprek is en goede samenwerking wat al tot verbetering zowel nationaal als internationaal heeft geleid. Met name bij de fase van binnenbrengen wordt een gezamenlijk optreden van overheid, een *Coordinated Border Management*, ervaren. Voor invoer (in het vrije verkeer brengen) is het beeld echter anders. Het overleg bedrijfsleven met ILT is van operationeel gegaan naar meer strategisch en tactisch. Een koepel meldt dat ook bij Schiphol er een goed overleg en samenwerking met ILT is onder leiding van de Douane. De voorzitter bedankt de ILT voor de presentatie en sluit af dat het goed is te horen dat er ontwikkelingen zijn ter verbetering zijn en er een goed gesprek bedrijfsleven, ILT, Douane plaatsvindt.

4. IT-agenda uitdagingen voor het bedrijfsleven

De voorzitter geeft aan dat bij het vorige overleg afgesproken is om de IT-agenda de gemeenschappelijke zaken samen te bekijken om e.e.a. op elkaar af te kunnen stemmen. De Douane geeft aan in het vorige overleg het stoplichtmodel Douane te hebben laten zien. Deze is nog aan te vullen met informatie van het beeld van stand van zaken bij het bedrijfsleven. Dat zal opgenomen worden in de externe releasekalender. In een werkgroep met aangevers en softwareleveranciers wordt hier nader aan gewerkt om de impact van het bedrijfsleven er in mee te nemen. Het zal een totaalbeeld voor NL geven. Het kan helpen in een goed beeld kunnen hebben en tonen zowel intern als extern en zowel nationaal als internationaal, zoals de Europese Commissie. Daarbij is de achterliggende argumentatie ook voorhanden. Een koepel geeft daarbij aan dat het van belang is om daarbij vooraf te kunnen bepalen wat de impact voor de partijen is. De voorzitter geeft aan dat er een gezamenlijk belang is ook m.b.t. de komende plannen van de Commissie. Het is goed dat we hier mee bezig zijn en naast bespreking bij ODB IT het ook bij ODB Algemeen in beeld te brengen, voor zover het nodig is om op te schalen. Een koepel geeft aan blij te zijn met het voorstel en dankt de Douane voor inzet op en de regelmatige actualisatie van de releasekalender.

Een koepel geeft m.b.t. het thema IT-agenda aan dat er in Nederland een goed overleg bedrijfsleven - Douane is. In Brussel is de ervaring dat de samenwerking in NL goed is breed gedeeld, maar in andere lidstaten lijkt nog geen goed beeld te bestaan over de IT-impact op bedrijfsleven. De voorzitter geeft aan dat het van belang is dat lidstaten open zijn over de stand van zaken. Nederland ziet dat de impact groot is en neemt ook de DG's van Douanediensten van andere lidstaten er in mee.

4.1 -/- DMS vragen

De koepels hebben diverse in het verlengde van dit agendapunt de volgende vragen in relatie tot de omzetting van AGS naar DMS gesteld:

- 1. I.v.m. vertraging bij het bedrijfsleven bij omzetten complexe vergunningen: Er zijn signalen dat er twee softwareleveranciers en hun klanten mogelijk niet op tijd klaar zijn. Wat zijn de gevolgen voor bedrijven die te laat zijn? Is er een workaround? Voor de bedrijven gaat de tijd dringen als partijen niet in staat zijn om tijdig aan te sluiten.*

De voorzitter geeft aan dat Douane en bedrijfsleven goed met elkaar samenwerken. Het is een gezamenlijke uitdaging en de focus moet zijn dat we streven naar het op tijd realiseren van de implementatie. De voorzitter geeft aan dat de Douane aan de huidige planning vasthoudt, vinger aan de pols houdt en t.z.t. naar de situatie zal kijken. Een koepel geeft aan dat het niet ligt aan het realiseren van het koppelvlak tussen het bedrijfsleven en de Douane. Er kunnen meerdere IT-partijen binnen een bedrijf betrokken zijn. Daarbij gaat het (ook) om de interne aanpassing van IT-systemen, niet douane gerelateerde systemen. De Douane geeft aan dat het van belang is dat de achterliggende IT-bedrijven de urgentie van de door de Douane gestelde deadline ervaren. De koepels geven aan dat de bedrijven zich dit moeten realiseren. DMS4.0 is hoe dan ook al operationeel, dus die partijen kunnen nu al aansluiten. Een bedrijf zou er voor kunnen kiezen van softwareleverancier te wisselen. DMS 4.1 kan voor enkele bedrijven complex zijn, maar een bedrijf zou er voor kunnen kiezen van softwareleverancier te wisselen als de bestaande leverancier niet tijdig kan leveren.

2. Voorbereiding scenariokeuze: De ketenregeling kan i.v.m. impact CERTEX niet integraal voor alle goederen met verboden en beperkingen worden toegepast. Dit vraagt bedrijven om een heroverweging in scenariokeuze. Vraag is of de Douane hiervoor tijdig inzicht kan geven in de gevolgen van de invoering van CERTEX.

De Douane geeft aan dat Certex slechts enkele IIAA-bedrijven raakt en ziet op zendingen waarvoor afschrijvingen in het CLIENT-systeem (fyto, veterinaire, FLEGT en Bio) zijn vereist. Het kan zijn dat dat in de communicatie niet expliciet is aangegeven. Certex wordt op dit punt pas gekoppeld na afronding van de implementatie van DMS 4.1. Certex zal de implementatie DMS niet beïnvloeden. Het zal in de ODB klankbordgroep DMS nog expliciet medegedeeld worden. Een koepel geeft aan dat dit zeer verhelderd is en daarmee meer rust bij het bedrijfsleven geeft. De Douane zal een tekstvoorzet maken voor communicatie naar het bedrijfsleven. **Actie 42 Douane** De NVWA geeft aan ook bezig te zijn met aanpassing van de MIG van het CLIENT-systeem. De Douane geeft hierop aan naar het bedrijfsleven toe geen velden aan te passen ten tijde van de huidige implementatie van DMS. De NVWA heeft uitdrukkelijk om uitzondering gevraagd daar waar noodzakelijk. De Douane heeft hierover nog met de NVWA overleg.

3. Datum indienen aangifte DMS4.1. De wetgeving geeft de mogelijkheid na het aanbrengen binnen 11 dagen de aangifte aan te vullen. Wettelijk kan het eerder, maar dat wordt door de Douane, bijvoorbeeld in een ODB-werkgroep, niet zo gecommuniceerd. Vraag is of de Douane dat niet toch zo zou moeten communiceren?

De Douane geeft aan dat heeft in alle publicaties en andere uitingen, zonder uitzondering, aangegeven heeft dat het hier uiterlijk de 10e werkdag betreft. In de FAQ op internet worden voorbeelden genoemd waarbij de aanvullende aangifte zelfs dezelfde dag kan. Het kan zijn dat dit in een ODB-werkgroep niet helemaal helder is gecommuniceerd of verkeerd is begrepen. De Douane zal proberen dit zo helder mogelijk te communiceren om onduidelijkheden te voorkomen. De koepel geeft aan gezien de toelichting intern de communicatie erop aan te zullen passen.

5. Topsector Logistiek

5.1 -/- Master Customs & Supply Chain Compliance RSM

Rotterdam School of Management geeft een korte introductie over nieuwe lichter van de Master Customs & Supply Chain Compliance die in september van start gaat. Het is een ruim twee jaar durend programma. het wetenschappelijk voorbereidend programma start in september en de master start in januari. Het programma bereidt je voor om een helikopter view te krijgen over de supply chain vanuit invalshoeken douanewetgeving, business compliance en IT. Het curriculum is naar aanleiding van signalen uit het bedrijfsleven aangepast en is nu beter te combineren met werk. Het is deels live (drie keer verplicht live) en deels hybride (5 keer zowel live als online). De thesis start staat gepland in oktober/mei 2025-2026 en afronding is dan juni 2026. Het voordeel van het master program is dat het de effectiviteit en efficiency in grensoverschrijdende goederenprocessen bij douane en bedrijven kan verhogen. Door studenten van bedrijfsleven en douane gezamenlijk, vanuit meerdere landen, stimuleert het programma de uniforme uitvoering van wetgeving in de Unie. Het bedrijfsleven heeft er ook voordelen van en dit programma met de drie delen is uniek in de wereld. DGFZ vult uit ervaring aan dat het goed is dat de drie pijlers er zijn. En meldt verder dat het omdat participanten van zowel het bedrijfsleven als de overheid komen en de zaken van verschillende kanten bekijken het onderlinge (live) contact ook erg leerzaam is. Tot slot geeft RSM aan dat er diverse events georganiseerd worden welke ook online te volgen zijn. Diverse koepels geven aan zeer geïnteresseerd te zijn in de informatie over de studies om deze met hun leden te kunnen delen. De voorzitter dankt RSM en de informatie zal via het ODB-secretariaat met de koepels gedeeld worden. **Actie 43 ODB secretaris**

6. Strategische Ontwikkelagenda

De Douane en de koepels geven een korte terugkoppeling van de strategische sessie in het Douane museum op donderdagochtend 16 februari 2023. Bij het overleg zijn de raakvlakken die de Strategische documenten van het bedrijfsleven hebben met de bij de Douane lopende (SMP) projecten inhoudelijk besproken met de verantwoordelijke collega's. Het was een goede inhoudelijke discussie in goede sfeer en mooie ambiance. Geconcludeerd kan worden dat het een goede bijeenkomst was om met elkaar concreet in gesprek te gaan. Voor een aantal onderwerpen zal een nader inhoudelijk overleg plaatsvinden. Van die vervolgssessies heeft al een deel plaatsgevonden. In het conceptverslag van de bijeenkomst is de planning van de bijeenkomsten opgenomen. Daarbij is het streven om deze zo veel mogelijk voor de zomer te laten plaatsvinden. De koepels geven aan dat de bijeenkomst en de gezamenlijke inhoudelijke bespreking goed was en kijken uit naar de vervolgssessies.

7. ODB Zaken 2022-2023

7.1. -/- Jaarverslag ODB 2022

De voorzitter geeft aan dat de Douane met het concept Jaarverslag ODB 2022 akkoord is. Het is op 04-04-2023 met het ODB gedeeld. Na inhoudelijk akkoord van het ODB zal het in een passende lay-out opgemaakt worden met daarin ook het ODB-logo en de namen van ODB-leden in plaats van hun logo's. Het ODB wordt gevraagd binnen een week een reactie te geven. **Actie 44 allen**

7.2 -/- ODB Event 2023

De voorzitter geeft aan dat de voorbereidingsgroep voor het ODB Event geadviseerd heeft dat er geen ODB Event georganiseerd kan worden vanwege de beperkt beschikbare capaciteit bij de koepels. Verder hebben diverse koepels voor de toekomst aangegeven te twijfelen over nut en noodzaak voor het organiseren van een ODB Event. Het was ooit bedoeld als verantwoording naar de leden (naast de publicatie van de ODB-verslagen en het ODB Jaarverslag) en als netwerk event, maar beide onderdelen kunnen ook op ander wijze worden geadresseerd. Het ODB neemt het advies van de voorbereidingsgroep om in 2023 geen ODB event te organiseren over.

Afgesproken wordt de verdere of andere invulling van ODB Event te agenderen bij het volgende overleg. **Actie 45 ODB secretaris**

De voorzitter geeft aan dat vorig jaar het ODB Logo is ontworpen dat bijdraagt aan de algemene herkenbaarheid van het ODB en de samenwerking Douane bedrijfsleven. Een koepel heeft dit proces georganiseerd en financiën voorgeschoten. De kosten zijn echter nog niet volledig gedekt door de bijdragen van de koepels. Het ODB wordt gevraagd of het openstaande deel gefinancierd kan worden uit het nog beschikbare reservebudget voor het ODB Event? Het ODB gaat hiermee akkoord. De beheerder van het reservebudget zal hierover worden geïnformeerd. **Actie 46 ODB secretaris**

8. Verslag overleg 9 november 2022, actiepunten

Het verslag van de vorige vergadering wordt definitief vastgesteld

Actiepunten

Actiepunt 36: De sessie *Bureau Veiligheid en Integriteit met koepels* staat gepland op 25 mei te Rotterdam. De betreffende koepels zijn uitgenodigd. De actiepuntenlijst zal er nog op worden aangepast.

De andere actiepunten zijn afgedaan, zoals is opgenomen in het actiepuntenlijst opgenomen in iBabs.

9. Rondvraag en Sluiting

9.1 -/- Nieuwe UCC

De koepels vragen zich af of in navolging van de sessie op 16 februari bedrijfsleven met DG TAXUD en i.v.m. de aanstaande publicatie van nieuwe DWU een overleg in het kader van "samen optrekken Brussel" gepland wordt. De Douane geeft aan dat samen met DGFZ en het ODB een sessie wordt georganiseerd op 14 april 11.00-13.00 uur in Rotterdam vergaderzaal A 0.325. De publicatie van het voorstel van de Commissie voor het nieuwe DWU is voorzien op 26 april. Dat is het totale hervormingspakket o.a. uit WPG advies. Als het voorstel bestaat uit een wetsvoorstel wijziging DWU, dan moet binnen 14 dagen een BNC-fiche worden opgesteld. Voor de eerste appreciatie is het belangrijk ook de beelden van het bedrijfsleven te kennen, de staatssecretaris wil deze graag zo concreet mogelijk met de politiek kunnen delen. Deze appreciatie staat overigens los van het wettelijk traject bij de Commissie dat nog zal volgen. Ook in dat deel zal er nog onderling in het kader van onder ODB Actueel "samen optrekken Brussel" overleg gepleegd worden.

9.2 -/- Noodprocedure

De koepels vragen of de nieuwe noodprocedure alleen zal gelden voor AEO-houders. Dan kunnen de AEO-douane expediteurs (aangevers) waarbij de achterliggende partij (indieners) geen AEO is er namelijk geen gebruik van maken. Dat komt veel voor en is niet wenselijk vanuit het oogpunt van het bedrijfsleven. De Douane geeft aan dat hierover nader overleg is geweest met de koepels Het laatste tekstvoorstel is in lijn met de wens van de koepels. Die wil de Douane volgen en er een pilot op draaien en na een half jaar te evalueren. Daarbij is het doel om de logistiek zo min mogelijk te verstoren. Een koepel adviseert om hierbij in de IT een toekomst proof variant op te nemen. De Douane geeft aan dat er ook een traject loopt om digitaal met de noodprocedure om te gaan mede in de nieuwe aangifte stromen. Er is onderling afgestemd om gezamenlijke communicatie op te zetten.

9.3 -/- Navordering

De koepels vragen of voortaan de periode van een administratieve controle zich kan beperken tot maximaal 3 jaar in plaats van 5 jaar. Dit aangezien de nationale wetgeving m.b.t. verlengde navorderingstermijn gewijzigd zal worden. Deze vraag volgt uit de mededeling van de staatssecretaris dat de ADW wordt gewijzigd m.b.t. de navorderingstermijn. Een koepel geeft aan een voorstel te hebben om de controleperiode binnen de huidige wetgeving te beperken tot 3 jaar en zal deze nog schriftelijk bij de Douane indienen. **Actie 47 koepel**
Het voorstel zal bij de werkgroep ODB Actueel besproken worden en na daarna zal bij het onderhavige overleg erover teruggekoppeld worden. **Actie 48 Douane**

9.4 -/- Sancties Rusland en Belarus

Een koepel geeft aan dat er voor de sancties Rusland Belarus een 11e maatregel in aantocht is erover in gesprek is met Douane en het ministerie van IenW. De koepel vraagt nogmaals om verbetering van de communicatie vanuit de overheid. De voorzitter geeft aan dat het signaal bij de RVO en het ministerie van BZ gemeld zal worden en verder zal de Douane het intern ook onder de aandacht brengen. **Actie 49 Douane**

De voorzitter spreekt bij de sluiting en in het verlengde van de mededeling van VNTO dat de vertegenwoordiger afscheid neemt i.v.m. pensionering de dank aan hem uit voor zijn voor zijn jarenlange inzet op douanegebied en de samenwerking van het bedrijfsleven met de Douane en bij het ODB. De Directeur-generaal Douane geeft aan dat zijn staat van dienst past in het jaarthema van de Wereld Douane Organisatie (WDO): 'de volgende generatie koesteren door een cultuur van kennisdeling en beroepstrots bij de Douane te bevorderen' en rijkt vervolgens het *Certificate of Merit* van de WDO aan hem uit. De aanwezigen onderstrepen zijn inzet en feliciteren hem met het verkrijgen van het certificaat. De vergadering wordt vervolgens op feestelijke wijze afgesloten.

Het volgende overleg ODB Algemeen vindt plaats op woensdag 28 juni 2023.

Bijlage 1 Actiepuntenlijst 05-04-2023 (stand 05-04-2023)

Nr.	Vergadering	Agp	Onderwerp	Wie	Wanneer
35	2022-11-09	3	Ondermijning periodiek op agenda plaatsen	Douane	Periodiek beoordelen
40	2023-04-05	2.3	Informatie over EUIPO activiteit delen met ODB.	Koepel	Q2-2023
41	2023-04-05	2.4	Concept Target Operating Model delen met ODB.	ODB Secretaris	Z.s.m.
42	2023-04-05	3.2	Tekst communicatie DMS m.b.t. CERTEX delen met ODB.	Douane	Z.s.m.
43	2023-04-05	5	Informatie studies RSM delen met ODB	ODB Secretaris	Z.s.m.
44	2023-04-05	7.1	Tekst concept ODB jaarverslag 2022 beoordelen.	Allen	12-04-2023
45	2023-04-05	7.2	Verdere of andere invulling van ODB Event agenderen bij volgend overleg.	ODB Secretaris	06-2023
46	2023-04-05	7.3	Beheerder van het ODB Event reservebudget informeren over akkoord financiering ODB Logo.	ODB Secretaris	Z.s.m.
47	2023-04-05	9.3	Voorstel om de controleperiode binnen de huidige wetgeving te beperken tot 3 jaar schriftelijk bij de Douane indienen.	Koepel	Q2-2023
48	2023-04-05	9.3	Terugkoppelen uitkomst bespreking input van bedrijfsleven mbt	Douane	Na bespreking bij ODB Actueel
49	2023-04-05	9.4	Bij RVO en BZ de behoefte van bedrijfsleven over snelle en heldere communicatie m.b.t. (nieuwe maatregelen) sancties Rusland Belarus onder de aandacht brengen.	Douane	Z.s.m.
38	2022-11-09	7.1	Jaarverslag ODB 2022 input aanleveren	ODB	15-12-2022
39	2022-11-09	7.3	ODB Event 2023 Voorbereidings-bijeenkomst houden.	Douane	December 2022

Nr.	Vergadering	Agp	Afgedaan	Wie	Wanneer
39	2022-11-09	7.3	ODB Event 2023 Vorbereidingsbijeenkomst houden.	Douane	ODB Alg 05-04-2023
38	2022-11-09	7.1	Jaarverslag ODB 2022 input aanleveren	ODB	ODB Alg 05-04-2023 Input ontvangen
37	2022-11-09	5	Presentatie ILT en bedrijfsleven agenderen bij volgend ODB Algemeen	Secretaris	ODB Alg 05-04-2023
36	2022-11-09	4.2	Bureau Veiligheid en Integriteit sessie met koepels houden begin 2023	Douane	Overleg gepland op 25-05-2023
34	2022-11-09	2.5	Mandaat ODB klankbordgroep EMCS bij de agendastukken voegen.	Secretaris	Op iBabs geplaatst
33	2022-11-09	2.3	Kwaliteit van aangifte bij ODB Actueel actief oppakken.	Douane	ODB Actueel. Overleg gepland 30-3-2023
32	2022-11-09	2.3	Openingspresentatie van de Douane bij WCO-congres met ODB bespreken.	Douane	Besproken bij Nw DWU sessie 16-2-2023
31	2022-11-09	2.1	Cargonaut en Portbase uitnodigen vast lid te worden van werkgroep ODB IT	Douane	Bij ODB IT als leden toegevoegd.
30	2022-11-09	2.1	IT-ontwikkelingen periodiek agenderen	Douane	Bij ODB IT, voortdurend overleg. Waar nodig ook op ODB Alg.
29	2022-11-09	2.1	Overzicht IT-systemen aanvullen met indicatie gereedheid bedrijfsleven.	Koepels	Valt onder ODB-IT.
28	2022-06-22	6	SMP stand van zaken strategische stukken ODB en ODB op actualiteit aan laten haken.	Douane	Strategische Sessie 16-2-2023
27	2022-06-22	4	Bepalen onder welke ODB werkgroep vervolg WPG te borgen.	Douane	Valt onder ODB Actueel
26	2022-06-22	3	Bij DG Ondernijning aandacht vragen met het bedrijfsleven het gesprek te voeren.	DG Douane	ODB Alg 9-11-2022, agp 6
25	2022-06-22	2.9	IBTD rapport "Startpunt voor dialoog" delen met koepels.	Secretaris	Q2-2022 op iBabs bij de stukken geplaatst.
24	2022-06-22	2.4	Wervende tekst WCO congres delen met koepels	Douane	Q3-2022 afgedaan
23	2022-06-22	2.2	ODB leden aanmelden voor Theatervoorstelling Grenzeloos.	ODB	Q3/Q4-2022 afgedaan
22	2022-03-09	11	Nagaan of het mogelijk is parkeer- plaatsen te reserveren voor fysieke vergaderingen en communiceren naar de ODB-leden.	Douane	ODB Algemeen 22-6-2022, 7
21	2022-03-09	11	Communicatie naar bedrijfsleven over de overgang van AGS naar DMS agenderen bij het volgende ODB	Secretaris	ODB Algemeen 22-6-2022, 7
20	2022-03-09	11	Concrete actiepunten lange termijn doelstellingen formuleren en beleggen. Afronding actiepunten bekijken. Te agenderen bij het volgende ODB.	Koepels en Douane	ODB Algemeen 22-6-2022, 6
19	2022-03-09	9	Overleg TSL, koepels, Douane over data delen plannen.	Douane en TSL	ODB Algemeen 22-6-2022, 7
18	2022-03-09 en 2022-06-22, 7	8	Logo voor het ODB bedenken.	Allen	Q2-2022 afgedaan

Nr.	Vergadering	Agp	Afgedaan	Wie	Wanneer
17	2022-03-09	7	Kort verslag bezoek aan staatssecretaris delen met ODB	Douane	Op 21-6 in ibabs geplaatst bij agendastukken ODB Alg 9-3-2022
16	2022-03-09 en ODB Alg 9-11-2022 agp 5	5	Voortgang Verbeteragenda Integriteit (incl. Bureau Veiligheid & Integriteit) periodiek agenderen.	Douane	Continu aandacht voor. Zie AP 36: overleg BVI met ODB Q2-2023.
15	2022-03-09	5	ODB leden uitnodigen voor Theatervoorstelling Grenzeloos.	Douane	Koepels zijn uitgenodigd voor première 9 mei en 2 juni.
14	2022-03-09	5	Presentatie Verbeteragenda Integriteit en de namen van de reeds deelnemende leden van het bedrijfsleven delen met ODB.	Douane	Op 1-4 in ibabs geplaatst bij agendastukken ODB Alg 9-3-2022
13	2022-03-09 en 2022-06-22, 7	4	Ondermijning agenderen bij het volgende ODB	Douane	ODB Alg 9-11-2022
12	2022-03-09	3	Bijeenkomst bespreking Themasessie bespreking rapport WPG houden.	Douane en drie koepel-organisaties	Rapport gepubliceerd 31-3-2022. Heisessie gehouden 9-10 mei.
11	2022-03-09	2.6	Sancties: dagelijkse update opstellen en met bedrijfsleven delen.	Douane	Op 3 maart is een ingelast ODB overleg communicatie sancties gehouden, en brede communicatie ingericht en zijn FAQ's met ODB gedeeld op 17 maart. 18 maart is over de communicatie bij gepeild en ODB tevreden.
10	2022-03-09	2.5	Bij de koepels uitvraag doen om opgave zitting in kbg AES-uitgaan.	Douane	Q1-2022
9	2021-06-23	6	Totaaloverzicht maken van lopende ODB-acties.	Secretaris	ODB Algemeen 9-03-2022, agp 10.
8	2021-06-23	2.5	Mogelijkheid live ODB Event onderzoeken.	Vorbereidingsgroep	ODB Algemeen 9-3-2022, agp 2.2.
7	2021-06-23	2.7	Doorontwikkeling Bewijs van Goede Dienst Sessie plannen onder ODB MLT.	Secretaris	ODB MLT 22 september en 7 oktober 2021
6	2021-06-23	2.6	ODB Social Event organiseren	Secretaris	Plaatsgevonden 29 september 2021
5	2021-03-10	5.2	Samen optrekken Brussel. Overleg DGFZ, Douane en relevante koepels over onderlinge afstemming inplannen	DGFZ	Overleg gepland 9-9-2021
4	2021-03-10	2.9	CVB agenderen komend overleg.	Secretaris	ODB Algemeen 23-06-2021, agp 5
3	2020-11-04	6	Omzetten notities prio's 2020 in actiepunten	Secretaris	ODB Algemeen 23-06-2021, agp 6.3
2	2020-07-08	7	Bewijs Goede Dienst agenderen komend overleg.	Secretaris	ODB Algemeen 23-06-2021, agp 2.7

Nr.	Vergadering	Agp	Afgedaan	Wie	Wanneer
1	2019-10-30	7	NVWA Domeinoverleg Import: toelichting traject met bedrijfsleven ontwikkelingen 2025-2030.	NVWA	ODB Algemeen 10-03-2021, agp 2.3.
4	2021-03-10	2.9	CVB agenderen komend overleg.	Secretaris	ODB Algemeen 23-06-2021, agp 5
3	2020-11-04	6	Omzetten notities prio's 2020 in actiepunten	Secretaris	ODB Algemeen 23-06-2021, agp 6.3
2	2020-07-08	7	Bewijs Goede Dienst agenderen komend overleg.	Secretaris	ODB Algemeen 23-06-2021, agp 2.7
1	2019-10-30	7	NVWA Domeinoverleg Import: toelichting traject met bedrijfsleven ontwikkelingen 2025-2030.	NVWA	ODB Algemeen 10-03-2021, agp 2.3.