



Aan: leden ODB-Klankbordgroep DMS

Douane Nederland
Afdeling Informatie Management

Laan op Zuid 45
3072 DB Rotterdam
Postbus 3070
6401 DN Heerlen

www.douane.nl

Contactpersoon
Secretaris ODB-IT

ODB@douane.nl

Datum
09-06-2022

Versienummer
1.0

Vastgesteld door
ODB IT

Kopie aan
Deelnemers

Verslag

Werkgroep ODB IT

Omschrijving	Overleg werkgroep ODB Informatie Technologie
Vergaderdatum	9 juni 2022
Vergaderplaats	Rotterdam, Laan op Zuid 45, B.11.143
Aanwezig	Douane, ADS, evofenedex, TLN/FENEX, TLN, VNC, VNT0
Afwezig	NVWA, ACN
Kopie aan	Leden ODB-werkgroep IT, voorzitters andere ODB-werkgroepen

1 Opening en vaststellen agenda

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom. Het is de eerste vergadering van het ODB IT waarbij sinds lange tijd weer fysiek bij elkaar gekomen wordt. Er is een aantal nieuwe leden van de werkgroep en men stelt zichzelf kort voor. Namens VRTO/VNT0 wordt de vaste deelnemer vertegenwoordigd door een waarnemer en neemt deel aan het overleg.

Een koepel stelt voor om de planning van MijnDouane in deze vergadering te bespreken. Dit onderwerp wordt besproken onder agendapunt 5.2

2 Mededelingen

Mededeling:

2.1 -/ Stand van zaken implementatie Douanewetboek van De Unie (DWU) in de Europese Unie

De stand van zaken omtrent de implementatie van het DWU is vanuit de Douane aangeleverd via iBabs Douane Informatief en hierin staat het hieronder vermelde. Ter begeleiding van de tekst is ook een planningsoverzicht gestuurd.

Vanuit diverse lidstaten van de Europese Unie zijn in de afgelopen tijd signalen ontvangen dat mijlpalen in het werkprogramma van het Douanewetboek voor de Unie (DWU) naar verwachting niet gehaald worden. Zowel voor de lidstaten – waaronder Nederland – als voor het bedrijfsleven levert het halen van de deadlines voor de IT aanpassingen problemen op. Zodoende is DG TAXUD gestart met een inventarisatie, en heeft alle lidstaten verzocht om te laten weten welke (deel)projecten niet binnen de gestelde deadlines gerealiseerd zullen worden. Met het geven van transparantie over mogelijke overschrijding van de deadlines,

bieden de lidstaten de Europese Commissie de mogelijkheid om een integraal beeld over alle lidstaten te creëren. Daarmee kan de Commissie maatregelen nemen en de planning voor de gehele douane-unie – waar nodig – herijken, binnen de deadline van 2025. Bijgaand sturen wij u het voorlopige overzicht dat DG TAXUD recent heeft gepubliceerd, en dat toegelicht wordt in de gezamenlijke vergadering van de Electronic Customs Coordination Group (ECCG) met de Trade Contact Group (TCG) op 9 en 10 juni aanstaande. In juli worden de bevindingen door DG TAXUD besproken in een vergadering met vertegenwoordigers van de lidstaten op DG-niveau. Vervolgens kan nationaal bekeken worden wat dit betekent voor de planning van de DWU-automatisering. Wanneer duidelijk is welke maatregelen worden genomen en wat hiervan het effect is op de planning van Douane NL, worden de leden van het ODB hierover geïnformeerd.

De voorzitter licht de brief toe en geeft aan wat de Nederlandse Douane heeft gecommuniceerd richting de Commissie en via de gremia in het Europese. Het is hierbij van belang dat met de lidstaten wordt opgetrokken. In juli 2022 wordt een inventarisatie door de Commissie opgemaakt en de bedoeling is dat ook vanuit DG Taxud gekeken wordt naar planning en de implementatie. Alles met als doel meer ruimte te vinden zodat alle partijen beter kunnen anticiperen.

Een koepel vraagt of een update omtrent de Inningsmodule gegeven kan worden. De Douane geeft aan dat dit nog niet het geval is. Daarbij wordt aangevuld dat de huidige planning eind december 2022, begin januari 2023 krap wordt geacht. Gevraagd wordt om meer zekerheid in relatie tot de planning. De Douane geeft aan dat zij het van belang acht om eenduidig het bedrijfsleven te informeren.

3 Optimale werking IT-systemen

3.1 -/ IT-storingen – Actiepunt 78

De Douane licht toe wat er is gebeurd naar aanleiding van de verstoringen in de afgelopen periode. Daarnaast wordt uiteengezet wat door de Douane in gang is gezet, zoals in actiepunt 78 (ODB IT, 10 februari 2022) is afgesproken.

- DLK/Communicatie heeft de tekst van de bestaande tegel, opgenomen op www.douane.nl/bedrijven, waarin al wordt verwezen naar de NHD, aangescherpt.
- Er is vanuit de NHD een korte tekst beschikbaar die ook door de externe deelnemers geplaatst zou kunnen worden op de betreffende websites. Verzoek aan de externe deelnemers is deze tekst onder de aandacht te brengen bij de achterban.
- Intern Douane is onder de aandacht gebracht gebruik te maken van communicatie lijnen die er zijn en de externe klanten ook hiernaar te verwijzen.

De secretaris deelt de tekst met de externe deelnemers waarin informatie over verstoringen zijn te melden of te bekijken. **Actie 82.**

Dit zijn de postbussen zoals tijdens het ODB IT:

- Postbus adres van BTO is OSWO-DOUANE-Support@douane.nl.
- Ontwikkelaars die vragen hebben over de MIG kunnen die vragen stellen via 'Vraag servicedesk' in de community voor ontwikkelaars op <https://www.nhdouane.nl/>.

Iedereen die toegang tot de MIG heeft, heeft toegang tot 'Vraag servicedesk'. Op de homepage staat: *Op de site is daarvoor de community 'Ontwikkelen' ingericht waarin vragen aan de servicedesk gesteld kunnen worden en nieuwsberichten en RSS-feeds beschikbaar zijn.*

Uit de Producten en Diensten catalogus: *Daarnaast kunnen abonnees gebruik maken van de service 'Vraag servicedesk'*. Ontwikkelaars kunnen daar vragen stellen over in deze catalogus opgenomen producten en diensten waarvoor geen separaat loket is ingericht. (Er is alleen een apart loket ingericht voor het gebruik van de BTO).

4 Communicatie

4.1 -/ DVS facturatie en voortgang

Een koepel heeft dit agendapunt opnieuw ingebracht en leidt het punt in. Hierbij wordt aangegeven dat wat de koepel betreft nog geen merkbare vooruitgang is geboekt. De voorzitter en betreffende koepel zullen nader een gesprek voeren om de voortgang verder te bespreken.

De voorzitter geeft aan dat de Douane inmiddels klaar is om de e-Facturatie te gaan testen. Hierbij is het probleem dat aangemelde bedrijven voor de testfase problemen ervaren of zich terugtrekken. Daarnaast was er een probleem met scheepsnamen. Dit wordt ondervangen door een release waarin een koppeling gebracht wordt tussen de douanesystemen DMF en DVS.

4.2 -/ Stand van zaken DMS 4.0/4.1 Klankbordgroep

Wat betreft DMS Invoer en opslag kan vermeld worden dat de applicatie in april in productie is genomen, maar zijn er nog geen bedrijven aangesloten. De oorzaak ligt in het feit dat de nieuwe applicatie waarmee de financiële afdracht (debiteurenadministratie) wordt afgehandeld nog niet gereed is. Vooralsnog verwacht de Douane dat het probleem in september 2022 opgelost zal zijn. Op dit moment wordt uitvoer getest. Omdat ook het testen van de common domain berichten daar een onderdeel van is, is de verwachting dat dit eind november 2022 gereed is. In de klankbordgroep van 13 juni 2022 wordt een nieuwe planning vastgesteld.

De Douane geeft aan dat vragen over de BTO naar de juiste postbus gestuurd moeten worden. Gevraagd wordt om de achterban van de koepelorganisaties hier over te informeren.

De Douane doet het aanbod om de softwareontwikkelaars bij te staan. Een koepel geeft aan dat de BTO beschikbaar gesteld moet worden zodat ontwikkelaars kunnen gaan testen. Dit is van groot belang, vanwege het kunnen testen zonder problemen t.b.v. live-gang en wordt gezien als een harde voorwaarde voor de verdere ontwikkeling. De Douane geeft aan dat zij in klein comité hier actie op zetten, met inbreng vanuit de softwareontwikkelaars en de Douane. De Douane onderzoekt de mogelijkheden en informeert de betreffende vertegenwoordiging van de softwareontwikkelaars. **Actie 83 (Douane).**

In september 2022 wordt een nieuwe MIG gepubliceerd en de verwachting is dat dit geen impact heeft op de technische structuur van de berichten.

5 Borgen kwaliteit

5.1 -/ Beschikbaarheidscijfers

De voorzitter leidt dit agendapunt in naar aanleiding van verstoringen die hebben plaatsgevonden. Wat betreft de communicatie ligt een rol voor de uitvoering van de Douane. De voorzitter neemt hier intern de Douane actie op.

De beschikbaarheidscijfers worden toegelicht door de Douane, afdeling Servicemanagement. Het gevoel dat soms ontstaat van onbeschikbaarheid is soms te herleiden tot een klein percentage in verhouding tot het geheel. Dat wordt vaak verklaard vanuit een bedrijf dat, als voorbeeld, via een koppeling met de NVWA aangiften verstuurd en die koppeling is verstoord. Dan kan dit het gevoel geven dat de Douane in het geheel niet bereikbaar is voor aangiften.

De voorzitter gaat mogelijkheden onderzoeken om de communicatie te verbeteren over de inhoudelijke manier van weergeven van beschikbaarheid. **Actie 84 (Douane)**. Dit houdt verband ook met (digitale) noodprocedure en het starten van de procedure door individuele bedrijven met een aanvraag richting de Douane.

Verstoringsen

Servicemanagement Douane heeft de volgende aanvullende informatie: Na het Infra onderhoud van 8 mei 2022 zijn er enkele kleinere issues op maandag 9 mei 2022 geweest. Waarbij vastgesteld is dat de grondslag hiervoor te vinden is bij de secundaire applicatie. Daarnaast zijn er meerdere incidenten geweest die elkaar in de weg hebben gezeten.

De Douane heeft op basis van de verkregen signalen - sinds de vorige ODB-IT, d.d. 10 februari 2022 –het volgende gedaan. Via social media-kanalen zijn berichten geplaatst om de betrokken partners van de Douane te informeren over de complexe IT omgeving. Daarvoor zijn verschillende artikelen gepubliceerd en wordt kritisch naar de maandelijkse beschikbaarheidscijfers gekeken. Zoals tijdens het vorige ODB-IT is aangegeven, staat de Douane open voor het gesprek met de koepelorganisaties. Tot op heden heeft de Douane geen verzoek gekregen om verder in gesprek te gaan met elkaar.

Een koepel geeft aan dat afgesproken is dat op de website van de NHD regelmatig gecommuniceerd zou worden als een verstoring gaande is of dat de verstoring nog actueel is. Zodat men actueel ziet dat nog gewerkt wordt aan het oplossen van de verstoring. De Douane gaat deze opmerking na. **Actie 85 (Douane)**.

5.2 -/ Externe Releasekalender

De externe releasekalender is gepubliceerd en als stuk bij de agenda gevoegd. Toegelicht wordt dat recente ontwikkelingen van DMS hier nog niet in zijn verwerkt. Dit geldt ook voor NCTS. Voor wat betreft MijnDouane, zoals de koepel heeft aangegeven, is hier een duiding in opgenomen. De koepel geeft aan dat ook het onderwerp 'planningstool' hierin meegenomen moet worden.

6 Verslag vorig overleg 10 juni 2021

6.1 -/ Verslag

Het verslag van 10 februari 2022 wordt vastgesteld, met enkele kleine aanpassingen. De secretaris zorgt dat de definitieve versie extern via www.douane.nl wordt gepubliceerd.

7 Rondvraag

Er is een webinar over de Audit file gehouden waarvoor een koepel de waardering uitspreekt. Wel is er zorg over het aantal data-elementen dat moet worden aangeleverd. Dit levert een onbalans in de level playing field op. Een koepel geeft aan dat maatwerk gevraagd wordt, elke individuele klant heeft een eigen 'dialect' als het aankomt op het leveren van informatie richting GPA. De voorzitter neemt de opmerkingen mee naar de medewerkers van de Douane die het onderwerp audit file als dossier hebben. De signalen die zijn afgegeven worden geadresseerd zodat het draagvlak hoog blijft.

Een koepel heeft een aantal vragen over Venue export. Momenteel wordt voor standaard exportzendingen met een waarde onder €1000 een vereenvoudigde uitvoeraangifte via Venue gedaan, waarna deze wordt omgezet in een definitieve uitvoeraangifte. Er is vervolgens geen aanvullende uitvoeraangifte in AGS vereist. Met standaard uitvoerzendingen wordt bedoeld zendingen waar geen bijzonderheden zoals uitvoervergunningen etc. voor van toepassing zijn (dergelijke zendingen worden altijd via AGS aangegeven). De vraag is hoe deze vereenvoudigde uitvoeraangiften voor standaardzendingen onder de €1000 gedaan moeten gaan worden, zodra DMS wordt ingevoerd en Venue wordt uit gefaseerd?

Deze vraag werd aanvankelijk gesteld tijdens het ODB Actueel overleg van 8 juni 2022, waar werd geadviseerd om deze vraag in het ODB IT overleg in te brengen. Er werd tevens vermeld dat er over werd nagedacht om Venue voorlopig als alternatief voor deze uitvoeraangiften te blijven gebruiken tot dat er een betere oplossing beschikbaar zou komen. In eerste reactie tijdens het ODB IT overleg werd aangegeven dat in DMS geen onderscheid gemaakt zou worden, en een volledige uitvoeraangifte nodig zou zijn. Dat wil zeggen dat wanneer een uitvoeraangifte in DMS moet worden gedaan altijd aan de wetgeving voldaan moet worden en dit geldt ook voor AGS. Dit zou echter een aanzienlijke hoeveelheid extra werk met zich mee gaan brengen voor de huidige Venue-gebruikers. De Douane onderzoekt hoe invulling te geven op basis van bestaande wetgeving aan de Venue-situatie en dat deze in ieder geval tot 30 juni 2023 wordt gehandhaafd. In het Actueel bericht is over de planning DMS4.0 ook gewag gemaakt.

De koepel levert een concrete casus aan. **Actie 86 (Koepel).**

Een tweede vraag heeft betrekking op vereenvoudigde regelingen in relatie tot DMS en of het overbrengen van goederen tussen entrepots wordt ondersteund. Dit is een vereenvoudigde procedure en dus geen aangifte en derhalve komt dit niet in DMS als aangiftesysteem, geeft de Douane aan.

Gevraagd wordt of het voor zogeheten T2L en T2LF's wel of niet in DMS worden aangegeven. De Douane geeft aan dit nog niet bekend is.

Een koepel merkt op dat in DTV nu een UCC knop en een PRE-UCC knop is opgenomen. Wat is de betekenis daarvan? De Douane geeft aan dat dit is ontstaan doordat AGS en GPA zich bevinden in de transitie periode waar transitie wetgeving geldt. DMS en DECO zijn aangiftesystemen die zijn gebaseerd op de DWU bijlage B gegevens. De toepassing van een aparte regeling code voor bijzondere bestemming, gewijzigde preferentiecodes en een nieuw element Preferentieel land van oorsprong hebben geleid tot een andere interface om de juiste tarief validatie en berekening van de schuld te kunnen uitvoeren. De Douane is voornemens om hierover nog te communiceren op de website van de Douane.

Vanuit een koepel is, via een ingestuurd document aan de ODB postbus, een aantal vragen gesteld. Zo ook over het onderwerp Grensoverschrijdende vergunningen in relatie tot DMS. Deze vraag wordt via de klankbordgroep DMS beantwoord.

8 Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering. De volgende vergadering vindt plaats op 22 september 2022, in binsel weer fysiek en in Rotterdam.

9 Actielijst

#	Actie	Organisatie	Startdatum	Afgerond voor:
75	Verbeteren externe releasekalender Zie 5.2 Het voorstel is om in maart bijeenkomst met vertegenwoordigers te houden om de nieuwe opzet te bespreken. Gestuurd wordt op nieuwe versie m.i.v. juni 2022.	Secretaris	02-12-2021	09-06-2022
82	Verzorgen van duidelijke informatie waar informatie omtrent verstoringen te vinden is	Secretaris	09-06-2022	22-09-2022
83	Formeren klein comité in samenwerking met softwareontwikkelaars i.r.t. DMS	Douane	09-06-2022	22-09-2022
84	Mogelijkheden onderzoeken verbeteren communicatie i.r.t. verstoringen	Voorzitter	09-06-2022	22-09-2022
85	Nagaan of het mogelijk is om actueel weer te geven dat aan het verhelpen van verstoringen gewerkt wordt.	Douane	09-06-2022	22-09-2022
86	Aanleveren casus Venue	Koepel	09-06-2022	22-09-2022

10 Afgeronde actiepunten

#	Actie	Organisatie	Startdatum	Afgerond voor:
1.	Organiseren gesprek over planning CVB	Douane	31 mei 2018	1 februari 2019
2.	Delen fiche opdrachtbeschrijving Auditfiles wanneer deze gereed is.	Douane	31 mei 2018	1 oktober 2018
3.	Afstemming met dhr. van Zon via welke werkgroep en wanneer plan van aanpak overgang SPA/GPA kan worden gedeeld.	Douane	31 mei 2018	1 september 2018
4.	Navragen wanneer de implementatie-strategie EU Trader portal / CDMS kan worden gedeeld	Douane	31 mei 2018	1 september 2018
5.	Betrekken ADS en voorzitter bij opstellen agenda OSWO overleg	Douane	31 mei 2018	1 juli 2018
6.	Aanleveren memo of voorbereiden presentatie over nieuwe richtlijn MSW	Douane	31 mei 2018	1 september 2018
7.	Aanleveren casus betreffende verkeerde aanlevering opvolg en aangifteberichten.	Software-ontwikkelaars	31 mei 2018	1 juli 2018
8.	Delen notulen, stukken en agenda's over de mail	Douane	20 september 2018	
9.	Agenderen van onderwerp Brexit in ODB algemeen	Douane	20 september 2018	21 september 2018
10.	Nasturen onbeschikbaarheids-rapportage douanesystemen	Douane	20 september 2018	1 oktober 2018
11.	Agenderen stavaza rond uitgebreidere rapportage onbeschikbaarheid (JJ- Hoegee)	Douane	20 september 2018	22 november 2018
12.	Delen kostenoverzicht onbeschikbaarheid / noodprocedure	Koepelorganisatie	20 september 2018	1 oktober 2018
13.	Toewijzen gezamenlijke actiehouders voor strategische ontwikkelagenda	Koepelorganisaties	21 maart 2019	1 mei 2019
14.	Opsturen aangepaste versie strategische ontwikkelagenda	Koepelorganisatie	21 maart 2019	1 mei 2019
15.	Contact opnemen met voorzitter ODB Algemeen (AD Douane) over agendering NLIP/ishare in ODB Algemeen	Douane	21 maart 2019	25 maart 2019
16.	Aankaarten aanvaarding noodaangifte in EU gremia	Douane	21 maart 2019	12 juni 2019
18.	Navraag over beschikbaar komen BT0 testomgeving voor aangevers	Douane	21 maart 2019	1 juni 2019
19.	Geschikt maken van Brexit Factsheet voor brede verspreiding	Douane	21 maart 2019	25 maart 2019
20.	Delen presentatie voorbereidings-handelingen BREXIT IT-systemen	Douane	12 juni 2019	13 juni 2019
21.	Aanleveren nieuw concept Strategische Ontwikkelagenda	Koepelorganisaties	12 juni 2019	13 februari 2020

#	Actie	Organisatie	Startdatum	Afgerond voor:
22.	Rectificatie berichtgeving gebruik BTO-testomgeving door aangevers	Douane	12 juni 2019	1 juli 2019
23.	Feedback op laatste versie Strategische Ontwikkelagenda en doorgeven aan koepelorganisaties	Koepelorganisaties	12 juni 2019	13 februari 2020
24.	Aanmelden bedrijven t.b.v. reviewen storings- en onbeschikbaarheidsberichten	Koepelorganisatie	12 juni 2019	1 juli 2019
25.	Organiseren overleg met softwareontwikkelaars over tijdsplanning- Insourcing Digipoort	Douane	12 juni 2019	1 september 2019
26.	Uitzoeken of NCTS aanbrengtermijn van 8 dagen kan worden verlengd	Douane	21 maart 2019	13 februari 2020
27.	Opnemen disclaimer in MIG betreffende volgorde van berichtenverkeer op actielijst	Secretaris ODB-IT	21 maart 2019	13 februari 2020
28.	Agenderen onderwerp MSW voor iedere werkgroepbijeenkomst	Secretaris ODB-IT	21 maart 2019	13 februari 2020
29.	Meenemen in communicatie- importeursoverzichten in relatie tot OGA's. Dit is via DCP gecommuniceerd. Douane neemt dit mee, tot die tijd zelfde procedures.	Douane	5 december 2019	11 juni 2020
30.	Aanleveren van voorbeelden boekhoudverschillen OGA. Douane heeft feiten gevraagd, waarop één bedrijf heeft gereageerd. Een standaard brief is gemaakt en actie is afgerond.	Koepelorganisatie	5 december 2019	13 februari 2020
31.	Aanmaken communicatieparagraaf XML-beveiliging	Douane	5 december 2019	Na 30 juni 2020
32.	Aanbrengen meer transparantie- beschikbaarheid	Douane	5 december 2019	13 februari 2020
33.	Terugkoppeling geven over DTV	Koepelorganisatie	5 december 2019	13 februari 2020
34.	Harmoniseren MIG's	Douane	5 december 2019	11 juni 2020
35.	Impact bepalen test traject, vertegenwoordigers bedrijfsleven ODB-IT.	Bedrijfsleven	13 februari 2020	11 februari 2021
36.	Verzorgen zorgvuldige communicatie- omtrent doorlooptijd	Douane	13 februari 2020	11 juni 2020
37.	Methode van verslaglegging	Douane	13 februari 2020	11 juni 2020
38.	Nadenken over één ODB-werkgroep- dag	Douane	13 februari 2020	11 juni 2020
39.	Afstemmen datum nieuwe brief	Douane	13 februari 2020	11 juni 2020
40.	Op de hoogte houden van ontwikkelingen INF richting bedrijfsleven	Douane	11 juni 2020	11 februari 2021
41.	Toesturen MIG Super-Reduced- Dataset	Douane	11 juni 2020	1 augustus 2020

#	Actie	Organisatie	Startdatum	Afgerond voor:
42	Overkoepelende structuur diverse projectorganisaties aanbrengen.	Douane	24 september 2020	11 februari 2020
43	Evaluatie DMS MIG	Douane	3 december 2020	11 februari 2021
44	Beoordelen of kennis en analyse mbt Brexit met de koepels te delen zijn.	Douane	24 september 2020	11 februari 2021
45	Beoordelen of testen noodaanblijven voor de Brexit mogelijk is.	Douane	24 september 2020	11 februari 2021
48	Onderzoek hoeveel klanten EDIFACT gebruiken	Douane — koepel	3 december 2020	11 februari 2021
49	Besluit omtrent het gebruik van meerdere datasets, na behandeling in Klankbordgroep (14-12-2020)	Douane	3 december 2020	11 februari 2021
50	Standpunt innemen DNP	Douane	3 december 2020	11 februari 2021
51	Plannen volgend overleg klein comité i.r.t. externe communicatie, 2 ^e of 3 ^e week januari 2021	Secretaris	3 december 2020	22 januari 2021
52	Nagaan gebruik van landcodes bij het CBS	Douane	3 december 2020	11 februari 2021
53	Communiceren van de data waarop EORI-numer niet verwerkt wordt in systemen (heeft geen gevolgen voor behandeling)	Douane	3 december 2020	22 december 2020
54	Intern Douane afstemmen oplossing externe communicatie, in maart 2021 wordt dit aan de leden voorgelegd.	Douane	11 februari 2021	23 september 2021
55	Douane onderzoekt intern stand van zaken omtrent CVB	Douane	11 februari 2021	10 juni 2021
56	Douane zorgt voor communicatie rondom verbeterde beschikbaarheid	Douane	11 februari 2021	10 juni 2021
57	Douane onderzoekt de procedure via de vernieuwde NHD website in relatie tot vragen, en telefonische bereikbaarheid	Douane	11 februari 2021	10 juni 2021
58	Douane onderzoekt de mate van terugkoppeling rondom INF	Secretaris	11 februari 2021	10 juni 2021
59	Uitzoeken vraagstuk uitgaande manifesten (art.335 DWU)	Douane/ Bedrijfsleven	10 juni 2021	23 september 2021
60	BTW in relatie tot AGS storings	Douane	10 juni 2021	23 september 2021
61	Inventarisatie beste tijdstip voor changemomenten	Bedrijfsleven	10 juni 2021	23 september 2021
62	Koepel m.b.t. SO prio's korte termijn van input voorzien.	Bedrijfsleven	23 september 2021	1e week van november 2021
63	Stavaza SO prio's korte termijn delen met ODB-leden	ODB-secretaris	23 september 2021	02-12-2021
64	Compilatie input SO prio's korte termijn zenden aan Douane.	Koepel	23 september 2021	1e week van november 2021
65	SO Prio's korte termijn agenderen de ODB werkgroepen Actueel, MLT en IT in december.	ODB-secretaris	23 september 2021	2 december 2021

#	Actie	Organisatie	Startdatum	Afgerond voor:
66	OGA voor DECO onderzoeken en het bedrijfsleven informeren over de voortgang van de ontwikkeling ervan.	Douane	23 september 2021	2 december 2021
67	Onderbouwing wijze van tot stand komen beschikbaarheidscijfers delen met koepels	Douane	23 september 2021	2 december 2021
68	Issue codeboek AGS oplossen.	Douane	23 september 2021	2 december 2021
69	Vraag EU-trader portal inlogprobleem bij gebruik EORI-nummer andere lidstaat schriftelijk indienen.	Koepel	23 september 2021	2 december 2021
70	Vraag EU-trader portal inlogprobleem bij gebruik EORI-nummer andere lidstaat behandelen.	Douane	23 september 2021	2 december 2021
71	Toelichten Datamanagementstrategie in het volgende ODB-IT De CDO is uitgenodigd en licht onder agendapunt 4.3 toe via presentatie.	Douane	02-12-2021	10-02-2022 AFGEROND
72	Verbeteren communicatie- beschikbaarheid Er gaat een publicatie plaatsvinden in Douane Inzicht waarin wordt ingegaan op de beschikbaarheid van de Douane systemen en de rol van Servicemanagement. Verwachte publicatie in editie maart '22.	Douane	02-12-2021	10-02-2022 AFGEROND
73	Uitzoeken noodprocedure BTW Staat op de agenda.	Voorzitter	02-12-2021	10-02-2022 AFGEROND
74	Voortgang bewaken samenwerking SWL, Bedrijfsleven en Douane. Loopt nog.	Iedereen	02-12-2021	09-06-2022 AFGEROND
76	Uitzoeken inhoud onderzoek BTW-heffing in DECO	Voorzitter	10-02-2022	09-06-2022 AFGEROND
77	Aanleveren casus afdracht BTW Er is geen casus ontvangen en derhalve is actiepunt 77 ook niet opgevolgd.	Koepel	10-02-2022	09-06-2022 AFGEROND
78	Inrichten communicatielijnen	Douane (DCP)	10-02-2022	09-06-2022 AFGEROND
79	Planning nagaan i.r.t. implementatie nieuwe planningstool. Dit actiepunt is behandeld tijdens deze vergadering. Monitoren via KBG	Douane	10-02-2022	09-06-2022 AFGEROND
80	Aanmelden nadere informatie Datamanagement Strategie Douane, via secretaris ODB-IT.	Koepels	10-02-2022	09-06-2022 AFGEROND
81	Delen presentatie nieuwe externe releasekalender	Douane	10-02-2022	09-06-2022 AFGEROND