



Aan de leden van de werkgroep ODB MLT

Douane Nederland
Douane Landelijk kantoor

Laan op Zuid 45
3072 DB Rotterdam
Postbus 3070
6401 DN Heerlen

www.douane.nl

Contactpersoon
Secretaris ODB

ODB@douane.nl

Datum
22-02-2022

Versienummer
1.0

Datum vaststelling
08-06-2022

Vastgesteld door
ODB

Auteur
Secretaris ODB

Verslag

werkgroep ODB MLT

Omschrijving	Overleg werkgroep ODB MLT
Vergaderdatum	Woensdag 9 februari 2022
Vergaderplaats	Videomeeting
Aanwezig	Douane, ACN, evofenedex, TLN/FENEX, VNC, VNT0
Kopie aan	Leden ODB-werkgroep MLT, voorzitters andere ODB-werkgroepen

1. Opening en vaststellen agenda

De voorzitter opent het overleg en heet alle aanwezigen welkom. In verband met de wisseling van vertegenwoordiging bij een van de koepels, stelt de nieuwe deelnemer zich kort voor.

Een koepel geeft aan bij de rondvraag met de andere aanwezige koepels te willen afstemmen over input voor het *Bilateral Trade Facilitation Committee (TFC) NL-VK* overleg van 10 februari. De agenda wordt met deze aanvulling definitief vastgesteld.

2. Mededelingen

1. Verslagen ODB klankbordgroep e-commerce

Ter kennisneming.

2. Verslag ODB klankbordgroep ICS2/Binnenbrengen

Ter kennisneming.

Naar aanleiding van het verslag meldt een koepel gisteren van de Commissie een reactie op de vragen te hebben ontvangen. De koepel zal de reactie bekijken en met de klankbordgroep ICS2/Binnenbrengen delen.

3. Update standaard audit file

De voorzitter verwijst naar de schriftelijke update die bij de agendastukken is gevoegd en informeert of de koepels nog vragen hebben? Een koepel geeft aan dat de informatie ingebracht is bij het interne communicatie-overleg en meldt dat de ontwikkeling van de audit file in ieders communicatie meegenomen zou moeten worden, waaronder bij ICS2 en DMS. De audit file is daar ook van belang maar valt daar buiten de aandachtsvestiging. De Douane adviseert om dit signaal ook in te brengen bij de betreffende klankbordgroepen.

3. European Single Window environment for Customs (EU SWE-C)

De voorzitter deelt mee op de reactie van het Europees Parlement op het voorstel voor de *European Single Window environment for Customs* dat Nederland in zijn algemeenheid de volgende punten heeft meegegeven aan het Franse voorzitterschap:

- 1) Nederland steunt niet de opname van het MASP-C in de verordening.
- 2) Met betrekking tot standaardisatie van IT-systemen is aangegeven dat Nederland de wensen hieromtrent niet kan steunen.
- 3) Uitbreiding van de scope van de AVG: Nederland is geen voorstander van het voorstel aangezien het de reikwijdte van de AVG zal uitbreiden; los nog van de vraag wat "non-personal data" inhoudt.

De onderhandelingen gaan verder. Gezien de vergevorderde behandeling en beoogde inwerkingtreding komend jaar 2023 wordt besloten *European Single Window environment for Customs* voortaan te agenderen bij de werkgroep ODB Actueel.

Een koepel informeert of Nederland met betrekking tot bijzondere wetgeving een opmerking heeft gegeven en of Nederland wel ermee in kan stemmen. Ter tafel kan de Douane hier geen antwoord geven. De Douane zal hier nog op terug komen. **Actie 37: Douane**

Een koepel heeft een aantal vragen en opmerkingen. Zoals hoe snel het SWE-C zal worden doorgevoerd. Er is ook een opdracht aan Douane om in voldoende mensen en middelen te investeren. Welke nadelen en voordelen ziet de Douane eraan? De voorzitter geeft aan dat de implementatie medio 2023 wordt verwacht. Bij de Commissie vindt nu de eerste lezing plaats en het zal naar verwachting onder het Franse voorzitterschap afgerond worden. Het kan vrij snel gaan. Verder geeft het originele BNC-fiche inzicht in het standpunt van Nederland. De BNC-fiche zal met ODB worden gedeeld. **Actie 38: Douane** Bij het volgende ODB Actueel zal EU SWE-C als agendapunt worden geagendeerd en wordt er dieper op ingegaan.

Actie 39: Douane

4. ODB Strategische Ontwikkelagenda

1. Jaarverslag ODB 2021

De voorzitter geeft aan dat afgesproken is om een ODB Jaarverslag te maken over 2021 als verantwoording naar de leden van het ODB en hun achterban. Bijgevoegd is een eerste opzet. Als de inhoud op hoofdlijnen is vastgesteld zal de afdeling communicatie van de Douane het verslag van passende lay-out en illustraties voorzien. De koepels wordt een eerste reactie gevraagd en input kan nog aangeleverd worden tot **uiterlijk 20 februari. Actie 40: Koepels**

Een koepel ziet graag dat het jaarverslag kort en bondig is. Een koepel geeft aan in het voorstel de noodzaak van het bestaan van het ODB te missen, wat meer expliciet erin mag. Een koepel geeft aan dat de feitelijke opsomming akkoord is, maar graag meer concrete resultaten erin opgenomen zou willen zien en zal deze op korte termijn aanleveren. De koepels zien een jaarverslag graag in het begin van het kalenderjaar verschijnen. Een stap nu via ODB Algemeen wordt als verdragend gezien. De Douane geeft aan dat dit de eerste keer is en het ODB het verantwoordelijk gremium is die akkoord moet gaan alvorens het te mogen publiceren. En verder dat het tot standkomingsproces anders ingeregeld zal worden door in november met een voorzet voor een jaarverslag te komen. Vervolgens kan het bij het ODB Algemeen in december vastgesteld worden. De Douane zal de input in een nieuwe versie verwerken. **Actie 41: secretaris** Het jaarverslag ODB 2021 zal bij het ODB Algemeen van 9 maart geagendeerd worden. **Actie 42: secretaris**

De ODB-secretaris zal een procedure afspraak op papier zetten. **Actie 43: secretaris**

5. Verslag werkgroep overleg 1 december 2021 en actiepuntenlijst

De voorzitter geeft aan dat het conceptverslag van het ODB Actueel van 1 december 2021 door omstandigheden met een zeer grote vertraging aan het ODB is gezonden. Douane biedt hiervoor de excuses aan en zal er naar blijven streven binnen de gestelde termijn van 3 weken het conceptverslag aan ODB aan te bieden voor een eerste reactie. Het ODB heeft geen opmerkingen op het verslag en deze wordt definitief vastgesteld.

De stand van zaken van de actiepuntenlijst.

Actiepunt 27: De Douane meldt dat **AES** opgenomen is in de externe releasekalender die bij de werkgroep ODB IT met de koepels gedeeld wordt. Het actiepunt is hiermee afgedaan.

Actiepunt 28: Automated Export System (AES) en de vraag of er een koppeling is met het INF-systeem wordt door de Douane gemeld dat er geen systeem koppeling is tussen het aangifte systeem en INF-systeem. Uiteraard moet er bij uitgaan en uitvoer in sommige situaties wel gebruik gemaakt worden van het INF systeem. Echter dit verandert niet door de komst van AES want dit is ook de huidige praktijk bij uitgaan en uitvoer. Verder wordt gemeld dat er nu geen initiatieven zijn om het INF-systeem te koppelen met andere systemen. Daarnaast merkt de Douane op dat het INF systeem niet goed functioneert bij wijzigingen van GN-codes. (zoals per 1-1-2022). Dit probleem is inmiddels aangekaart op EU-niveau. Een koepel merkt op dat technische probleem bij meerdere systemen spelen en dat dit op de agenda staat bij het ODB Actueel van vandaag. Het actiepunt is hiermee afgedaan.

Actiepunt 30: Het concept **ODB-jaarverslag** over 2021 is gemaakt, voorgelegd aan de ODB-leden en staat op de agenda. Het actiepunt is daarmee afgedaan.

Actiepunt 31: Verbeteragenda Integriteit is na toezending aan Tweede Kamer met ODB gedeeld. Het is op 31 december 2021 geplaatst op iBabs ODB Informatief 2022. Het actiepunt is hiermee afgedaan.

Actiepunt 32: Over **ODB stukken delen met projectmanagers** meldt de Douane dat de stukken met het SMP secretariaat zijn gedeeld, die zorgt ervoor om de relevante delen verder te verspreiden. Hiermee is het actiepunt is hiermee afgedaan.

Actiepunt 33: Over de **Koppeling SMP-SO** meldt de Douane dat de koppeling verloopt via een ODB werkgroep of de betreffende klankbordgroep. Voor Klantgericht Toezicht is dat via de werkgroep ODB Actueel en Gelaagde Handhaving via de ODB klankbordgroep IIAA/DMS. Het actiepunt is hiermee afgedaan.

Actiepunt 34: Internetlink naar publicatie publieke **internetconsultatie Evaluatie UCC** delen met ODB. De link is op 19 januari 2022 op iBabs bij de agendastukken toegevoegd. Het actiepunt is hiermee afgedaan.

Actiepunt 36: signaleringsfunctie strategische goederen. De Douane geeft aan het voorstel nog te zullen beoordelen. Bij deze actie staat een deadline van Q1 2022. Een koepel meldt dat het nog onduidelijk is wat de waarde is van de beslissing van de overheid over het systeem en de uitkomst van een beoordeling aan de hand van het systeem. Wat is de juridische status? Een andere koepel vraagt allen graag de positieve grondhouding voor de signaleringsfunctie vast te houden stelt dat er vooral van uitgegaan moet worden dat het een hulpmiddel voor het bedrijfsleven is. Eventuele juridische implicatie wordt niet als noodzakelijk gezien, want dan kan het een knelpunt voor verdere ontwikkeling worden. De Douane wordt gevraagd binnenkort een reactie te geven en een sessie met betrokken koepels te beleggen.

Op voorstel van een koepel wordt besloten dat de actiepunten voortaan genummerd zullen worden. Daarmee wordt het eenvoudiger het overzicht te houden. **Actie 44:** secretaris

Een koepel stelt voor om de actiepunten in iBabs bij de vergaderstukken in een exceloverzicht te paatsen. Met in de laatste kolom open/afgedaan, wat filtering mogelijk maakt. Hiermee zou ook tussen de vergaderingen door de actuele stand inzichtelijk kunnen worden. De Douane zal dit idee onderzoeken en waar mogelijk doorvoeren. **Actie 45:** secretaris

6. Rondvraag & Sluiting

Een koepel vraagt de andere koepels om input voor het *Bilateral Trade Facilitation Committee (TFC) NL-VK* overleg van 10 februari. Een koepel vraagt om duidelijkheid over de SPS-certificaten (NVWA) wat vraagt om afstemming op EU-niveau met het VK. Een koepel meldt dat de verkeerscamera's in het VK die gericht waren op de wachtende vrachtwagens daarmee het bedrijfsleven inzicht geven op de eventuele vertragingen, vanwege een technisch probleem tijdelijk uit zijn geweest. Een koepel vraagt zich af of er een *green lane* principe geldt voor bepaalde goederen. Helderheid hierover kan helpen bij de vervoersplanning. De koepel dankt voor de aangedragen input en zal het meenemen naar het overleg.

Bijlage 1 Actiepuntenlijst 9-2-2022 (stand 9-2-2022)

#	Bron	Actiepunt	Wie	Deadline
35	ODB MLT 9-6-2021, 3.1 en 1-12-2021, 3	Na ontvangst projectvoorstel contact leggen met BuZa m.b.t. project Signaleren risico's strategische goederen. Eerst reactie Douane en nadere afstemming afwachten.	Douane	Q2-2022
36	ODB MLT 1-12-2021, 3	Projectvoorstel Signaleren risico's strategische goederen beoordelen en vervolgsessie inplannen.	Douane	Q1 2022
37	ODB MLT 9-2-2022, 3	European Single Window environment for Customs mbt bijzondere wetgeving ODB laten weten of NL een reactie heeft gegeven en of NL ermee in kan stemmen.	Douane	Q1 2022
38	ODB MLT 9-2-2022, 3	BNC-fiche European Single Window environment for Customs delen met ODB	Douane	Q1 2022
39	ODB MLT 9-2-2022, 3	European Single Window environment for Customs agenderen bij volgende ODB Actueel.	Douane	ODB Actueel 8 juni 2022
40	ODB MLT 9-2-2022, 4.1	Jaarverslag ODB 2021. Input aanleveren aan ODB-postbus.	Koepels	20 februari 2022
41	ODB MLT 9-2-2022, 4.1	Jaarverslag ODB 2021. Input koepels verwerken in nieuwe versie.	ODB-secretaris	Na 20 februari 2022
42	ODB MLT 9-2-2022, 4.1	Jaarverslag ODB 2021 agenderen bij het ODB-Agemeen 9 maart 2022	ODB-secretaris	ODB Algemeen 9 maart 2022
43	ODB MLT 9-2-2022, 4.1	Jaarverslag ODB procedure uitwerken.	ODB-secretaris	Q1 2022
44	ODB MLT 9-2-2022, 5	Actiepunten nummeren.	ODB-secretaris	Q1 2022
45	ODB MLT 9-2-2022, 5	Onderzoeken of het mogelijk is de actiepunten in excel op iBabs te plaatsen.	ODB-secretaris	Q1 2022
1	ODB MLT 9-6-2021, 3	ODB Strategische Ontwikkelagenda, jaarlijkse herijking prio's korte termijn.	Koepels	Jaarlijks agenderen in september.

Actiepunten Prio's korte termijn Strategische Ontwikkelagenda				
#	Bron	Actiepunt	Wie	Deadline
2	2020 TFT, 4.1	Scancontroles. ODB bij ODB MLT vergaderingen meenemen in ontwikkelingen.	Douane	Continu
3	2020 TFT, 4.1	Scancontroles. Input leveren hoe scancontroles in het logistieke proces in te richten.	Koepels	Continu
4	2020 TFT, 4.2	Controlemiddelen. Inventarisatie maken nieuwe controlemiddelen en quick-scan maken en samen bespreken.	Douane en koepels	Q3-2021
5	2020 TFT, 4.3	Gebruik identifiërs en faciliteiten. Nagaan of de informatie over CAI en AEO/wederzijdse erkenning op website voldoende is of aanvullende communicatie nodig is.	Douane	Q3-2021
6	2020 TFT, 4.3	Gebruik identifiërs en faciliteiten. Naar leden communiceren over CAI-bericht.	Koepels	Q3-2021
7	2020 TFT, 4.3	Gebruik identifiërs en faciliteiten. In voorlichting en opleidingen meer aandacht schenken aan AEO en wederzijdse erkenning.	Koepels	Q3-2021
8	2020 TFT, 4.3	Gebruik identifiërs en faciliteiten. In de raden bespreken of in aangiften een verschil in klant aangegeven kan worden.	Koepels	Q3-2021
9	2020 TFT, 4.4	Pilot delen risicogegevens.	Koepels en Douane	Q3-2021
10	2020 TFT, 4.5	Mogelijkheden UCC. Voorstel voor onderzoek inbrengen bij de stuurgroep van Topsector Logistiek (TSL).	Koepels	Q3-2021
11	2020 TFT, 4.5	Mogelijkheden UCC. Als het voorstel bij TSL niet tot een onderzoek leidt een lange termijn aanpak uitwerken, waarbij eventueel ook centralised clearance wordt meegenomen.	Douane en koepels	NNTB, zie bovenstaande actie.

Actiepunten Prio's korte termijn die zijn afgedaan				
#	Bron	Actiepunt	Wie	Deadline
12	2020 TFT, 4.6	CVB. Reageren op input koepel en nader bespreken.	Douane	Afgedaan: Zie ODB Alg 23-6-2021, 5
13	2020 TFT, 4.6	CVB. Met Douane nadere toelichting delen over RTO. Daarna zal gezamenlijk gesprek volgen.	Koepels	Afgedaan: Zie ODB MLT 9-6-2021, 5
14	2020 TFT, 4.7	Signaleren risico's strategische goederen	Koepel	Afgedaan: Zie ODB MLT 9-6-2021, 3,1

Actiepunten die zijn afgedaan				
#	Bron	Actiepunt	Wie	Deadline
34	ODB MLT 1-12-2021, 2.4	Internetlink naar publicatie publieke internetconsultatie Evaluatie UCC delen met ODB	Secretaris	Afgedaan: link op ibabs bij agp 2.4 toegevoegd op 19-1-2022.
33	ODB MLT 1-12-2021, 4.1	Koppeling SMP-Projecten met ODB-structuur nader uitwerken.	Douane	Afgedaan: Zie ODB MLT 9-2-2022, 5
32	ODB MLT 1-12-2021, 4.1	ODB stukken delen met projectmanagers	Secretaris	Afgedaan: Zie ODB MLT 9-2-2022, 5
31	ODB MLT 1-12-2021, 4.1	Verbeteragenda Integriteit na toezending aan Tweede Kamer delen met ODB	Douane	Afgedaan: 31-12-2021 geplaatst op ibabs informatief 2022
30	ODB MLT 1-12-2021, 4.2	ODB-jaarverslag in concept maken en voorleggen aan ODB-leden.	Douane	Afgedaan: Zie ODB MLT 9-2-2022, 4.1
29	ODB MLT 9-6-2021, 3.1	Projectvoorstel Signaleren risico's strategische goederen maken.	Koepels	Afgedaan: Zie ODB MLT 1-12-2021, 3
28	ODB MLT 22-9-2021, 3	Automated Export System (AES) koppeling met INF-systeem nagaan.	Douane	Afgedaan: Zie ODB MLT 9-2-2022, 5
27	ODB MLT 22-9-2021, 3	AES opnemen in externe releasekalender ODB IT en voortaan bij ODB IT agenderen	Douane	Afgedaan: Zie ODB MLT 9-2-2022, 5
26	ODB MLT 22-9-2021, 5	Voorbeelden invoeraangiften aangehouden verificatie aanleveren.	Koepel	Afgedaan: zie mail koepel 22-9-2021
25	ODB MLT 22-9-2021, 5	Koepel m.b.t. SO prio's korte termijn van input voorzien.	Koepels	Afgedaan: 1e week van november
24	ODB MLT 22-9-2021, 5	Stavaza SO prio's korte termijn delen met ODB-leden	ODB secretaris	Afgedaan: zie mail 5 oktober 2021
23	ODB MLT 22-9-2021, 5	Compilatie input SO prio's korte termijn zenden aan Douane.	Koepel	Afgedaan: 1e week van november
22	ODB MLT 22-9-2021, 5	SO Prio's korte termijn agenderen de ODB werkgroepen Actueel, MLT en IT in december.	ODB secretaris	Afgedaan: Zie ODB MLT 1-12-2021, 4.2
21	ODB MLT, 10-2-2021, 6	Koepels informeren of wijzigingen in het Handboek Douane ook gelogd worden om achteraf vast te kunnen stellen wat de situatie op een bepaald moment was.	Douane	Afgedaan: Zie ODB MLT 9-6-2021, 4
20	ODB MLT, 10-6-2020, 3	Onderzoek complexe machtigingsrelaties. Input onderzoeksvragen geven.	Koepels	Afgedaan: Zie ODB MLT 2-12-2020, 6.

Actiepunten die zijn afgedaan				
#	Bron	Actiepunt	Wie	Deadline
19	ODB MLT, 10-6-2020, 4	ICS2: agenderen bij de geëigende van de ODB werkgroep vergadering van 23/24 september 2020	Secretaris	Afgedaan: Geagendeerd bij ODB MLT 23-9-2020
18	ODB MLT, 23-9-2020, 3	Bij projectmanager aanmelden voor de klankbordgroep ICS2.	Koepels	Afgedaan: Aanmeldingen ontvangen.
17	ODB MLT, 2-12-2020, 5	Nagaan of rapport Onderzoek complexe machtigingsrelaties naar Tweede Kamer gaat. ODB hierover informeren.	Douane	Afgedaan: Zie ODB MLT 10-2-2021, 5
16	ODB MLT, 2-12-2020, 6	N.a.v. Ferry-overleg aangepaste Memo controles op terminals in relatie tot brexit delen met ODB.	Douane	Afgedaan: Zie ODB MLT 10-2-2021, 5
15	ODB Actueel. 2-12-2020, 2.3	Actieplan digitale dienstverlening bespreken bij ODB MLT.	Douane	Afgedaan: Zie ODB MLT 10-2-2021, 2.1