



Aan: leden ODB-Klankbordgroep IIAA naar DMS 4.0 / 4.1

Douane Nederland
Laan op Zuid 45
3072 DB Rotterdam
Postbus 3070
6401 DN Heerlen

Contact:
odb@douane.nl

Datum
9 maart 2022

Versienummer
1.0 JD

Datum vaststelling
7 maart 2022

Auteur
Douane

Bijlagen
-

verslag

19^e overleg ODB-Klankbordgroep IIAA naar DMS 4.0/4.1

definitief

Vergaderdatum 10 januari 2022
Vergaderplaats digitaal - Webex

Aanwezig Douane: 10 vertegenwoordigers;
Bedrijfsleven: 14 vertegenwoordigers:
- ADS
- EVOFENEDEX
- VNO-NCW
- VNPI
- VNTD (VRTO)
- VOTOB
- TLN-FENEX
- dienstverlener

Afwezig -

1. opening/vaststelling agendapunten

De voorzitter (Douane) opent de 19^e ODB-IIAA-Klankbordgroep-bijeenkomst. De toegezonden agenda ondergaat geen wijzigingen. De voorzitter doet een beroep op de aanwezige vertegenwoordigers uit het bedrijfsleven om ook agendapunten in te brengen om zo tot een meer gezamenlijk gedragen agenda/onderwerpen te komen.

2. Mededelingen

- De VOTOB-vertegenwoordiger in dit overleg wordt vervangen door een nieuwe vertegenwoordiger. Hij stelt zich kort voor;
- De plv. projectleider (Douane) verlaat het project. Er wordt gezocht naar een opvolger;
- De Douane heeft een concept-vragenlijst klaar die naar alle IIAA-vergunninghouders die betrokken zijn bij de omzetting naar DMS zal worden gestuurd. De Douane vraagt of er leden uit dit overleg willen kijken naar de huidige opzet van de vragenlijst. Twee leden melden zich hiervoor aan (GS en MB);

- De ADS vraagt aandacht voor de (nog te maken) detail-planning van de overgangs-tijdstippen van de betrokken IIAA-bedrijven. Softwareleveranciers en bedrijven moeten hiervoor afstemming zoeken met elkaar. Daarbij wordt er door de ADS van uit gegaan dat door de Douane als éérste het initiatief wordt genomen om tot een detailplanning op bedrijfsniveau te komen.

3. vaststelling verslag 18^e ODB IIAA Klankbordgroep-overleg 15 november

a) verslag tekstueel: geen op- of aanmerkingen op het concept-verslag waarmee het verslag ongewijzigd definitief wordt vastgesteld.

b) verslag inhoudelijk: op pagina drie wordt aangegeven dat de einddatum van de overgang naar DMS 4.1 één juli 2023 is. De vraag vanuit het bedrijfsleven is of deze datum ook geldt voor de huidige Schriftelijke Periodieke Aangevers (SPA's). Bij met name deze doelgroep ontstaat dan het probleem dat zij bij een identieke SPA-werkwijze als op dit moment, vanaf 1 januari 2023 niet de door de EU (Commissie-Brussel) gevraagde Surveillance-data aan de Douane kunnen aanleveren. De Douane zegt toe op deze vraag zo snel mogelijk een antwoord te gaan geven.

Naschrift Douane: inmiddels is duidelijk dat ook voor de SPA's de einddatum van 1 juli 2023 geldt. Voetnoot daarbij is wel dat er een format zal moeten worden ontwikkeld waarmee vanaf 1 januari 2023 de juiste Surveillance-data beschikbaar komt. Dit vraagt nog om overleg tussen SPA-vergunninghouders en de Douane. Ook moet er door Douane en Bedrijfsleven voor worden gewaakt dat de huidige SPA-vergunninghouders pas helemaal op het eind gaan migreren, dus belangrijk is om niet wachten tot het allerlaatste moment.

c) actiepuntenlijst:

- de MIG is begin december 2022 verschenen en inmiddels ook besproken met de Softwareleveranciers (SWL). Eén vertegenwoordiger uit het Bedrijfsleven heeft nog een specifieke vraag en zal deze bilateraal met de Douane kortsluiten.

De actiepuntenlijst wordt geactualiseerd.

4. IT-voortgang bouw systemen DMS 4.0 en 4.1

- De definitieve Message Implementation Guide (MIG) is begin december 2021 gepubliceerd;
- De eerste tests binnen de Bedrijven Test Omgeving (BTO) zijn uitgevoerd;
- Er wordt onderzocht of de geplande BTO voor het proces Uitvoer vervroegd kan worden;
- Op de vraag vanuit het Bedrijfsleven of de bouw van DMS nog op schema ligt, wordt door de Douane bevestigend geantwoord. Wel met de toevoeging dat de druk om dit te realiseren onverminderd hoog is. De planning is derhalve nog steeds dat in april 2022 DMS 4.0 live kan gaan.

5. Auditfile Voorraad (logistiek)

De Douane geeft aan dat zeer binnenkort een toelichtend basisstuk, inclusief voorbeelden, gereed is over de Auditfile Voorraad. Nog in januari 2022 zal een overleg met het Bedrijfsleven plaatsvinden die ook hebben geparticipeerd in het realiseren van de Proof of Concept (POC) van deze Auditfile. Er wordt aan gedacht om naast de nu veelal technische info, ook nog aanvullende teksten te maken die praktijkgericht zijn. Het Bedrijfsleven vraagt of er nog door deelnemers kunnen aansluiten bij deze groep. De Douane beaamt dit.

De Douane benadrukt nog eens dat de Auditfile Voorraad een belangrijk instrument is voor zowel de Douane als de bedrijven die gebruik gaan maken van de ketenregeling in DMS 4.1 .

6. Communicatie

- De Douane geeft aan dat er een geüpdate Q&A-lijst is geplaatst op de Douanewebsite.

https://www.belastingdienst.nl/wps/wcm/connect/bldcontentnl/themaoverstijgend/brochures_en_publicaties/veelgestelde-vragen-webinar-ags-dms

- De Douane geeft aan dat het plan is om voor de migratie van IIAA-vergunninghouders gebruik te gaan maken van dezelfde planningstool die ook gebruik gaat worden bij de overgang van de ongeveer 3.700 bedrijven die van AGS naar DMS 4.0 gaan. Er wordt dan o.a. gewerkt met tijdsloten. Het bedrijfsleven geeft daarop aan dat er bij de IIAA-migratie méér partijen betrokken zijn dan bij AGS-aangevers. Dit is een aandachtspunt. Het bedrijfsleven geeft aan dat er bij de planning ook rekening gehouden moet worden met vakantieperiodes.
- De Douane geeft aan dat er bij de tijd-planning/migratie eigenlijk drie belangrijke partijen zijn te onderscheiden, met elk hun eigen behoeften: 1. systeemtechnische bouwers DMS, 2. softwareleveranciers, 3. gebruikers/aangevers. Voorkomen moet worden dat deze 3 groepen en de daar gemaakte afspraken, te veel door elkaar gaan lopen.
- Het Bedrijfsleven geeft aan dat in de concept-migratie-planning de maanden november en december 2022 enige ruimte geven om aandacht te geven aan de bedrijven die om de één of andere reden nog steeds niet voldoende op de hoogte zijn van de aanpassingen die DMS met zich mee brengt (dweil-sessies).

Douane en Bedrijfsleven concluderen gezamenlijk dat “communicatie” een belangrijk thema is bij de omzetting van de IIAA-vergunninghouders naar DMS. Hoe, wat, wanneer en welke instrumenten moeten worden gebruikt om de overgang goed te laten verlopen? Effectieve voorlichting is een must. Het bedrijfsleven oppert om een “communicatie-offensief” in te gaan zetten, en daarvoor het liefst één communicatiekanaal te gaan gebruiken.

Afgesproken wordt dat de Douane het initiatief neemt om samen met een afvaardiging uit dit overleg, binnen 2 weken bij elkaar te komen om tot concrete afspraken te komen over een goede communicatie-strategie.

7. Rondvraag / datum volgend overleg / sluiting

- Het bedrijfsleven vraagt of de Douane nog nieuwe GPA-IIAA-vergunningen afgeeft gezien de aanstaande grote veranderingen. De Douane geeft aan dat dit formeel gezien nog steeds mogelijk is. Echter wordt wel een verschil gemaakt of het een reeds bestaande vergunninghouder is die uitbreidt of dat het een geheel nieuwe aanvrager is. De eerste categorie kent de eisen en de aanstaande veranderingen. Daar is meer mogelijk dan bij de tweede categorie. Die zal goed voorgelicht worden door de Douane over de aanstaande wijzigingen en de korte duur dat de vergunning nog kan worden gebruikt op de oude, = huidige, werkwijze. Ook de doorlooptijd bij de afgifte van een nieuwe vergunning bij een nieuwe klant gaat langer duren dan bij een bestaande klant. Denk daarbij b.v. aan het uit te voeren Initieel Onderzoek.
- Het Bedrijfsleven vraagt of er in het nieuwe DMS-systeem gedacht is aan beschikbare rapportage-mogelijkheden voor aangevers. De Douane

antwoordt dat DMS dezelfde rapportage-mogelijkheden krijgt als het huidige AGS. Mocht er van de kant van het Bedrijfsleven behoefte zijn aan méér opties, dan kunnen zij dat aangeven bij de Douane, meer specifiek bij de epic owner DMS. De Douane geeft verder aan dat het op dit moment ook al mogelijk is voor bedrijven om, in een door de Douane bepaald format, periodiek een AGS-datadump te krijgen.

Het volgende overleg zal, rekening houdend met de voorjaarsvakanties, in de eerste helft van maart 2022 worden gepland. De voorzitter sluit het overleg.

AKTIEPUNTENLIJST:

vergaderdatum	actie	door	voor
3-5-2021; punt 6	Voorzitter Klankbordgroep/Douane van info voorzien m.b.t. de implementatievoortgang DMS 4.1 bij bedrijven	- bedrijfsleven	doorlopend
3-5-2021; punt 7	IIAA-nieuwsbrief uitbrengen	- Douane	Indien nieuwe info
5-7-2021; punt 8	Agenderen "communicatie"	- Douane	doorlopend
11-10-2021; punt 4 10-1-2022; punt 2	Detail-planning IIAA-migratie bedrijven maken	- Douane - Bedrijfsleven - softwareleveranciers	dec. 2021
15-11-2021; punt 4	Nieuw DMS-Webinar organiseren t.b.v. bedrijfsleven, IM gericht	- Afd. IM Douane	2022
15-11-2021; punt 7	Onderzoeken mogelijkheden geven externe IIAA-voorlichtingen/opleidingen door Douane	- Douane	2022
15-11-2021; punt 7	Plannen Webinar Auditfile Voorraad	- Douane	2022
15-11-2021; punt 7	Afstemmen communicatie-wijze clustering vragen op diverse websites	- Douane - bedrijfsleven	z.s.m.
15-11-2021; punt 7	onderzoeken identieke werkwijze samenwerking Douane met bedrijfsleven zoals bij het Container Vrijgave Bericht CVB	- Douane - Bedrijfsleven	z.s.m.
10-1-2022; punt 6	Organiseren bespreking communicatie-strategie	- Douane - Bedrijfsleven	15 februari 2022