



**Douane Landelijk Kantoor**  
Afdeling Informatie Technologie

Laan op Zuid 45 1  
3072 DB Rotterdam  
Postbus 3070  
6401 DN Heerlen  
www.belastingdienst.nl

**Contactpersoon**  
Secretaris ODB-IT

# verslag

Werkgroep ODB-IT 05-12-2019

---

Omschrijving	Overleg werkgroep ODB-IT
Vergaderdatum en -tijd	05-12-2019
Vergaderplaats	Rotterdam Laan op Zuid 45
Aanwezig	Douane, vertegenwoordiging andere overheden, EVO/FENEDEX, VNC, TLN/FENEX, ACN, ADS, VNT0
Afwezig	
Kopie aan	Leden ODB werkgroepen, voorzitters andere ODB werkgroepen

---

**Datum**  
05-12-2019

**Versienummer**  
0.9

**Referentienummer**

**Datum vaststelling**

**Vastgesteld door**

**Opdrachtgever**  
Voorzitter werkgroep ODB-IT

**Auteur**  
Secretaris werkgroep ODB-IT

**Behandeld door**

**Kopie aan**

**Bijlagen**  
Geen

## 1. Opening en vaststelling agenda.

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen van welkom. Aan de agenda worden geen punten toegevoegd.

## 2. Mededelingen.

### 2.1. *Wijzigingen samenstelling werkgroep.*

De nieuwe secretaris is aangesteld en volgt de scheidende per direct op. Daarnaast is een vertegenwoordiger vanuit Douane Centrale processen (DCP) aangeschoven, deze treedt per 1 februari 2020 formeel in dienst van Douane. Het ODB Algemeen is met een vertegenwoordiging in Brussel geweest in het Beneluxverband. België, Nederland en Luxemburg waren sterk vertegenwoordigd en getracht wordt om krachten te bundelen tussen de overheden en het bedrijfsleven van de betreffende lidstaten. Samen zijn we een sterkere 'lidstaat' dan apart is de achterliggende gedachte. Daarmee is er een betere vertegenwoordiging in het Europese krachtenveld. Belangrijk om uit de gesprekken ook nieuwe activiteiten te ontplooiën, waarnaar gehandeld kan gaan worden. In het algemeen gezegd was het afgelopen overleg concreter dan het eerste overleg en dat is als positief te betitelen.

### 2.2. *Herstart en bouw nieuw VBS.*

Douane bouwt VBS totaal opnieuw gecombineerd met een dedicated team, tevens wordt de voorziening betreffende 'E-facturering' daarin meegenomen. In het lopende PI-event wordt dit qua ontwerp opgepakt. Douane zal het ontwerp bespreken en toestaan bij vertegenwoordigers van het ODB IT.

### 2.3. Release strategie.

Douane licht de nieuwe strategie toe. Gebleken is dat naast de bestaande 4 *major-release* momenten in de huidige planning ook andere ongeplande releases plaatsvinden, omdat wachten tot een volgend moment om meerdere redenen soms geen optie is. Om ongepland onderhoud zoveel als mogelijk te voorkomen is de release strategie herzien. Dit leidt er toe dat voor 2020 een uitbreiding plaatsvindt van 4 naar 8 momenten. Met de toezegging dat die momenten in één dag zullen worden doorgevoerd. Ook zal de uitbreiding naar 8 mogelijke momenten niet per definitie ook dit aantal zal zijn. De bedoeling is een betere voorspelbaarheid. De mee gestuurde memo laat een overzicht zien met geplande momenten in 2020.

Een koepelorganisatie geeft aan dat vanuit de Agile-scrum methodiek in de memo alleen vanuit Douane geredeneerd is. Ook aan zijde van de koepelorganisaties zullen veranderingen in planningen kunnen ontstaan. Douane geeft aan dat in de planning bestaande afspraken ten aanzien van implementatie en voorbereidingstijd zullen worden gehandhaafd. Douane geeft aan dat in beginsel niet aan de planning wordt getornd. De planning is opgenomen in de releasekalender, hierin staat nog een onduidelijk ten aanzien van de EMCS-release in februari 2020. Douane herkent dit en past dit aan. Daarnaast is een onevenwichtigheid waar te nemen verder in het jaar. Douane geeft aan dat dit te maken heeft met algemeen beleid in de Belastingdienst, en de afhankelijkheden met andere domeinen in de dienst.

Een algemene vraag vanuit de koepelorganisaties heeft betrekking op onbeschikbaarheid en de wijze waarop dat nog steeds plaatsvindt. De vraag rijst dat als alles dubbel wordt uitgevoerd, waarom er dan nog steeds onbeschikbaarheid is? Douane licht toe dat sinds het project Hoogbeschikbaarheid systemen (HBS) veel is gebeurd, en dat de systemen dubbel zijn uitgevoerd. Daarnaast werkt de Douane aan het realiseren van 'Online deployment'. Gezien de legacy is dit nog niet op elk terrein te realiseren, maar daar wordt wel hard aan gewerkt. 100% beschikbaarheid blijft het streven.

### 2.4. Externe releasekalender.

Douane licht de releasekalender kort toe. De wijze waarop de EU dit doet zal ook worden opgenomen. De superuse dataset ten behoeve van (regel 83) IOS is niet duidelijk te onderkennen. Hier komt nog een verduidelijking op in versie 1.0.

## 3. Optimale werking IT-systemen.

### 3.1. Voortgang migratie Digipoort Handel en Transport Gateway (HTG), toelichting voorzitter.

Douane licht toe, de derde nieuwsbrief is gepubliceerd. Een webinar is begin oktober gehouden, deze is nog beschikbaar om terug te kijken. Qua bouw is de Handel en Transport Gateway (HTG) gerealiseerd. In december wordt de eerste zogenoemde 'koploper' aangesloten. In totaal worden ca. 850 bedrijven aangesloten. Een voorlopige planning is gemaakt en de bedrijven krijgen hier bericht van wanneer men kan in schrijven om aan te sluiten. Dit verloopt via een planningstool. Plateau 1 is vrijwel volledig in beeld, de plateaus 2 (MSW) en 3 (NVWA) volgen hierop. De planning eind juni alle aansluitingen gereed, is nog steeds haalbaar. Klankbordgroep overleggen worden gehouden en vinden plaats in januari 2020. De naamgeving op Douane.nl zal ook worden aangepast. Technische informatie wordt gepubliceerd via de NHD Community voor softwareontwikkelaars.

Een externe onderzoek is onlangs door een partij (onderzoeker) verricht en deze evaluatie is in het MT Douane gepresenteerd. Douane heeft daarbij inhoud, proces en aanpak laten toetsen. Er zijn aanbevelingen gegeven om op te volgen. Daarnaast heeft de onderzoeker aangegeven dat het programma met een Go-Live datum juni 2020 nog realiseerbaar lijkt.

Een vertegenwoordiger van een koepelorganisatie vraagt of bij de 850 bedrijven ook de buitenlandse bedrijven zijn vertegenwoordigd, Douane bevestigt dit. Voorgesteld wordt om dit ook als succesvol te bestempelen, wanneer alles op tijd en goed is gemigreerd.

Eén opmerking vanuit de koepelorganisaties is nog wel dat getwijfeld wordt aan het voornemen dat de migratie As-Is niet als zodanig wordt ervaren door technische ontwikkelaars. Douane reageert dat dit te verklaren valt is door de wijze waarop het bedrijfsleven wil aansluiten, via een hub, of anders, en daardoor afwijkend van hun eigen situatie nu. Dat is en blijft een keus van de markt.

Douane informeert dat op [de website van Douane](#) een 'tegel' wordt geplaatst over de (voortgang) van het programma Insourcen Digipoort.

De software-ontwikkelaars hebben aangegeven dat hun leden geen behoefte hebben aan een nadere informatie-bijeenkomst. Zij zijn door het programma geïnformeerd en de lijnen zijn kort. De softwareontwikkelaars vragen of ook de buitenlandse ontwikkelaars zijn meegenomen in de communicatie hieromtrent. Men beschikt namelijk over informatie dat dit niet zo zou zijn en vraagt hier aandacht voor zodat een level playing field in stand blijft. Zijn hier nog vragen of zorgen over kunnen die worden aangeleverd bij Douane.

### *3.2. Vertrekdatum in NOA en NOD (IMOFAL3), ingebracht door marktpartij.*

Een koepelorganisatie geeft aan dat de DWU op dit punt niet werkbaar is. Meldingen moeten worden gedaan, wanneer een update moet worden gedaan op deze meldingen kan dit technisch op dit moment niet. De vraag wordt gesteld of dit kan worden gerealiseerd.

Douane licht dit toe, in beginsel staat dit onderwerp niet op de backlog en is op dit moment geen juridische grond om de melding/aangifte op de wijze zoals de koepelorganisatie wenst, te doen. Het wordt dit op dit moment niet gerealiseerd. Indien wel gewenst, moet de vraag beter worden onderbouwd en aangeleverd. De tekst die is aangeleverd door de koepelorganisaties wordt opgepakt door Douane. De Douane zal naar aanleiding van de casus, juridisch, op proces de zaak bekijken en daar op reageren.

### *3.3. Wijziging manier aanleveren OGA (memo).*

Douane licht dit verder toe. De oude manier van aanleveren wordt beëindigd en een nieuwe manier wordt geïmplementeerd. Dit systeem heet Aspera. Medio december 2019 zal een bericht worden verstuurd aan de gebruikers. In het nieuwe jaar zal dan de nieuwe methode geheel in gebruik worden genomen.

De wijze van informatie verstrekken via de BCP's voor individuele vragen blijft zoals nu is. Vanuit een koepelorganisatie wordt aangegeven dat soms verwarring heerst bij de achterban, vanwege de importeursoverzichten ten opzichte van de OGA. Dit zou moeten worden meegenomen in de communicatie die via [de website](#)

[van Douane](#) zal plaatsvinden. Douane zorgt voor een duidelijk overzicht van de afspraken. **Actie 29:** Douane.

Een vertegenwoordiger van een koepelorganisatie geeft aan dat in sommige gevallen verschillen ontstaan in wat in de boekhouding aangeeft ten opzichte van de OGA. Dit levert problemen op. Douane geeft aan om de voorbeelden aan te leveren en trachten een oplossing of verklaring te geven. **Actie 30:** Douane.

In DMS zal de OGA geen deel uitmaken van de MIG. De reden is dat de OGA uit een apart datawarehouse wordt gegegeneerd. De 'specs' van de OGA staan op de NHD Community voor softwareontwikkelaars.

#### **4. Communicatie.**

##### *4.1. Memo onderzoek afschaffing Edifact.*

Een onderzoek is gedaan door Douane, hier is een adviesmemo op geschreven. Het memo is door de CIO van het MT Douane geaccordeerd en zal worden opgenomen in de releasekalender. Zodat Edifact niet meer ondersteund wordt bij nieuwe ontwikkelingen.

De koepelorganisaties geven aan dat het beeld bij de achterban gedeeld wordt. De één-op-één migratie betreft Digipoort, dit was niet geheel duidelijk vanuit de memo op te maken. De HTG zal dus beide berichtenstromen ondersteunen. De softwareontwikkelaars vragen aandacht te besteden aan de beveiliging van de XML-berichten d.m.v. zogenoemde SOAP enveloppe. Douane geeft aan dat dit na de migratie Digipoort plaatsvindt.

Een communicatieparagraaf wordt opgemaakt. **Actie 31:** Douane.

##### *4.2. Voortgang DMS, toelichting Douane.*

Douane licht toe. Een nieuwe planning is helaas niet te geven omdat het EUCDM behoorlijk wordt gewijzigd. Dit betreft een Bijlage B discussie, waarbij een harmonisatie wordt beoogd. Dit zorgt voor de nieuwe EUCDM, welke nog niet formeel is aanvaard. De scenario's voor GPA worden nader uitgewerkt en hier wordt op terugkomen tijdens de klankbordgroep.

##### *4.3. Voorbereidingsacties IT-systemen i.h.k.v. Brexit, toelichting Douane.*

Douane licht toe aan de hand van een korte terugblik. Het vorige ODB-IT koerste nog op de Brexit-datum van 30 juni. Dit is inmiddels via 31 oktober naar 31 januari 2020 gewijzigd. De Britse Douane is gevraagd om de systemen gereed te maken voor ontkoppeling richting eind januari. Voor Douane Nederland houdt de situatie in dat het niet meer gezien wordt als major-release.

De scenario's zijn legio, het programateam Brexit bij Douane houdt alle mogelijkheden in beschouwing. De Douane probeert waar nodig, en op basis van het idee dat een bepaalde deal is bereikt, bedrijven te ondersteunen waar dit nodig is. Dit alles kent de nodige onzekerheden.

#### **5. Borgen Kwaliteit.**

##### *5.1. Beschikbaarheidscijfers douanesystemen 2019, toelichting Douane.*

Douane licht de beschikbaarheidscijfers tot heden toe. Hierin zijn opgenomen de geplande en ongeplande onbeschikbaarheid. Over het algemeen kan worden gesteld dat de acties die zijn genomen de afgelopen jaren, resultaat oplevert.

Douane heeft het idee dat zij op de goede weg is, maar daarmee nog niet op het ideale niveau is. De nodige stappen zijn nog te nemen, zoals online deployment.

Douane heeft een bezoek gebracht aan een bedrijf om de effecten van onbeschikbaarheid te ervaren. Het heeft geleid tot goede inzichten voor Douane. Een belangrijke constatering is, dat wanneer de onbeschikbaarheid opgeheven is, dat niet meteen leidt tot een soepele herstart en werking van de systemen en processen van bedrijven. Zij hebben herstel tijd nodig voor het proces. Douane bedankt het betreffende bedrijf hartelijk voor de uitstekende ontvangst en de inzichten die dit heeft opgeleverd.

Een koepelorganisatie geeft aan dat interesse bestaat bij de achterban in meer transparantie over eventuele onbeschikbaarheid. Gevraagd wordt om dit ook te delen. Douane is het hiermee eens, intern wordt nagegaan om dit geschikt te maken ter communicatie. **Actie 32:** Douane.

#### **6. Verslag vorig overleg 12-06-2019.**

Opgemerkt wordt dat de Testomgeving niet op de agenda staat. Douane bevestigt dit. Op pagina 4, onder Rondvraag, tweede gedachtenstreepje staat een punt dat Douane zou oppakken. Hierop is tijdens het vorige ODB-IT ter plekke navraag over gedaan. De betreffende koepelorganisatie zal hier aan Douane over berichten. **Actie 33:** Koepels.

#### **7. Rondvraag.**

De scheidende secretaris wordt hartelijk bedankt door de leden van de vergadering.

Een koepelorganisatie geeft aan dat in het verleden gesproken is over harmonisatie van MIG's. De indruk bestaat dat dit in de praktijk niet gebeurt. Douane zal dit oppakken: **Actie 34:** Douane

#### **8. Sluiting.**

De voorzitter sluit de vergadering. De scheidende secretaris wordt hartelijk bedankt door de gehele vergadering voor zijn inzet de afgelopen jaren en wenst hem veel succes in zijn vervolgstap.

#### **9. Actielijst**

<b>#</b>	<b>Actie</b>	<b>Organisatie</b>	<b>Startdatum</b>	<b>Afgerond voor:</b>
21.	Aanleveren nieuw concept Strategische Ontwikkelagenda	Koepelorganisaties	12 juni 2019	13 februari 2020
23.	Feedback op laatste versie Strategische Ontwikkelagenda en doorgeven aan koepelorganisaties	Koepelorganisaties	12 juni 2019	13 februari 2020
26.	Uitzoeken of NCTS aanbrengetermijn van 8 dagen kan worden verlengd	Douane	21 maart 2019	13 februari 2020

#	Actie	Organisatie	Startdatum	Afgerond voor:
27.	Opnemen disclaimer in MIG betreffende volgorde van berichtenverkeer op actielijst	Secretaris ODB-IT	21 maart 2019	13 februari 2020
28.	Agenderen onderwerp MSW voor iedere werkgroepbijeenkomst	Secretaris ODB-IT	21 maart 2019	13 februari 2020
29.	Meenemen in communicatie importeursoverzichten in relatie tot OGA's	Douane	5 december 2019	13 februari 2020
30.	Aanleveren van voorbeelden boekhoudverschillen OGA	Koepelorganisatie	5 december 2019	13 februari 2020
31.	Aanmaken communicatieparagraaf XML-beveiliging	Douane	5 december 2019	Na 30 juni 2020
32.	Aanbrengen meer transparantie beschikbaarheid	Douane	5 december 2019	13 februari 2020
33.	Terugkoppeling geven over DTV	Koepelorganisatie	5 december 2019	13 februari 2020
34.	Harmoniseren MIG's	Douane	5 december 2019	13 februari 2020

### 10. Afgeronde actiepunten

#	Actie	Organisatie	Startdatum	Afgerond voor:
1.	Organiseren gesprek over planning CVB	Douane	31 mei 2018	1 februari 2019
2.	Delen fiche opdrachtbeschrijving Auditfiles wanneer deze gereed is.	Douane	31 mei 2018	1 oktober 2018
3.	Afstemming met dhr. van Zon via welke werkgroep en wanneer plan van aanpak overgang SPA/GPA kan worden gedeeld.	Douane	31 mei 2018	1 september 2018
4.	Navragen wanneer de implementatiestrategie EU Trader portal / CDMS kan worden gedeeld	Douane	31 mei 2018	1 september 2018
5.	Betrekken ADS en voorzitter bij opstellen agenda OSWO overleg	Douane	31 mei 2018	1 juli 2018
6.	Aanleveren memo of voorbereiden presentatie over nieuwe richtlijn MSW	Douane	31 mei 2018	1 september 2018

#	Actie	Organisatie	Startdatum	Afgerond voor:
7.	Aanleveren casus betreffende verkeerde aanlevering opvolgen en aangifteberichten.	Softwareontwikkelaars	31 mei 2018	1 juli 2018
8.	Delen notulen, stukken en agenda's over de mail	Douane	20 september 2018	
9.	Agenderen van onderwerp Brexit in ODB algemeen	Douane	20 september 2018	21 september 2018
10.	Nasturen onbeschikbaarheidsrapportage douanesystemen	Douane	20 september 2018	1 oktober 2018
11.	Agenderen stavaza rond uitgebreidere rapportage onbeschikbaarheid (JJ Hoegee)	Douane	20 september 2018	22 november 2018
12.	Delen kostenoverzicht onbeschikbaarheid / noodprocedure	Keepelorganisatie	20 september 2018	1 oktober 2018
13.	Toewijzen gezamenlijke actiehouders voor strategische ontwikkelagenda	Keepelorganisaties	21 maart 2019	1 mei 2019
14.	Opsturen aangepaste versie strategische ontwikkelagenda	Keepelorganisatie	21 maart 2019	1 mei 2019
15.	Contact opnemen met voorzitter ODB Algemeen (AD Douane) over agendering NLIP/ishare in ODB Algemeen	Douane	21 maart 2019	25 maart 2019
16.	Aankaarten aanvaarding noodaangifte in EU-gremia	Douane	21 maart 2019	12 juni 2019
18.	Navraag over beschikbaar komen BTO testomgeving voor aangevers	Douane	21 maart 2019	1 juni 2019
19.	Geschikt maken van Brexit Factsheet voor brede verspreiding	Douane	21 maart 2019	25 maart 2019
20.	Delen presentatie voorbereidingshandelingen BREXIT-IT-systemen	Douane	12 juni 2019	13 juni 2019
22.	Rectificatie berichtgeving gebruik BTO testomgeving door aangevers	Douane	12 juni 2019	1 juli 2019
24.	Aanmelden bedrijven t.b.v. reviewen storings- en onbeschikbaarheidsberichten	Keepelorganisatie	12 juni 2019	1 juli 2019
25.	Organiseren overleg met softwareontwikkelaars over tijdsplanning Insourcing Digipoort	Douane	12 juni 2019	1 september 2019