**Toelichting**

NL Digital heeft aan de Belastingdienst een branche overeenkomst voorgelegd, met het verzoek te beoordelen of voor de bij deze overeenkomst betrokken partijen een verplichting is tot het afdragen of voldoen van loonheffingen als door alle partijen volgens deze overeenkomst wordt gewerkt.

## Beoordeling op basis van het verzoek

De Belastingdienst is van mening dat werken volgens de bijgevoegde overeenkomst, onder voorbehoud van hetgeen hieronder in de toelichting is opgenomen, niet leidt tot de verplichting loonheffingen in te houden en af te dragen, omdat géén sprake is van een arbeidsovereenkomst (echte dienstbetrekking) tussen opdrachtgever en opdrachtnemer.

Bij deze beoordeling is uitgegaan van de op dit moment geldende regelgeving.

U vindt hier de volgende informatie

- beoordeling van de overeenkomst (zie punt 1)

- werken volgens de overeenkomst (zie punt 2)

- mogelijkheid tot aanpassen (zie punt 3)

- vastleggen van het kenmerknummer van de overeenkomst (zie punt 4)

- geldigheidsduur van de beoordeling (zie punt 5)

- Belastingdienst niet aansprakelijk voor schade (zie punt 6)

*Alleen oordeel over loonheffingen*

Wij hebben de overeenkomst alleen beoordeeld op de elementen die van belang zijn voor het antwoord op de vraag of de opdrachtgever loonheffingen moet inhouden en betalen. Wij oordelen niet over:

* de inkomsten van de opdrachtnemer (natuurlijk persoon)  
  Of de inkomsten van de opdrachtnemer winst uit onderneming, loon uit dienstbetrekking of resultaat uit overige werkzaamheden zijn, bepalen wij bij zijn aangifte inkomstenbelasting.
* het ondernemerschap voor de btw
* de inkomsten van rechtspersonen   
  Als een opdrachtnemer bijvoorbeeld een besloten vennootschap is, heeft deze beoordeling geen betekenis voor de vennootschapsbelasting.
* andere fiscale en niet-fiscale regelgeving.

**1 Beoordeling van de overeenkomst**

Als u deze overeenkomst gebruikt, hoeft de opdrachtgever geen

loonheffingen in te houden en te betalen omdat er dan geen dienstbetrekking is tussen opdrachtgever en opdrachtnemer (zie 1.1 en 1.2). Om die zekerheid te hebben, moet u:

- werken volgens de afspraken in de overeenkomst (zie punt 2)

- kenmerkende onderdelen van de overeenkomst niet veranderen (zie punt 3)

- het kenmerknummer van de overeenkomst vastleggen (zie punt 4)

Bij mijn beoordeling ben ik uitgegaan van de op dit moment geldende regelgeving.

*1.1 Geen echte dienstbetrekking*

Er is sprake van een echte dienstbetrekking als is voldaan aan de volgende 3 voorwaarden:

- De werknemer heeft zich verplicht om persoonlijk voor de werkgever te werken. - De werkgever is verplicht om de werknemer voor het werk loon te betalen.

- Tussen de werknemer en de werkgever bestaat een gezagsverhouding.

Als minstens 1 van deze 3 elementen ontbreekt, is er geen sprake van een echte dienstbetrekking.

Ik ben van mening dat het werken volgens de bijgevoegde overeenkomst niet leidt tot een echte dienstbetrekking. Op basis van de overeenkomst is namelijk geen sprake van een gezagsverhouding. Hiervoor is van belang in hoeverre de opdrachtgever het recht heeft om opdrachten en aanwijzingen te geven voor het werk dat moet worden gedaan. Uit afspraken over instructie, leiding, toezicht en verantwoordingsplicht, die betrekking hebben op de directe werkzaamheden of andere elementen van de arbeidsrelatie, leidt de Belastingdienst af of sprake kan zijn van werkgeversgezag. Ook afspraken die betrekking hebben op het al dan niet mogen werken voor derden, regeling van klachten, e.d. kunnen hiervoor van belang zijn.

Op basis van de verschillende elementen van de overeenkomst, in samenhang bezien, heb ik geoordeeld dat geen sprake is van een gezagsverhouding. Het meest duidelijk komt dit naar voren in overweging b, d en e alsmede in artikel 1.1, 1.3 en 1.5 en de toelichting bij bijlage 1, letter c van de overeenkomst, waarin de instructiebevoegdheid van de opdrachtgever nadrukkelijk wordt beperkt.

Door het ontbreken van een gezagsverhouding is er geen sprake van een echte dienstbetrekking. Of de opdrachtgever loonheffingen moet inhouden en betalen is dan nog afhankelijk van de vraag of een fictieve dienstbetrekking van toepassing is (zie punt 1.2).

*1.2 Voorbehoud fictieve dienstbetrekkingen*

In gevallen waarin geen sprake is van een echte dienstbetrekking kennen de loonheffingen voor een aantal situaties ‘fictieve dienstbetrekkingen’. Als een fictieve dienstbetrekking van toepassing is, moet de opdrachtgever toch loonheffingen inhouden en betalen.

Sinds 1 mei 2016 kunnen de opdrachtgever en de opdrachtnemer er samen voor kiezen om de fictieve dienstbetrekkingen voor thuiswerkers en gelijkgestelden niet op hun arbeidsrelatie van toepassing te laten zijn. Die gezamenlijke keuze moet blijken uit de afspraken die de opdrachtgever en de opdrachtnemer vóór de eerste betaling hebben vastgelegd. In de onderstaande overeenkomst is opgenomen dat de fictieve dienstbetrekkingen voor thuiswerkers en gelijkgestelden niet van toepassing zijn. (Zie artikel 1.4 van de bijgevoegde overeenkomst.)

***Let op!***

Bij mijn beoordeling, maak ik een voorbehoud voor de situaties waarin andere fictieve dienstbetrekkingen van toepassing zijn, omdat ik dit niet kan beoordelen op basis van de door u voorgelegde overeenkomst. Lees de bijlage voor meer informatie over fictieve dienstbetrekkingen.

Daarnaast wil ik u wijzen op het volgende. Ondanks de bepalingen in de overeenkomst (overweging c en f en artikel 1.4 en 2.1) waaruit blijkt dat partijen uitdrukkelijk niet beogen een arbeidsovereenkomst in de zin van artikel 7:610 BW aan te gaan, kunnen zij - ten overvloede - het ontstaan van een arbeidsovereenkomst door het opnemen van deze bepaling hiermee niet uitsluiten. Mochten partijen geen arbeidsovereenkomst wensen aan te gaan, dan is ten eerste van belang dat hetgeen zij met elkaar afspreken in de overeenkomst niet reeds ertoe leidt dat is voldaan aan de voorwaarden van een arbeidsovereenkomst. Ten tweede is vervolgens belangrijk dat partijen feitelijk ook werken zoals zij in de overeenkomst hebben afgesproken.

**2 Werken volgens de overeenkomst**

De opdrachtgever en opdrachtnemer moeten in de praktijk werken volgens de voorwaarden en afspraken in de overeenkomst. Zolang zij dat doen, is er geen sprake van een dienstbetrekking (onder voorbehoud van enkele fictieve dienstbetrekkingen, zie punt 1.2). De opdrachtgever hoeft dan geen loonheffingen in te houden en te betalen.

**3 Overeenkomst aanpassen: kenmerkende bepalingen niet veranderen**

Deze overeenkomst bevat een aantal artikelen die van belang zijn bij het bepalen of er sprake is van een dienstbetrekking. In de punten 1.1 en 1.2 is de inhoud van die artikelen genoemd. U mag deze onderdelen van de overeenkomst niet veranderen.

De overige onderdelen van de overeenkomst kunt u aanvullen en aanpassen aan uw eigen situatie, als dat niet in strijd is met hetgeen in 1.1 en 1.2 is genoemd. Wij hebben over deze overeenkomst geoordeeld dat er geen sprake is van een gezagsverhouding.

Als aanvullingen of veranderingen afbreuk doen aan de artikelen waarop dat oordeel is gebaseerd, biedt de overeenkomst niet meer de zekerheid dat de opdrachtgever geen loonheffingen hoeft in te houden en te betalen.

Wij hebben ons standpunt gegeven naar aanleiding van een verzoek om vooroverleg. Ons oordeel is uitsluitend gebaseerd op de voorgelegde overeenkomst. Als in aanvulling daarop algemene voorwaarden, voorschriften, specificaties e.d. van toepassing zijn, mogen ook die geen afbreuk doen aan het karakter van de overeenkomst.

**4 Vastleggen van het kenmerknummer van de overeenkomst**

Deze beoordeling is bij de Belastingdienst geregistreerd onder nummer 905-2021-5408-1-0.

Als u wilt werken volgens deze overeenkomst, is het belangrijk dat dit duidelijk wordt vastgelegd. Daarvoor kan bijvoorbeeld in de overeenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer de volgende tekst worden opgenomen:

‘*Deze overeenkomst is gebaseerd op de door de Belastingdienst op* 22 juni 2021 *onder nummer* 9052021540810 *beoordeelde overeenkomst.*’

**5 Geldigheidsduur van de beoordeling**

Ons oordeel over deze overeenkomst is 5 jaar geldig vanaf de datum van beoordeling, onder voorbehoud van wijzigingen in de wet- of regelgeving in die 5 jaar. Ook jurisprudentie kan aanleiding zijn deze beoordeling van de overeenkomst in te trekken. Daarbij nemen wij de beginselen van behoorlijk bestuur in acht.

**6 Belastingdienst niet aansprakelijk voor schade**

Wij hebben deze overeenkomst alleen beoordeeld om zekerheid te geven voor het werken buiten dienstbetrekking voor de loonheffingen. Wij zijn niet aansprakelijk voor gevolgen, van welke aard dan ook, van het gebruik van deze overeenkomst.

**Bijlage**

**Algemene informatie over fictieve dienstbetrekkingen en de gageregeling voor bepaalde artiesten**

**Voorbehoud toepasselijkheid enkele fictieve dienstbetrekkingen**

In gevallen waarin geen sprake is van een privaatrechtelijke dienstbetrekking kennen de loonheffingen voor een aantal situaties ‘fictieve dienstbetrekkingen’ (gelijkstellingen).

Mocht een van deze situaties zich voordoen, dan kan de opdrachtgever aan deze beoordeling niet de zekerheid ontlenen dat hij geen loonheffingen is verschuldigd.

De onderstaande algemene informatie heb ik volledigheidshalve opgenomen.

**Fictieve dienstbetrekkingen**

*Overzicht arbeidsrelaties die onder voorwaarden worden aangemerkt als fictieve dienstbetrekkingen*

* Aanneming van werk
* Tussenpersonen, agenten
* Stagiaires
* Meewerkende kinderen
* (Statutaire) bestuurders van lichamen
* Sekswerkers
* Topsporters
* Werken door tussenkomst van een derde (intermediair)
* Thuiswerkers
* Gelijkgestelden (als niet-ondernemer met een bepaalde regelmaat een periode werken voor dezelfde opdrachtgever)
* Opting-in (kiezen voor dienstbetrekking)
* (Partners van) houders van een aanmerkelijk belang, die arbeid verrichten voor het desbetreffende lichaam
* Artiesten en beroepssporters die werken op basis van een overeenkomst van korte duur
* Bemanning van vissersvaartuigen (deelvissers)

Meer informatie over de hierboven genoemde regelingen kunt u vinden op de website van de belastingdienst en in het Handboek loonheffingen.

***Let op!***

Sinds 1 mei 2016 kunnen de opdrachtgever en de opdrachtnemer er samen voor kiezen om de fictieve dienstbetrekkingen voor thuiswerkers en gelijkgestelden niet op hun arbeidsrelatie van toepassing te laten zijn. Dat geldt ook voor bepaalde artiesten die optreden op basis van een overeenkomst van korte duur. Die gezamenlijke keuze moet blijken uit de afspraken die de opdrachtgever en de opdrachtnemer vóór de eerste betaling hebben vastgelegd.

**Overeenkomst van opdracht ICT-professionals**

***De partijen:***

**1. ("Opdrachtgever"),** statutair gevestigd te en kantoorhoudende aan [ .....] rechtsgeldig vertegenwoordigd door [……]

en

**2. ("Opdrachtnemer"),** gevestigd te [.........] en ingeschreven bij de KvK onder nummer [……] vertegenwoordigd door [……],

***Overwegende***

a. Opdrachtgever werkzaam is op het gebied van [...];

b. Opdrachtgever zelf niet over de benodigde kennis en vaardigheden beschikt voor een goede uitvoering van de in Bijlage 1 omschreven opdracht;

c. partijen uitsluitend met elkaar wensen te contracteren op basis van een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW;

d. Opdrachtnemer als zelfstandige voor eigen rekening en risico werkzaam is;

e. Opdrachtnemer de bedoelde kennis en vaardigheden heeft en werkzaam is op het gebied van de in Bijlage 1 omschreven opdracht en als zodanig in staat en bereid is de in Bijlage 1 omschreven opdracht uit te voeren;

f. Bijlage 1 nadere invulling geeft aan deze overeenkomst van opdracht, zonder dat daarbij afbreuk wordt gedaan aan de wens om te contracteren op basis van een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW;

g. partijen hun afspraken ter zake de onderlinge rechtsverhouding in deze overeenkomst wensen vast te leggen;

***Komen partijen het volgende* overeen:**

***Artikel 1 Aard van de overeenkomst***

* 1. Deze *overeenkomst is tot stand gekomen omdat Opdrachtgever zelf niet over de benodigde kennis en*

*vaardigheden beschikt voor een goede uitvoering van de Opdracht. Opdrachtnemer zal de in Bijlage 1 omschreven opdracht verrichten, waarbij hij de bedoelde kennis en vaardigheden zal inzetten.*

*1.2 Opdrachtnemer verplicht zich de werkzaamheden in het kader van de opdracht voor Opdrachtgever*

*zoals beschreven in Bijlage 1 rekening houdend met de specifieke kennis en vaardigheden die Opdrachtnemer bezit naar beste weten en kunnen te zullen uitvoeren.*

*1.3 Opdrachtgever verklaart zich er uitdrukkelijk mee akkoord dat Opdrachtnemer ook ten behoeve van andere opdrachtgevers werkzaamheden verricht.*

*1.4 Deze overeenkomst is een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 BW e.v.*

*Partijen verklaren uitdrukkelijk dat noch deze overeenkomst, noch de relatie die ontstaat ten gevolge van het verrichten van de werkzaamheden door Opdrachtnemer in het kader van deze overeenkomst of de opdracht een arbeidsovereenkomst inhoudt in de zin van artikel 7:610 BW e. v., noch beoogt in te houden.*

*Partijen kiezen ervoor om in voorkomende gevallen de fictieve dienstbetrekking van thuiswerkers of gelijkgestelden zoals bedoeld in de artikelen 2b en 2c Uitvoeringsbesluit Loonbelasting 1965 en de artikelen 1 en 5 van het Besluit aanwijzing gevallen waarin arbeidsverhoudingen als dienstbetrekking wordt beschouwd (Besluit van 24 december 1986, Stb. 1986, 655), buiten toepassing te laten en daartoe deze Overeenkomst op te stellen en te ondertekenen voordat uitbetaling plaatsvindt.*

*1.5 Opdrachtnemer is bij het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden geheel zelfstandig en deelt de werkzaamheden zelfstandig in. Opdrachtnemer verricht de werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht en leiding van Opdrachtgever. Wel vindt, voor zover dat voor de uitvoering van de opdracht nodig is, afstemming met Opdrachtgever plaats in geval van samenwerking met anderen, zodat deze optimaal zal verlopen. Ook kan Opdrachtgever aanwijzingen en instructies geven omtrent het beoogde doel van de opdracht, voor zover dit niet de wijze van uitvoeren van de opdracht raakt. Indien nodig voor de werkzaamheden richt Opdrachtnemer zich naar de werktijden bij Opdrachtgever.*

*1.6 Opdrachtgever verstrekt Opdrachtnemer alle bevoegdheid en informatie benodigd voor een goede uitvoering van de opdracht.*

*1.7 Opdrachtnemer neemt bij het aangaan van de overeenkomst een inspanningsverplichting op zich en verplicht zich derhalve de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en als een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar uit te voeren.*

*1.8 Indien enige bepaling van deze overeenkomst, dan wel de daarbij behorende bijlagen nietig is of vernietigd wordt, dan wel er toe leidt dat geen sprake meer zou zijn van een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 BW, dan worden deze bepalingen geacht niet to gelden tussen partijen en zullen partijen alsdan in overleg treden met het doel nieuwe bepalingen ter vervanging van die bepalingen overeen to komen.*

***Artikel 2 Loonheffing en premies werknemersverzekeringen***

*2.1 Onderhavige overeenkomst is bedoeld een overeenkomst van opdracht to zijn zoals omschreven in artikel 7:400 e. v. van het Burgerlijk Wetboek. Opdrachtgever zal dan ook over de in het kader van deze overeenkomst verschuldigde honoraria geen loonheffing, inkomensafhankelijke zorgbijdrage en premies werknemersverzekeringen inhouden en afdragen.*

***Artikel 3 Duur, omvanq en uitvoerinq van de opdracht***

*3.1 De opdracht vangt aan op de datum zoals aangegeven in Bijlage 1. De opdracht eindigt van rechtswege op het moment dat de werkzaamheden naar het oordeel van de Opdrachtgever zijn voltooid.*

*3.2 Indien de opdracht voor een bepaalde periode wordt aangegaan, eindigt de overeenkomst op de in Bijlage 1 aangegeven datum.*

*3.3 Opdrachtnemer zal Opdrachtgever onverwijld in kennis stellen indien Opdrachtnemer verwacht dat de opdracht niet in de voorgestelde tijd kan worden afgerond. Indien het zich laat aanzien dat de Opdrachtnemer de omschreven werkzaamheden niet binnen de afgesproken tijd kan afronden, zullen partijen in overleg treden over eventuele verlenging van de overeenkomst. Indien omtrent de duur van de verlenging geen specifieke afspraken zijn gemaakt, dan wordt de overeenkomst geacht voor eenzelfde periode te zijn verlengd, waarbij een opzegtermijn voor beide partijen geldt van een kalendermaand. Opzegging dient schriftelijk te geschieden.*

*3.4 Opdrachtnemer zal zich als goed Opdrachtnemer gedragen en de werkzaamheden overeenkomstig de wet en het maatschappelijk gebruik uitvoeren.*

3.5 *Indien gewenst, verleent Opdrachtnemer Opdrachtgever inzage in een geldig identiteitsbewijs opdat zijn identiteit kan worden vastgesteld.*

***Artikel 4 Onmoqelilkheid tot nakominq***

*Indien op enig moment Opdrachtnemer voorziet dat hij de verplichtingen in verband met een geaccepteerde Opdracht niet, niet tijdig of niet naar behoren kan nakomen, dan dient Opdrachtgever door Opdrachtnemer hiervan onmiddellijk schriftelijk op de hoogte te worden gesteld. Opdrachtnemer en Opdrachtgever stellen al het redelijke in het werk om de betreffende opdracht eventueel op een later tijdstip of door vervanging doorgang te doen vinden.*

***Artikel 5 Opzeqqinq en ontbindinq overeenkomst***

5.1 *Tenzij anders overeengekomen kan elk der partijen te alien tijde de overeenkomst opzeggen, met inachtneming van een opzegtermijn van een kalendermaand. Indien dit voor een goede uitvoering van de opdracht relevant is, kunnen partijen in bijlage 1 een afwijkende opzegregeling overeenkomen inclusief de eventuele (financiële) gevolgen daarvan.*

*5.2 Tenzij partijen daarover specifieke afspraken hebben gemaakt zoals bedoeld in art. 5.1, zullen partijen over en weer nimmer tot enige schadevergoeding gehouden zijn wegens opzegging van de overeenkomst.*

*5.3 Aan elk der partijen komt de bevoegdheid tot ontbinding van de overeenkomst wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst slechts toe indien de andere partij, steeds in alle gevallen na een zo gedetailleerd mogelijke schriftelijke ingebrekestelling waarbij een redelijke termijn gesteld wordt voor zuivering van de tekortkoming, toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van wezenlijke verplichtingen uit de overeenkomst. Betalingsverplichtingen van Opdrachtgever en alle verplichtingen tot medewerking en/of informatieverstrekking door Opdrachtnemer gelden in alle gevallen als wezenlijke verplichtingen uit de overeenkomst.*

*5.4 Indien Opdrachtgever op het moment van de ontbinding al prestaties ter uitvoering van de overeenkomst heeft ontvangen, zullen deze prestaties en de daarmee samenhangende betalingsverplichtingen geen voorwerp van ongedaanmaking zijn, tenzij Opdrachtgever bewijst dat Opdrachtnemer ten aanzien van het wezenlijke deel van die prestaties in verzuim is.*

*Bedragen die Opdrachtnemer voor de ontbinding heeft gefactureerd in verband met hetgeen hij ter uitvoering van de overeenkomst reeds naar behoren heeft verricht of geleverd, blijven met inachtneming van het in de vorige volzin bepaalde onverminderd verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.*

*5.5 Elk der partijen kan de overeenkomst zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk schriftelijk opzeggen indien de wederpartij - al dan niet voorlopig - sursance van betaling wordt verleend, indien ten aanzien van de andere partij faillissement wordt aangevraagd, indien de onderneming van de andere partij wordt geliquideerd of beëindigd anders dan ten behoeve van reconstructie of samenvoeging van ondernemingen.*

***Artikel 6 Vergoedinq, facturerinq en betaling***

*6.1 Opdrachtgever zal de tussen partijen in bijlage 1 neergelegde vergoedingen betalen.*

*6.2 In bijlage 1 is nader bepaald welke hulpmiddelen bij de uitvoering van de opdracht noodzakelijk zijn en welke kosten hiervoor worden vergoed.*

*6.3 Opdrachtnemer zal voor de verrichte werkzaamheden aan Opdrachtgever een factuur zenden. De factuur zal voldoen aan de wettelijke vereisten. De wijze van facturering alsmede de betalingstermijn is in bijlage 1 nader omschreven.*

*6.4 Opdrachtgever is geen vergoeding verschuldigd voor de tijd die Opdrachtnemer om welke reden dan ook niet in staat is aan de opdracht te werken.*

***Artikel 7 Aansprakelijkheid/schade***

*7.1 De partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen, is tegenover de andere partij aansprakelijk voor de door deze geleden en/of te lijden schade. In bijlage 1 zijn nadere afspraken over beperking van aansprakelijkheid neergelegd.*

*7.2 De Opdrachtgever moet de Opdrachtnemer alle niet aan de Opdrachtnemer toe te rekenen schade vergoeden die deze in verband met de uitvoering van de opdracht lijdt ten gevolge van de verwezenlijking van het aan de opdracht verbonden bijzonder gevaar dat de risico's, welke de uitoefening van het beroep van Opdrachtnemer naar zijn aard meebrengt te buiten gaan.*

***Artikel 8 Verzekeringen***

*Opdrachtnemer zal zich voldoende verzekeren ter zake zijn aansprakelijkheden, voor zover gebruikelijk in de branche, voor de werkzaamheden die hij in opdracht verricht.*

***Artikel 9 Rechts- en forumkeuze***

*9.1 Op deze overeenkomst en al hetgeen daarmee verband houdt, is Nederlands recht van toepassing.*

*9.2 Geschillen met betrekking tot deze overeenkomst of met betrekking tot al hetgeen daarmee verband houdt of daaruit voortvloeit, zullen aan de bevoegde rechter in Nederland worden voorgelegd.*

***Artikel 10 Wijziging van de overeenkomst***

*10.1 Wijzigingen van en aanvullingen op deze overeenkomst zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen.*

*10.2 Bijlagen maken integraal onderdeel uit van deze overeenkomst. In geval van tegenstrijdigheid tussen een bijlage en de tekst van deze overeenkomst, dan gaat de tekst van de overeenkomst voor als de tekst in de bijlage ertoe kan leiden dat geen sprake meer zou zijn van een overeenkomst van opdracht in de zin van art. 7:400 BW, maar van een (fictieve) arbeidsrelatie. Voor zover de bijlage expliciet afwijkt van de overeenkomst op punten die niet relevant zijn voor de bepaling of sprake is van een (fictieve) arbeidsrelatie, waaronder afwijkingen van de artikelen 2, 3, 4, 5, 7, 8 en 9, zal de tekst van een bijlage voor gaan.*

*In tweevoud*

*Te [….], op ]….] Te [….], op [….]*

*………………………….. …………………………..*

***Opdrachtgever Opdrachtnemer***

*Bijlagen:*

*Bijlage 1: details uitvoering opdracht en overige bepalingen*

**Bijlage 1: Details uitvoering opdracht en overige bepalingen**

*[Aanvullen waar nodig, weghalen indien niet relevant]*

***A. Opdrachtgever***

*juridische naam, KvK nummer, adres]*

***B. Opdrachtnemer***

*juridische naam, KvK nummer, adres, btw-nummer]*

***C. Omschrijving van de opdracht***

*[Hier een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van het doel en de inhoud van de opdracht en indien mogelijk het beoogde resultaat daarvan opnemen. Geef daarbij voor zover mogelijk aan wat de reden is voor Opdrachtgever om deze opdracht uit te besteden. Geef ook aan welke kennis en vaardigheden ingezet zullen worden door Opdrachtnemer bij de uitvoering van de opdracht]*

***D. Fasering***

*(indien relevant opnemen wat moet worden opgeleverd en op welke data]*

***E. De werkzaamheden worden primair uitgevoerd door***

*[Naam in te zetten persoon]*

***F. Tarieven***

*[€ Per uur/totaal/anders] exclusief btw.*

***G. Facturatie***

*[Per week/maand/na afronding van (een deel van) de werkzaamheden, te weten [Bijv. boven gespecifieerde fases]*

***H. Betaaltermijn***

*[Facturen zullen binnen 14/30/60/xx dagen na ontvangst worden betaald]*

***I. Startdatum***

*[Startdatum]*

***J. Einddatum***

*[Zie art. 3.2 van de overeenkomst einddatum invullen indien de opdracht voor een duidelijk*

*afgebakende periode wordt aangegaan, en de werkzaamheden niet als vanzelf eindigen door voltooiing daarvan]*

***K. Opzegtermijn***

*[Opnemen indien partijen willen afwijken van de termijn van 1 maand genoemd in de overeenkomst:*

*Voor Opdrachtgever: [Dagen/weken/maand(en)] Voor Opdrachtnemer: [Dagen/weken/maand(en)]*

***L. lnzet***

*[Uren/dagen per week/maand/op afroep/geen vaste inzet]*

***M. Afwezigheid***

*Opdrachtnemer zal geen werkzaamheden uitvoeren op de volgende momenten [Vaste dag in de week/vakantieperiode/n.t.b. in goed overleg]*

***N. Overige in rekening te brengen kosten***

*[Er zullen geen andere kosten in rekening gebracht worden/ de volgende kosten zullen separaat in rekening gebracht worden: [reiskosten/verblijfkosten/huur apparatuur/etc. SPECIFICEREN]*

***0. Locatie uitvoering opdracht***

*[Ten kantore van Opdrachtgever/adres x/n.t.b./n.v.t]*

***P. Te gebruiken tools***

*[Opdrachtnemer zal zelf zorgdragen voor de benodigde tools voor de uitvoering van de*

*opdracht/Opdrachtgever zal de benodigde tools voor de uitvoering van de werkzaamheden aan Opdrachtnemer ter beschikking stellen/n.t. b.]*

***Q. Wijze van informeren***

*[Wijze van rapporteren opnemen. Bijv. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever op de volgende wijze op de hoogte houden van zijn werkzaamheden ter uitvoering van de opdracht: een maal per week/maand schriftelijk/mondeling aan de heer/de stuurgroep/het bestuur]*

***R. Verzekering***

*Opdrachtnemer heeft de volgende relevante verzekeringen afgesloten:*

*[x] Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering*

*[x] Beroepsaansprakelijkheidsverzekering*

*[x] anders namelijk: […..]*

*Overige bepalingen:*

***S. Aansprakelijkheidsbeperking IT-branche:***

*Lid 1 De totale aansprakelijkheid van de ene partij wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst of op welke rechtsgrond dan ook, daaronder uitdrukkelijk begrepen iedere tekortkoming in de nakoming van een met de ander part!] overeengekomen garantieverplichting, is beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal het bedrag van de voor die overeenkomst bedongen prijs (excl. btw). Indien de overeenkomst een looptijd heeft van meer dan een jaar, wordt de voor die overeenkomst bedongen prijs gesteld op het totaal van de vergoedingen (excl. btw) bedongen voor den jaar. In geen geval zal de totale aansprakelijkheid van een partij voor directe schade, op welke rechtsgrond dan ook, echter meer dan €250.000 (tweehonderdvijftig duizend Euro) bedragen.*

*Lid 2 De totale aansprakelijkheid van een partij voor schade door dood, lichamelijk letsel of wegens materiële beschadiging van zaken bedraagt nimmer meer dan € 1.250.000 (een miljoen tweehonderdvijftig duizend Euro).*

*Lid 3 De aansprakelijkheid van partijen over en weer voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, verminderde goodwill, schade door bedrijfsstagnatie, schade als gevolg van aanspraken van afnemers van* een *partij, schade verband houdende met het gebruik van door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer voorgeschreven zaken, materialen of programmatuur van derden en schade verband houdende met de inschakeling van door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer voorgeschreven toeleveranciers, is uitgesloten. Eveneens is uitgesloten de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer verband houdende met verminking, vernietiging of verlies van gegevens of documenten.*

*Lid 4 De in artikel lid 1 tot en met lid 3 bedoelde uit sluitingen en beperkingen komen te vervallen indien en voor zover de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de andere partij.*

*Lid 5 Het bepaalde in dit artikel evenals alle andere beperkingen en uitsluitingen van aansprakelijkheid genoemd in deze overeenkomst gelden mede ten gunste van alle (rechts)personen waarvan Opdrachtnemer zich bij de uitvoering van deze overeenkomst bedient.*

***T. Rechten van intellectuele eigendom***

*Lid 1 De overeenkomst strekt niet tot overdracht van enig recht van intellectuele eigendom. Alle rechten van intellectuele eigendom blijven berusten bij de partij die deze inbrengt bij de uitvoering van de overeenkomst. Opdrachtnemer verstrekt hierbij aan Opdrachtgever een niet exclusief recht tot gebruik op hetgeen specifiek in het kader van de uitvoering van de overeenkomst voor Opdrachtgever is ontwikkeld. [Evt. licentie nader uitwerken indien gewenst]*

*Of*

*Lid 1 Opdrachtnemer draagt hierbij alle rechten van intellectuele eigendom op hetgeen door hem specifiek in het kader van de uitvoering van de overeenkomst is of wordt ontwikkeld, ontworpen of vervaardigd over aan Opdrachtgever, welke overdracht Opdrachtgever hierbij aanvaardt.*

*En*

*Lid 2 Voor zover Opdrachtnemer zelf tools inbrengt bij de uitvoering van de overeenkomst draagt hij ervoor zorg dat hij beschikt over de juiste licentierechten voor de uitvoering van de overeenkomst. Voor zover Opdrachtgever zorgdraagt voor ter beschikking stelling van de tools voor de uitvoering van de overeenkomst draagt Opdrachtgever zorg voor de juiste licentierechten voor de Opdrachtnemer ter uitvoering van de overeenkomst.*

***U. Geheimhouding***

*[Indien gewenst nader te bepalen.]*

*[Overige nadere bepalingen hier uitwerken]*