

**Waarom dit formulier?**

Dit formulier is een bijlage bij de loonbelastingverklaring en is bestemd voor studenten en scholieren die naast hun studie of school bijverdiensten hebben. Over die bijverdiensten houdt uw werkgever loonbelasting/premie volksverzekeringen in. Als hij dat volgens de gebruikelijke regels doet, kan het zijn dat u te veel betaalt. U kunt het te veel betaalde bedrag met een Tj- of T-biljet terugvragen, maar dat kan pas na afloop van het jaar en alleen als het bedrag een bepaalde drempel overschrijdt. Daarom kunt u gebruik maken van een regeling die in de meeste gevallen voorkomt dat u te veel loonbelasting/premie volksverzekeringen betaalt: de studenten- en scholierenregeling.

**Studenten- en scholierenregeling**

Met de studenten- en scholierenregeling kunt u een groter deel van de loonheffingskorting benutten. Uw werkgever gebruikt dan namelijk de kwartaaltabel voor de berekening van de loonheffing, in plaats van bijvoorbeeld de week- of de dagtabel. Hij kan dan ook rekening houden met het gedeelte van uw loonheffingskorting dat betrekking heeft op weken of dagen waarop u niet werkt. Het heeft alleen zin om deze verklaring in te vullen als u eerst op uw loonbelastingverklaring heeft aangegeven dat deze werkgever de loonheffingskorting moet toepassen.

Om de studenten- en scholierenregeling te mogen toepassen, moet u student of scholier zijn. U bent student of scholier als u aan een van de volgende voorwaarden voldoet:

- U heeft op de eerste dag van het kwartaal recht op studiefinanciering of tegemoetkoming studiekosten.
- Uw ouders of verzorgers hebben op de eerste dag van het kwartaal recht op kinderbijslag voor u.

**Wanneer invullen?**

- U vult dit formulier in de volgende drie gevallen in:
- U wilt gebruik maken van de studenten- en scholierenregeling.
  - U voldoet niet meer aan de voorwaarden om van de studenten- en scholierenregeling gebruik te mogen maken.
  - U wilt niet langer gebruik maken van de studenten- en scholierenregeling.
- U moet samen met dit formulier ook altijd een nieuwe loonbelastingverklaring invullen en bij uw werkgever inleveren.

**Let op!**

U bent niet verplicht om van de studenten- en scholierenregeling gebruik te maken. Als u er geen gebruik van wilt maken, vul deze bijlage dan niet in. U kunt het eventueel teveel betaalde bedrag terugvragen met een Tj- of T-biljet.

**Sofi-nummer wordt burgerservicenummer**

Naar verwachting verandert in 2006 het sofi-nummer in het burgerservicenummer. In uw contacten met de Nederlandse overheid kunt u dan nog maar één persoonsnummer gebruiken: het burgerservicenummer. Dat nummer geldt voor alle overheidsorganisaties, dus ook voor de Belastingdienst. Het burgerservicenummer is hetzelfde nummer als uw sofi-nummer. Alleen de naam verandert. In deze loonbelastingverklaring wordt nog de term 'sofi-nummer' gebruikt.

**Meer informatie**

Voor meer informatie kunt u (gratis) bellen met de BelastingTelefoon: 0800-0543, bereikbaar op maandag tot en met donderdag van 8.00 tot 20.00 uur en op vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur. U vindt de Belastingdienst ook op internet: [www.belastingdienst.nl](http://www.belastingdienst.nl). Voor specifieke informatie over uw eigen situatie kunt u terecht bij het belastingkantoor waaronder u valt of bij uw werkgever.

**1 Uw persoonlijke gegevens**

Naam en voorletter(s)

Geboortedatum

Sofi-nummer

**2 Gegevens ingang of beëindiging regeling**

2a Wilt u de studenten- en scholierenregeling laten ingaan of juist beëindigen?

- Laten ingaan *Vul vraag 2b en 2c in en onderteken dit formulier.*  
 Beëindigen *Vul vraag 2d in en onderteken dit formulier.*

2b Vanaf welke datum wilt u de regeling door uw werkgever laten toepassen? *Als ingangsdatum geldt meestal de datum van de eerstvolgende loonbetaling.*

2c Heeft u op de eerste dag van het kwartaal waarin de bovenstaande datum valt, recht op studiefinanciering of tegemoetkoming studiekosten? Of heeft u een ander voor u recht op kinderbijslag? *Alleen in één van deze gevallen kunt u gebruik maken van de regeling.*

- Studiefinanciering of tegemoetkoming studiekosten *Vul uw correspondentienummer of O&W-nummer in.*

Correspondentienummer

- Kinderbijslag *Vul uw registratienummer in.*

Registratienummer

2d Vanaf welke datum wilt u de regeling beëindigen? *Dit kan alléén met ingang van een kwartaal.*

**3 Ondertekening**

Lever dit formulier samen met de loonbelastingverklaring in bij uw werkgever.

Datum

Handtekening

**Ruimte bestemd voor uw werkgever**

*In te vullen door uw werkgever.*

Werkgever

Loonheffingsnummer