



## Klacht

### Waarom dit formulier?

Met dit formulier kunt u een klacht indienen als u ontevreden bent over hoe u door ons bent behandeld. U kunt het niet gebruiken voor het indienen van een bezwaar-, beroep- of verzoekschrift. U kunt het formulier ook niet gebruiken voor het stellen van vragen over de stand van zaken over ingediende aangiften en bezwaren.

#### Beschrijf uw klacht zo duidelijk mogelijk

Vermeld bijvoorbeeld wanneer u een bepaalde brief hebt geschreven of wat er op een bepaalde datum is gebeurd. Hebt u een klacht over een medewerker? Vermeld dan de naam van de medewerker. Gaat uw klacht over de Douane? Noem dan bijvoorbeeld een vergunningnummer of een vluchtnummer.

#### Stuur kopieën van documenten mee

Bijvoorbeeld van brieven, aanslagen of aanmaningen waar u naar verwijst in uw klacht. Wij kunnen uw klacht dan sneller behandelen. Stuur alléén kopieën mee, want u krijgt de documenten niet terug.

#### Invullen en verzenden

U kunt dit formulier op de computer invullen en opslaan, maar u kunt het niet digitaal naar ons sturen. Print daarom het formulier, onderteken het en stuur het per post naar het adres dat onderaan dit formulier staat.

#### Wat gebeurt er als wij uw klacht hebben gekregen?

Wij bellen u zo snel mogelijk nadat wij uw klacht hebben ontvangen. U krijgt een brief als wij u niet kunnen bereiken.

#### Privacy

Wij gaan zorgvuldig om met de gegevens van burgers en bedrijven en met uw privacy. Op [belastingdienst.nl/privacy](https://belastingdienst.nl/privacy) staat hoe wij dat doen.

#### Meer informatie

Hebt u vragen? Op [belastingdienst.nl/klacht](https://belastingdienst.nl/klacht) vindt u meer informatie.

### 1 Uw gegevens

Naam en voorletters\*

Bedrijf (als u ondernemer bent\*)

Adres\*

Postcode\* en plaats\*

Land\*

Op welke manier wilt u dat wij contact met u opnemen?

- Telefonisch  
 Per e-mail  
 Per post  
 Geen voorkeur

Telefoonnummer

Vul een telefoonnummer in waarop wij u kunnen bereiken op weekdays tussen 8.00 en 17.00 uur. Wij nemen bij voorkeur telefonisch contact met u op om uw klacht te bespreken.

Wanneer kunnen wij u het best bereiken?

- In de ochtend  
 In de middag

\* Verplichte velden. De andere velden zijn niet verplicht, maar dragen bij aan een goede afhandeling van uw klacht.



**1 Uw gegevens (vervolg)**

E-mailadres

*E-mail is geen veilige manier van informatie uitwisselen. Toch bieden wij u de mogelijkheid om ons een e-mailadres door te geven, zodat wij met u kunnen e-mailen over uw klacht. Als u wilt dat wij dat doen, moet u ons daarvoor toestemming geven.*

Geeft u de Belastingdienst toestemming om u te e-mailen over deze klacht?

- Ja, ik geef toestemming om mij te e-mailen over deze klacht.  
 Nee, ik geef geen toestemming om mij te e-mailen over deze klacht.

Kruis aan wat van toepassing is.

- Particulier > BSN  
 Ondernemer > BSN/RSIN

**2 Gegevens van uw gemachtigde**

*Wilt u zich laten vertegenwoordigen door een gemachtigde? Vul dan hieronder de gegevens van uw gemachtigde in. Wij spreken met uw gemachtigde alléén over deze klacht, niet over andere zaken.*

Naam

Adres

Postcode en plaats

Telefoonnummer

*Vul een telefoonnummer in waarop wij uw gemachtigde kunnen bereiken op weekdays tussen 8.00 en 17.00 uur. Wij nemen bij voorkeur telefonisch contact op met uw gemachtigde om uw klacht te bespreken.*

E-mailadres

*E-mail is geen veilige manier van informatie uitwisselen. Toch bieden wij u de mogelijkheid om ons een e-mailadres door te geven, zodat wij met uw gemachtigde kunnen e-mailen over uw klacht. Als u wilt dat wij dat doen, moet u ons daarvoor toestemming geven.*

Geeft u de Belastingdienst toestemming om met uw gemachtigde te e-mailen over deze klacht?

- Ja, ik geef toestemming om met mijn gemachtigde te e-mailen over deze klacht.  
 Nee, ik geef geen toestemming om met mijn gemachtigde te e-mailen over deze klacht.

Beconnummer intermediair



Beschrijf hieronder uw klacht.\* Hebt u meer ruimte nodig? Stuur dan een bijlage mee.

Form with 25 horizontal dotted lines for text entry.

\* Verplicht veld.



**4** Mogelijke oplossing

Beschrijf hier wat voor u een mogelijke oplossing van uw klacht is.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**5** Uw klacht mondeling toelichten

Wilt u uw klacht mondeling toelichten?

Wij willen u de mogelijkheid bieden om uw klacht mondeling toe te lichten in een hoorgesprek. Dit kan bijvoorbeeld telefonisch of fysiek op kantoor.

We nemen dan contact met u op om een afspraak te maken.

- Ja
- Nee

**6** Ondertekenen

Datum\*

..... - ..... - .....

Uw handtekening\*

Bijlagen (aantal)

.....

.....

\*Verplichte velden.

**7** Verzenden

Over welk organisatieonderdeel van de Belastingdienst gaat uw klacht?

Kruis het organisatieonderdeel aan waarover uw klacht gaat zodat u weet naar welk adres u uw klacht moet opsturen.

- Belastingen
- BelastingTelefoon
- Douane
- Toeslagen
- Weet ik niet

Kruis aan over welk douanekantoor uw klacht gaat.

- Amsterdam
- Arnhem
- Breda
- Eindhoven
- Groningen
- Rotterdam Haven
- Schiphol Cargo
- Schiphol Passagiers

Print het formulier, onderteken het en doe het samen met uw bijlagen in een envelop met postzegel. Vermeld 'Klacht' op de envelop en stuur deze naar:

.....

