


**Over dit formulier**
**Waarom dit formulier?**

Als u een onderneming begint of een vrij beroep gaat uitoefenen, moet u hierover informatie opgeven aan de Belastingdienst. Uw onderneming krijgt namelijk te maken met de heffing van één of meer belastingen. Om te kunnen beoordelen voor welke belastingen de onderneming belastingplichtig is, heeft de Belastingdienst een aantal gegevens van u en de onderneming nodig.

**Voor wie is het formulier bestemd?**

Als u een eenmanszaak begint, dan moet u dit formulier invullen. Dit formulier is ook voor u bestemd als u samen met anderen een samenwerkingsverband aangaat, zoals een maatschap, een vennootschap onder firma of een commanditaire vennootschap. U kunt het formulier ook gebruiken als de VOF, CV of maatschap ontstaat uit één of meer bestaande ondernemingen.

In alle andere gevallen moet u één van de volgende formulieren invullen:

- Opgaaf Startende onderneming *BV, NV of andere rechtspersoon*
- Opgaaf Startende rechtspersoon *Vereniging, stichting of kerkenootschap*

**Invullen**

U kunt dit formulier op de computer invullen. Hiervoor heeft u een Acrobat reader versie 5.0 of hoger nodig. Als u medeondernemers heeft, dan moet u bij een aantal vragen ook hun gegevens verstrekken.

**Opsturen**

Stuur het formulier inclusief alle bijlagen naar uw belastingkantoor. U kunt daarvoor de bijgevoegde enveloppe gebruiken. Een postzegel is dan niet nodig. Heeft u het formulier via de BelastingTelefoon gekregen of van de website gedownload, stuur het formulier en de bijlagen dan in een voldoende gefrankeerde enveloppe naar uw belastingkantoor. Als het adres niet bekend is, dan kunt u dit vinden op de website van de Belastingdienst onder 'Contact' of opvragen bij de BelastingTelefoon. Als de Belastingdienst uw formulier heeft ontvangen, dan krijgt u binnen een aantal weken bericht over de belasting(en) waarmee uw onderneming te maken krijgt.

**Meer informatie**

Op [www.belastingdienst/zakelijk](http://www.belastingdienst/zakelijk) vindt u meer informatie. U kunt er ook de formulieren downloaden die in dit formulier worden genoemd. Deze formulieren kunt u ook bestellen bij de BelastingTelefoon. Daar kunt u ook het Handboek Ondernemen bestellen. BelastingTelefoon: 0800-0543 (maandag tot en met donderdag van 8.00 tot 20.00 uur en vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur).

**1 Gegevens van de onderneming**

- Handelsnaam *Vermeld de naam waaronder uw bedrijf bekend is*
- Bedrijfsadres *Vul bij meer dan één bedrijfsadres het adres in van de centrale leiding*  
Postcode en plaats
- Wat is de startdatum van de onderneming *dd-mm-jjjj*
- Wat is het inschrijfnummer van de Kamer van Koophandel  
*Alleen opgeven als u een nummer heeft*
- Wat is de URL van de onderneming?


**2 Rechtsvorm van de onderneming**

Wat is de rechtsvorm van de onderneming?

- Eenmanszaak  
 Vennootschap onder firma (VOF)  
 Maatschap  
 Commanditaire vennootschap (CV)

**3 Gegevens van de ondernemer/medeondernemer(s)**

**3a Gegevens van de ondernemer**

Vermeld hier de gegevens van uzelf

Naam

Straatnaam en huisnummer

Postcode en plaats

Telefoonnummer

Sofinummer

**3b Gegevens van de medeondernemer(s)**

Vermeld hier de gegevens van uw medeondernemers (vennoten en maten) voor zover u die weet.

Naam

Straatnaam en huisnummer

Postcode en plaats

Telefoonnummer

Geboortedatum / oprichtingsdatum

(So)finummer

**4 Gegevens van de belastingadviseur of boekhouder**

Naam

Naam contactpersoon

Straatnaam en huisnummer

Postcode en plaats

Telefoonnummer

Beconnummer

**5 Voorgeschiedenis van de onderneming**

5a Is de onderneming geheel nieuw opgezet?

- Ja Ga verder met vraag 6  
 Nee, de onderneming komt voort uit één of meer bestaande ondernemingen. Vul ook het formulier 'Overdracht van activiteiten' in. Dit formulier kunt u downloaden of bestellen.

5b Gegevens van de vorige ondernemingen.

Naam vorige onderneming 1

Straatnaam en huisnummer

Postcode en plaats

(So)finummer

Eventueel

- omzetbelastingnummer
- loonheffingnummer

Naam vorige onderneming 2

Straatnaam en huisnummer

Postcode en plaats

(So)finummer

Eventueel

- omzetbelastingnummer
- loonheffingnummer

**6 Aard van de onderneming**

Aan de hand van de antwoorden bepaalt de Belastingdienst voor welke belastingmiddelen de onderneming aangifteplichtig wordt.

6a Hoeveel opdrachtgevers of afnemers verwacht u in het eerste jaar te hebben?

6b Wat zijn de activiteiten van de onderneming?  
*Omschrijf zo volledig mogelijk de activiteiten van de onderneming. Vermeld daarbij welke goederen de onderneming levert en/of welke diensten er worden verricht.*

Als uw onderneming meer dan één bedrijf uitoefent, beschrijf dan alle bedrijven en de hiermee samenhangende activiteiten.


**7 Gegevens voor de inkomstenbelasting**

U bent ondernemer voor de inkomstenbelasting wanneer u als natuurlijk persoon winst uit onderneming geniet. Het kan ook zijn dat uw inkomsten moeten worden belast als resultaat uit overige werkzaamheden. Ook medeondernemers moeten als natuurlijke personen deze vraag invullen. Lees eerst de toelichting.

7a Welke inkomsten geniet u of gaat u genieten?

- Winst (of verlies) uit onderneming
- Resultaat uit overige werkzaamheden
- Loon
- Een uitkering

*U kunt meerdere vakjes aankruisen.*

7b Hoeveel uur per week verricht u arbeid in uw onderneming?

7c Maak een schatting van de winst of het verlies van de onderneming in een heel jaar €

7d Als u in loondienst bent, wat is de datum van de eventuele beëindiging van de dienstbetrekking?

7e Als u een uitkering heeft, wat is de datum van de eventuele beëindiging van de uitkering?

**8 Gegevens voor de omzetbelasting**

In Nederland (en andere EU-landen) wordt omzetbelasting geheven volgens het BTW-systeem. In plaats van de wettelijke term omzetbelasting wordt in het gewone taalgebruik vaak de term BTW gebruikt. Als u producten verkoopt of diensten verricht, maakt de onderneming omzet. Mogelijk moet u over deze omzet omzetbelasting betalen. Afhankelijk van de geschatte hoogte van de omzet en de kosten wordt het aangiftetijdvak voor de omzetbelasting bepaald.

8a Maak een schatting van uw omzet in een heel jaar €

Maak een schatting van uw kosten/inkopen/investeringen in een heel jaar €

8b Gaat de onderneming goederen leveren aan afnemers in andere EU-landen?  Ja  Nee

8c Wat is het correspondentieadres voor de omzetbelasting?

- Bedrijfsadres (gelijk aan vraag 1b)
- Adres belastingadviseur (gelijk aan vraag 4)
- Ander adres:


**9 Personeel**

*Alle formulieren die in dit onderdeel worden genoemd, kunt u downloaden of bestellen. Lees eerst de toelichting.*

- 9a Heeft de onderneming personeel in loondienst?  
*(Hiermee wordt niet de eigenaar van de onderneming bedoeld)*
  - Ja, Vul het formulier 'Aanmelding werkgever' in
  - Nee Als de onderneming op een later tijdstip personeel in loondienst neemt, moet u dat melden bij uw belastingkantoor door dan het formulier 'Aanmelding werkgever' in te sturen
  
- 9b Werk(t)en één of meer kinderen van u of uw medeondernemers mee in de onderneming?
  - Ja, Vul het formulier 'Melding Werkgever van meewerkende kinderen' in
  - Nee
  
- 9c Heeft u, of één van uw medeondernemers, huishoudelijk personeel in dienst dat meestal drie dagen of meer per week in de huishouding werkt?
  - Ja, Vul het formulier 'Melding Werkgever van huispersoneel' in
  - Nee
  
- 9d Betaalt de onderneming personen die niet op de loonlijst staan of bent u van plan dit te doen?  
*Het gaat hier niet om betalingen aan andere ondernemingen.*
  - Ja
  - Nee

**10 Stukken bijvoegen**

*Kruis aan welke stukken u meestuurt. Maak kopieën/prints en voeg die bij het formulier.*

- Complete oprichtingsakte (verplicht bij vof, cv of maatschap)
- Uittreksel van de Kamer van Koophandel (verplicht als de onderneming is ingeschreven)
- Openingsbalans
- Samenwerkingscontract
- Andere informatie van de onderneming (zoals een brochure)

**11 Ondertekening**

*Bij een samenwerkingsverband kan één persoon namens de onderneming ondertekenen.*

Voorletter(s) en naam	
Straatnaam en huisnummer	
Postcode en plaats	
Telefoonnummer	
Datum	
Handtekening	

**Toelichting bij vraag 7**

Bij vraag 7 geeft u als natuurlijk persoon aan wat de bron is van uw inkomsten. Zo kunt u winst uit onderneming genieten. Als dat zo is, dan bent u ondernemer voor de inkomstenbelasting.

Het kan ook zijn dat u resultaat uit overige werkzaamheden geniet. Dit is het geval als u bijverdiensten heeft. U kunt meerdere soorten inkomsten hebben. Dit kunt u aangeven op het formulier. Ook uw medeondernemers moeten deze vraag beantwoorden.

**Toelichting bij vraag 9a**

Het is belangrijk te weten of iemand die voor de onderneming werkt, bij de onderneming in loondienst (dienstbetrekking) is of niet. Is hij bij de onderneming in (fictieve) dienstbetrekking, dan krijgt de onderneming als werkgever te maken met de regels voor de loonbelasting/premie volksverzekeringen, de premies werknemersverzekeringen en de inkomensafhankelijke bijdrage Zorgverzekeringswet (inhouding en vergoeding).

Als werkgever is de onderneming inhoudingsplichtig voor de loonbelasting en de premie volksverzekeringen. De onderneming moet die inhouden op het loon van de werknemer. Als werkgever is de onderneming ook premies werknemersverzekeringen verschuldigd. Een deel van die premies mag de onderneming inhouden op het loon van de werknemer.

Als werkgever moet de onderneming met ingang van 2006 ook de inkomensafhankelijke bijdrage Zorgverzekeringswet inhouden op het nettoloon van de werknemer. Daarnaast is de onderneming als werkgever verplicht de inkomensafhankelijke bijdrage Zorgverzekeringswet te vergoeden. Deze vergoeding is belast. Als werkgever moet u er dus loonbelasting en premie volksverzekeringen op inhouden.

Het totale verschuldigde bedrag aan loonbelasting/ premie volksverzekeringen, premies werknemersverzekeringen en inkomensafhankelijke bijdrage Zorgverzekeringswet moet de onderneming aan de Belastingdienst betalen. Meer informatie vindt u in het *Handboek Loonheffingen*. Dit handboek kunt u downloaden of bestellen.

**Toelichting bij vraag 9b**

Voor meewerkende kinderen mag u onder bepaalde voorwaarden een vereenvoudigde regeling voor de loonbelasting/premie volksverzekeringen toepassen. U moet deze vraag alleen met "ja"

beantwoorden als u van deze vereenvoudigde regeling gebruik wilt maken. Meer informatie vindt u in het *Handboek Loonheffingen*. Dit handboek kunt u downloaden of bestellen.

**Toelichting bij vraag 9c**

Als u of één van uw medeondernemers hulp in de privéhuishouding heeft die meestal drie of meer dagen per week werkt, dan geldt een vereenvoudigde regeling voor de loonheffingen. Als de hulp meestal minder dan drie dagen per week werkt, dan krijgt u niet te maken met loonheffingen over de beloning.

Voorbeelden van huishoudelijk personeel zijn: werkster, huishoudster, kinderoppas, kok, au pair of iemand die u verzorgt of verpleegt in het kader van het persoonsgebonden budget. Meer informatie vindt u in het *Handboek Loonheffingen*. Dit handboek kunt u downloaden of bestellen.

**Toelichting bij vraag 9d**

Als de onderneming uitbetalingen doet aan derden die niet bij de onderneming in (fictieve) dienstbetrekking werkzaam zijn, hoeft de onderneming geen loonheffingen in te houden en aan de Belastingdienst te betalen. De Belastingdienst kan u verzoeken om de gegevens van en de uitbetalingen aan deze derden te verstrekken.