

Waarom dit formulier?

Dit formulier is een bijlage bij de loonbelastingverklaring en is bestemd voor studenten en scholieren die naast hun studie of school bijverdiensten hebben. Over die bijverdiensten houdt uw werkgever loonbelasting/premie volksverzekeringen in. Als hij dat volgens de gebruikelijke regels doet, kan het zijn dat u te veel betaalt. U kunt het te veel betaalde bedrag met een Tj- of T-biljet terugvragen, maar dat kan pas na afloop van het jaar en alleen als het bedrag een bepaalde drempel overschrijdt. Daarom kunt u gebruik maken van een regeling die in de meeste gevallen voorkomt dat u te veel loonbelasting/premie volksverzekeringen betaalt: de studenten- en scholierenregeling.

Studenten- en scholierenregeling

Met de studenten- en scholierenregeling kunt u een groter deel van de loonheffingskorting benutten. Uw werkgever gebruikt dan namelijk de kwartaaltabel voor de berekening van de loonheffing, in plaats van bijvoorbeeld de week- of de dagtabel. Hij kan dan ook rekening houden met het gedeelte van uw loonheffingskorting dat betrekking heeft op weken of dagen waarop u niet werkt. Het heeft alleen zin om deze verklaring in te vullen als u eerst op uw loonbelastingverklaring heeft aangegeven dat deze werkgever de loonheffingskorting moet toepassen.

Om de studenten- en scholierenregeling te mogen toepassen, moet u student of scholier zijn. U bent student of scholier als u aan een van de volgende voorwaarden voldoet:

- U heeft op de eerste dag van het kwartaal recht op studiefinanciering of tegemoetkoming studiekosten.
- Uw ouders of verzorgers hebben op de eerste dag van het kwartaal recht op kinderbijslag voor u.

Wanneer invullen?

U vult dit formulier in de volgende drie gevallen in:

- U wilt gebruik maken van de studenten- en scholierenregeling.
- U voldoet niet meer aan de voorwaarden om van de studenten- en scholierenregeling gebruik te mogen maken.
- U wilt niet langer gebruik maken van de studenten- en scholierenregeling.

U moet samen met dit formulier ook altijd een nieuwe loonbelastingverklaring invullen en bij uw werkgever inleveren.

Let op!

U bent niet verplicht om van de studenten- en scholierenregeling gebruik te maken. Als u er geen gebruik van wilt maken, vul deze bijlage dan niet in. U kunt het eventueel teveel betaalde bedrag terugvragen met een Tj- of T-biljet.

Sofi-nummer wordt burgerservicenummer

Naar verwachting verandert in 2006 het sofi-nummer in het burgerservicenummer. In uw contacten met de Nederlandse overheid kunt u dan nog maar één persoonsnummer gebruiken: het burgerservicenummer. Dat nummer geldt voor alle overheidsorganisaties, dus ook voor de Belastingdienst. Het burgerservicenummer is hetzelfde nummer als uw sofi-nummer. Alleen de naam verandert. In deze loonbelastingverklaring wordt nog de term 'sofi-nummer' gebruikt.

Meer informatie

Voor meer informatie kunt u (gratis) bellen met de BelastingTelefoon: 0800-0543, bereikbaar op maandag tot en met donderdag van 8.00 tot 20.00 uur en op vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur. U vindt de Belastingdienst ook op internet: www.belastingdienst.nl. Voor specifieke informatie over uw eigen situatie kunt u terecht bij het belastingkantoor waaronder u valt of bij uw werkgever.

1 Uw persoonlijke gegevens

Naam en voorletter(s)

Geboortedatum

Sofi-nummer

2 Gegevens ingang of beëindiging regeling

2a Wilt u de studenten- en scholierenregeling laten ingaan of juist beëindigen?

- Laten ingaan *Vul vraag 2b en 2c in en onderteken dit formulier.*
 Beëindigen *Vul vraag 2d in en onderteken dit formulier.*

2b Vanaf welke datum wilt u de regeling door uw werkgever laten toepassen? *Als ingangsdatum geldt meestal de datum van de eerstvolgende loonbetaling.*

2c Heeft u op de eerste dag van het kwartaal waarin de bovenstaande datum valt, recht op studiefinanciering of tegemoetkoming studiekosten? Of heeft u een ander voor u recht op kinderbijslag? *Alleen in één van deze gevallen kunt u gebruik maken van de regeling.*

- Studiefinanciering of tegemoetkoming studiekosten *Vul uw correspondentienummer of O&W-nummer in.*

Correspondentienummer

- Kinderbijslag *Vul uw registratienummer in.*

Registratienummer

2d Vanaf welke datum wilt u de regeling beëindigen? *Dit kan alléén met ingang van een kwartaal.*

3 Ondertekening

Lever dit formulier samen met de loonbelastingverklaring in bij uw werkgever.

Datum

Handtekening

Ruimte bestemd voor uw werkgever

In te vullen door uw werkgever.

Werkgever

Loonheffingsnummer